



COMUNE DI CAGNANO AMITERNO

PROVINCIA DI L'AQUILA

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

REGISTRO GENERALE N. 21 del 02/03/2023

Determina del Responsabile di Settore N. 8 del 01/03/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DITTA MYO SPA PER FORNITURE E SERVIZI
PRECEDENTEMENTE IMPEGNATI

IL SEGRETARIO COMUNALE

PREMESSO CHE:

- Il Responsabile del Servizio amministrativo è stato nominato con Decreto n. 1 del 02.01.2023;
- Con determinazione n. 13 del 16.11.2022 l'impiegata amministrativa Dott.ssa Carosi Domenica è stata nominata responsabile del procedimento;
- Gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 attribuiscono ai responsabili degli uffici e dei servizi la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica finalizzata all'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi di governo dell'Ente;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 29.07.2022, è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024;

VISTI:

- il TUEL approvato con D.Lgs. 267/2000;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

DATO ATTO:

- la Legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante il "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025", pubblicata nella Gazzetta Ufficiale, Serie generale n. 303, Supplemento ordinario n. 43 del 29 dicembre 2022, prevede, all'art. 1, comma 775, prevede che, "in via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della Crisi ucraina, gli Enti Locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2022. A tal fine il termine di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023";
- che l'art. 163, comma 3, del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267, recita: "L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici

- di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza [...]";
- che l'art. 163, comma 5, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, recita: "Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, delle spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e delle spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti";

DATO ATTO che con propria determina n. 63 del 15.11.2022 è stata affidata la fornitura di materiale di cancelleria alla ditta Myo spa con sede in Poggio Torrino (C.F. 03222970406) e impegnata la spesa necessaria;

DATO ATTO che con propria determinazione n. 24/A del 23.05.2019 è stato affidato, alla suddetta ditta, il servizio e impegnata la spesa per il riordino fascicoli del personale e redazione pratiche pensione;

CONSIDERATO che la fornitura e i servizi sono stati regolarmente forniti;

VISTE le fatture:

- n. 2040/220031847 del 18.11.2022 di euro 2.498,00 per la fornitura di materiale di cancelleria (Prot. 7322 del 22.11.2022);
- n. 2040/230002430 del 31.01.2023 di euro 186,66 per il servizio passweb dipendenti (prot. 707 del 04.02.2023);
- n. 2040/220037874 del 31.12.2022 di euro 439,20 per il servizio passweb dipendenti (prot. 20 del 02.01.2023);

VISTO il DURC regolare ed in corso di validità;

DATO ATTO che sono stati adempiuti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 136/2010 s.m.i. come da documentazione agli atti;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione delle suddette fatture;

RITENUTA la propria competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'articolo 107;

DATO ATTO che suddetti interventi è associato CIG Z3A3897286 – Z41283C000;

PRESO ATTO DEL:

- D.Lgs. 267/2000;
- D.Lgs n. 267/2000;
- D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

- Principio contabile e finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.L.gs 118/2011);
- Lo statuto comunale;
- Il regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

Richiamata integralmente la premessa di:

Liquidare la somma complessiva di Euro 3.123,86 Myo spa con sede in Poggio Torrina (C.F. 03222970406) - per la fornitura di materiale di cancelleria e il servizio di riordino fascicoli del personale e redazione pratiche pensione;

Di far fronte alla suddetta spesa come di seguito indicato:

- Euro 2498,00 con le risorse impegnate sul Cap. 1052/0 pdc 1.03.02.02.001 del Bilancio di Previsione 2022/2024, regolarmente approvato, gestione residui;
- Euro 625,86 con le risorse impegnate sul Cap. 1043/9 pdc 1.03.02.16.999 del Bilancio di Previsione 2022/2024, regolarmente approvato, gestione residui;

Di trasmettere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del T.U.E.L, il presente atto al Responsabile dell'ufficio finanziario per i conseguenti adempimenti.

Di dare atto che la presente determinazione:

- sarà soggetta agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013;
- viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Carosi Domenica

Il Segretario Comunale
Dr. Roberto Mari

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 22 del 01/03/2023** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **MARI ROBERTO** in data **01/03/2023**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 22 del 01/03/2023** esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Num.	Prog.	Impegno	Creditore	Importo
2023	177	1	851	MYO SRL	2.498,00
2023	181	1	284	MYO SRL	186,66

Visto di regolarità contabile firmato dal Responsabile **DI ROCCO EMILIANO** in data 02/03/2023

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 101

Il 03/03/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **21 del 02/03/2023** con oggetto

LIQUIDAZIONE DITTA MYO SPA PER FORNITURE E SERVIZI PRECEDENTEMENTE IMPEGNATI

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CAROSI DOMENICA** il **03/03/2023**