



# COMUNE DI OLZAI

## AREA AFFARI GENERALI

### DETERMINAZIONE N. 334 del 18/11/2020

PROPOSTA N. 766 del 18/11/2020

**OGGETTO:** IMPEGNO SPESA. Emergenza Covid 19. Incarico alla ditta OLIGMAMMA srl spa per fornitura termoscanner professionale con piantana per il Municipio di Olzai. SMART CIG Z6F2F4B3A3

#### IL RESPONSABILE DI SERVIZIO AMMINISTRATIVO

**RICHIAMATO** il Decreto Sindacale n. 08 emesso in data 11 novembre 2020 (prot. n. 4031) e pubblicato nella stessa data nell'Albo pretorio on line al n. 687, con il quale è stata attribuita la responsabilità del Servizio Amministrativo e dei Servizi Sociali alla dr.ssa Simonetta Guiso, dipendente a tempo indeterminato di questo Comune, con profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo, cat. D).

**VISTO:**

- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità,

**DATO ATTO** che, con Deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 17 aprile 2019, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario pluriennale 2019-2021.

**CONSIDERATO** che:

- ai sensi del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, art. 107, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto espressamente non riservino agli Organi di Governo dell'Ente;
- negli Enti privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni spettanti ai dirigenti sono svolte dai Responsabili degli uffici e dei servizi, ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. n. 267/2000.

**CONSIDERATO** che in data 31 gennaio 2020 il Consiglio dei Ministri ha dichiarato lo stato di emergenza sanitaria per l'epidemia da COVID-19 a seguito della dichiarazione dell'Organizzazione Mondiale della Sanità di emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale.

**VISTO** il DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI 3 novembre 2020, contenente "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 maggio 2020, n. 35, recante «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante «Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», pubblicato nel Supplemento ordinario n. 41 della Gazzetta Ufficiale n. 275 del 4 novembre 2020.

**VISTO** il DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI 3 novembre 2020, contenente "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 maggio 2020, n. 35, recante «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante «Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», pubblicato nel Supplemento ordinario n. 41 della Gazzetta Ufficiale n. 275 del 4 novembre 2020.

**DATO ATTO** che:

- con Deliberazione del Consiglio comunale n. 2 del 4 maggio 2020, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario pluriennale 2020-2022.
- con Deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 16 giugno 2020, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2020/2022 (ART. 175, COMMA 2, DEL D.LGS. N. 267/2000). VARIAZIONE N. 2/2020", adottata per le sopravvenute esigenze di spesa derivanti dalla gestione dello stato di emergenza derivante dalla pandemia Covid 19, ed è stato istituito il **capitolo di spesa n. 412**.

**VISTE** le vigenti disposizioni e raccomandazioni del Governo in materia di prevenzione dei contagi, distanziamento sociale e igienico-comportamentali finalizzate a contrastare la diffusione di SARS-CoV-2.

**VERIFICATO** che si rende indispensabile provvedere all'acquisto di un termoscanner professionale per il controllo biometrico degli accessi, completo di piantana mobile da installare all'ingresso del Municipio di Olzai e, all'occorrenza, in altri locali comunali in occasioni di pubbliche riunioni o manifestazioni e che, a tal fine, è stata interpellata la ditta Oligamma srl di Nuoro.

**VISTO** il preventivo pervenuto al Comune di Olzai in data 18 novembre 2020, registrato al prot. n. 4115 con il quale la ditta Oligamma srl ha quantificato una spesa complessiva di € 1.390,00 (esente iva, art 124 DL n. 34/2020) per l'acquisto dei seguenti materiali:

- € 1.190,00 per l'acquisto di n. 1 termoscanner professionale, marca "ScanFace" (mod. rev. 200402), per il controllo accessi senza contatto, con riconoscimento facciale, verifica temperatura corporea e utilizzo della mascherina, con schermo lcd e alimentatore, software di gestione in lingua italiana e con possibilità di collegamento we server, completo di cavi di alimentazione e compresa installazione nei locali del Municipio.
- € 200,00 per l'acquisto di n. 1 piantana in metallo, altezza cm 110 (marca "Scan Face" – modello SF110), per l'installazione del suddetto termoscanner.

**RITENUTO** detto preventivo congruo in relazione alle caratteristiche qualitative e quantitative dei beni offerti dalla ditta Oligamma srl.

