

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SONIA SCASSA
Indirizzo	AZIENDA DIRITTO AGLI STUDI UNIVERSITARI L'AQUILA
Telefono	0862 327020
Fax	
E-mail	info@adsuaq.org
Nazionalità	Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

Nomina componente commissione di valutazione per la mobilità del personale del 01.11.2021.

Nomina componente commissione di gara per l'appalto del servizio di portineria, del 27.10.2021.

Nomina componente commissione di gara per l'appalto del servizio di pulizia e igiene ambientale, cura del verde, servizio sgombero neve e trattamento antighiaccio, del 02.07.2019.

Nomina componente commissione di gara per la concessione del servizio per la somministrazione di bevande calde e fredde ed alimenti confezionati tramite distributori automatici del 08.01.2019.

Nomina componente della commissione per la valutazione dei candidati per la mobilità volontaria del 29.08.2018.

Nomina componente della commissione di controllo servizi del 09.02.2017.

Nomina componente commissione di gara per la procedura negoziata per l'appalto dei servizi di assistenza tecnico - metodologica contabilità economica - patrimoniale e stato patrimoniale del 03.01.2017.

Nomina componente commissione per la valutazione dei candidati per la progressione orizzontale Cat. C e B del 03.01.2017.

Nomina componente della commissione di gara per la concessione della gestione bar del 04.11.2016.

Nomina componente commissione di gara per l'appalto del servizio di pulizia del 04.04.2016.

Nomina componente commissione di gara per l'appalto del servizio di reception e vigilanza non armata del 04.04.2016.

Nomina componente della commissione di gara per l'appalto del servizio di ristorazione e gestione mense del 18.01.2016.

Nomina componente commissione di gara per la concessione della gestione della palestra del Polifunzionale Canada del 26.11.2015.

Nomina componente commissione di gara nella procedura MePa per il Servizio di pulizia del 21.09.2015.

Responsabile Area Contratti, Personale e Affari Generali dal 01.01.2016.

Responsabile Anagrafe Stazione Appaltante presso l'ANAC dal 07.07.2015.

Responsabile dell'Area Contratti e Affari Generali dal 01.07.2015.

Responsabile Area Diritto agli Studi dell'Azienda D.S.U. di L'Aquila sino al 30.06.2015.

Segretario della Commissione Consiliare dell'Azienda D.S.U. di L'Aquila per la predisposizione del Piano d'attuazione annuale nel 2006.

Ufficiale Rogante dell'Ufficio Contratti dell'A.D.S.U. dal 19.01.2000 al 31.05.2001.

Nominata componente della Consulta Regionale dell'Immigrazione presso la Giunta Regionale d'Abruzzo con DPGR del 23.09.2005.

Componente del gruppo di lavoro costituito presso il Servizio Diritto allo studio - Giunta Regionale Abruzzo - per la formulazione delle graduatorie uniche per studenti beneficiari di borsa di studio nel 1998.

Dipendente dell'Azienda per il diritto agli studi universitari di L'Aquila dal 1996.

Pratica legale presso lo studio dell'avv. Stefano Rossi in l'aquila dal 1990 al 1992.

Attestato di frequenza e superamento del test di valutazione finale rilasciato da ITACA per il corso di “Concessioni e partenariato pubblico Privato” del 06.02.2023.

Certificato per aver completato lo studio e superato l’esame finale del corso “Fatturazione elettronica: La Guida Definitiva per Commercialisti,

Aziende e Liberi Professionisti”, del 06.02.2023, dell’Istituto Life Learning.

Certificato per aver completato lo studio e superato l’esame finale del Corso “Agile Project Management” dell’Istituto Life Learning, del 02.02.2023.

Attestato di partecipazione al corso “Un anno di novità negli appalti” del 21.12.2022, dello Studio Albonet;

Attestato di partecipazione al corso “La nuova Anagrafe delle prestazioni ADP 2.0 ed il sistema PerlaPA” , del 16.12.2022, rilasciato da PA360 Formazione online e soluzioni digitali per P.A. e Aziende.

Attestato di partecipazione al corso di formazione “Prime analisi dell’ipotesi di accordo del Contratto nazionale Funzioni Locali 2019 – 2021”, del 29.11.2022, rilasciato dall’Istituto Opera.