**CONSIDERATO** che il costo complessivo preventivato dalla ditta OLIGAMMA srl (€ 1.390,00 iva esclusa) è inferiore all'importo di 5 mila euro, e pertanto non sussiste l'obbligo di ricorrere al Mepa, così come previsto al comma 130 dell'articolo 1 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) con il quale è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 non abrogata in seguito dell'emanazione del vigente Codice degli Appalti, così come precisato dal Presidente dell'ANAC con comunicato del 30 ottobre 2018 depositato presso la segreteria del Consiglio in data 9.11.2018;

**PRECISATO** che:

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere è quello di acquistare dei dispositivi di prevenzione dei contagi da Covid 19 e quindi tutelare la salute dei dipendenti comunali e degli utenti dei servizi e uffici comunali;

- il contraente viene scelto, con procedura negoziata diretta ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, trattandosi di spesa inferiore all'importo di € 5.000,00 (iva esclusa) e, tenendo in considerazione i micro-affidamenti di beni e servizi.

**ACCERTATO** il possesso da parte della ditta OLIGAMMA srl dei requisiti previsti dall'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 per poter contrarre con la pubblica amministrazione.

**DATO ATTO** che:

- è stato acquisito dall'INAIL (prot. **24284774**) il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) intestato al suindicato fornitore, rilasciato il 19 ottobre 2020, con scadenza validità al 16 febbraio 2021 e che lo stesso risulta REGOLARE.

- in data 18 11 2020 è stato acquisito il C.I.G. n. **Z6F2F4B3A3** per l'affidamento della fornitura in oggetto, tramite l'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (Pratica interna Amministrazione Trasparente n. **189/2020**).

**RITENUTO** di provvedere in merito,

#### DETERMINA

**1. AFFIDARE**, al costo di € **1.390,00** (esente iva) alla ditta **OLIGAMMA srl** viale della Resistenza n. 8, 08100 **NUORO**, c.f./p.iva n. 00925150914, l'incarico per la seguente fornitura, come da preventivo registrato il 18 novembre 2020 al prot. n. 4115:

- € **1.190,00** per l'acquisto di n. **1 termoscanner professionale**, marca "ScanFace" (mod. rev. 200402), per il controllo accessi senza contatto, con riconoscimento facciale, verifica temperatura corporea e utilizzo della mascherina, con schermo lcd e alimentatore, software di gestione in lingua italiana e con possibilità di collegamento we server, completo di cavi di alimentazione e compresa installazione nei locali del Municipio.

- € **200,00** per l'acquisto di n. **1 piantana in metallo**, altezza cm 110 (marca "Scan Face" – modello SF110), per l'installazione del suddetto termoscanner.

**2. IMPEGNARE**, per la fornitura in oggetto, l'importo complessivo di € **1.390,00** a favore della ditta OLIGAMMA srl di Nuoro.

**3. IMPUTARE** la spesa complessiva di € **1.390,00** (esente iva, art 124 DL n. 34/2020) al Bilancio comunale 2020, così come segue:

<b>Eserc. Finanz.</b>	<b>2020</b>				
<b>Cap./Art.</b>	<b>412</b>	<b>Descrizione</b>	<b>MATERIALE DI CONSUMO E DI PULIZIA PER EMERGENZA COVID-19</b>		
<b>Miss./Progr.</b>	01/11	<b>PdC finanz.</b>	1.03.01.02.000	<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	<b>Z6F2F4B3A3</b>	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	<b>OLIGAMMA srl - Nuoro</b>				
<b>Causale</b>	<b>Emergenza Covid-19. Acquisto n. 1 termoscanner professionale con piantana</b>				
<b>Modalità finan.</b>				<b>Finanz. da FPV</b>	
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	<b>€ 1.390,00</b>	<b>Frazionabile in 12</b>	

**4. DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

**5. ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

**6. DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

**7. DARE ATTO** che il responsabile del procedimento della presente fornitura, è il signor Giangavino Murgia, funzionario dell'Ufficio Affari Generali / Servizio Amministrativo.

**8. TRASMETTERE** il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;

- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*Dr.ssa Simonetta Guiso*

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*Giangavino Murgia*

(gm/gm)

### **VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 766 del 18/11/2020** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **GUIISO SIMONETTA** in data **18/11/2020**

---

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 766 del 18/11/2020** esprime parere: **FAVOREVOLE**  
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio **SEDDA ALESSANDRA** il **18/11/2020**.

---

### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 980**

Il 18/11/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **624 del 18/11/2020** con oggetto

**IMPEGNO SPESA. Emergenza Covid 19. Incarico alla ditta OLIGMAMMA srl spa per fornitura termoscanner professionale con piantana per il Municipio di Olzai. SMART CIG Z6F2F4B3A3**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **SEGRETARIO COMUNALE MATTU D.SSA ANTONINA** il **18/11/2020**