Attestato di partecipazione al corso di formazione “Il Nuovo CCNL 2019 – 2021 Comparto Funzioni Locali” del 26.09.2022 rilasciato dall’Istituto Opera.

Attestato di partecipazione al corso “Legge 78/2022: Delega di riforma dei contratti pubblici” rilasciato in data 24.06.2022 dallo Studio Albonet.

Attestato di frequenza al corso “Pubblica amministrazione: il lavoro agile come strategia di gestione del capitale umano tra Piano integrativo, Organizzazione attività (PIAO) e contratti collettivi, del 05.04.2022, rilasciato dall’Istituto Opera.

Attestato di frequenza e superamento del test di valutazione finale del corso Base e-learning (Linea A – Percorso formativo 1) per l’aggiornamento del RUP , rilasciato in data 24.12.2021, dall’Istituto ITACA.

Attestato di partecipazione al corso “Privacy e trasparenza nell’ambito della P.A.”, del 04.05.2021 rilasciato dall’Istituto Etruria P.A.

Attestato di frequenza e superamento con esito positivo del test di valutazione finale del 19.06.2018 dell’Istituto ITACA

Professionalizzazione delle Stazioni Appaltanti e delle Centrali di committenza”, per complessive 30 ore.

Attestato di partecipazione, con verifica di apprendimento, al corso di aggiornamento in materia di “Tutela della sicurezza e salute dei lavoratori” del 23.05.2018.

Attestato di partecipazione al corso di formazione “Le novità sulla gestione del personale dopo la Legge di bilancio 2018. Focus sul rinnovo del CCNL: Prime indicazioni” del 11.04.2018.

Attestato di frequenza per il corso di formazione sul Regolamento Europep GDPR 679/2016 Privacy UE, con verifica finale, del 19.06.2018.

Attestato di frequenza e superamento con esito positivo del test di valutazione finale del 24.01.2018 dell’Istituto ITACA “Nuova disciplina dei contratti pubblici”, per complessive 16 ore.

Attestato di frequenza all’incontro istituzionale PA e outsourcing; profili e responsabilità del 14.11.2017.

Attestato di partecipazione al corso di formazione e addestramento per gli addetti alla squadra di emergenza, lotta antincendio e gestione delle emergenze per attività a rischio medio del 09.11.2017.

Attestato di partecipazione al corso di formazione “La gestione dei fondi per la contrattazione integrativa”, del 02.12.2016.

Attestato di partecipazione al convegno “Sistemi degli appalti e C.U.C.” del 28.10.2016.

Attestato di partecipazione al corso, con verifica di apprendimento, “Partecipare alle gare di appalto”, rilasciato in data 22.03.2016.

Attestato di partecipazione al seminario “Anticorruzione e trasparenza in fad”.

Attestato di partecipazione al seminario “Il MePa in FAD: formazione e soluzioni operative”.

Attestato di partecipazione al seminario “La riforma dell’isee-iseu per il 2015 alla luce delle nuove disposizioni: tutte le novità e il sistema dei controlli”.

Attestato di partecipazione al corso di formazione “Gli EE.LL. Al controllo della R.G.S. i punti particolarmente sensibili nella gestione del personale. La gestione ed il corretto utilizzo dei fondi per la contrattazione decentrata”, del 29.10.2015.

Attestato di partecipazione al corso di formazione riferito al rischio medio ai sensi dell’art. 37 del d.lgs. 81/08 e s.m.a. ed in attuazione dell’accordo Stato - Regioni del 21.12.2011.

Qualifica di “Alta professionalità” dal 01.01.2007, ai sensi dell’art. 10, comma 2 lett. A, CCNL 22.01.2004.

Attestazione di frequenza corso di lingua inglese presso la British Institutes.

Attestato di partecipazione al corso di formazione “Controlli e responsabilità in tema di autocertificazioni” presso la Formazione Giuridica avanzata s.r.l.

Abilitazione alla professione di Avvocato conseguita presso la Corte di Appello dell’Abruzzo - L’Aquila, nel 1993.

Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l’Università degli Studi G. D’Annunzio nel 1990.

MADRELINGUA Italiano

ALTRA LINGUA Inglese

- Capacità di lettura: elementare

-Capacità di scrittura: elementare

-Capacità di espressione: elementare

CAPACITA’ E COMPETENZE Buona conoscenza di microsoft office

INFORMATICHE