



# COMUNE DI CAGNANO AMITERNO

## PROVINCIA DI L'AQUILA

### SERVIZIO AMMINISTRATIVO

REGISTRO GENERALE N. 118 del 12/05/2023

#### **Determina del Responsabile di Settore N. 26 del 05/05/2023**

**OGGETTO:** INCARICO LEGALE ALL'AVV. CALANDRELLA PER COSTITUZIONE IN GIUDIZIO DINANZI AL TAR ABRUZZO PROMOSSO DAI SIG.RI TUSI EMANUELE ED ENZO E DI DONATO COSTANZA AVVERSO IL COMUNE - LIQUIDAZIONE FATTURA D'ACCONTO

#### IL SEGRETARIO COMUNALE

PREMESSO CHE:

- Il Responsabile del Servizio amministrativo è stato nominato con Decreto n. 1 del 03.01.2023;
- Con determinazione n. 13 del 16.11.2022 l'impiegata amministrativa Dott.ssa Carosi Domenica è stata nominata responsabile del procedimento;
- Gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 attribuiscono ai responsabili degli uffici e dei servizi la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica finalizzata all'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi di governo dell'Ente;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 29.07.2022, è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024;

VISTI:

- il TUEL approvato con D.Lgs. 267/2000;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTA la propria determinazione n. 22 del 12.04.2023 con la quale veniva impegnata la somma complessiva di Euro 5.544,65 per assistenza e consulenza giudiziaria per il ricorso dinanzi al TAR Abruzzo promosso dai Sig.ri Tusi Emanuele ed Enzo e Di Donato Costanza avverso il Comune di Cagnano Amiterno per dichiarazione illegittimità del silenzio- inadempimento serbato a seguito della ricezione dell'istanza presentata in data 30.12.2022 e l'adozione delle conseguenti statuizioni giudiziali e affidato il servizio allo Studio Legale Associato Calandrella – Tomei & Partners – PI 01969080660;

CONSIDERATO che con nota Prot. 1440 del 13.03.2023 l'Avv. Adriano Calandrella si rende disponibile all'incarico suddetto per la somma di Euro 5.544,65 inclusivi di IVA, CAP e spese generali e formula la richiesta del versamento di un anticipo di Euro 2.000,00 oltre oneri fiscali e cassa forense come per Legge per gli adempimenti propedeutici al giudizio;

VISTA la fattura n. 25 del 13.04.2023 di euro 2.537,60 rimessa dallo Studio Legale Associato Calandrella – Tomei & Partners – PI 01969080660 - per l'acconto delle suddette competenze, acquisita al Prot. 2109 del 14.04.2023;

PRESO ATTO che l'articolo 17, comma 1, lettera d), del d.lgs. 50/2016 stabilisce che le disposizioni del codice non si applicano agli appalti concernenti uno qualsiasi dei seguenti servizi legali: "1) rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato ai sensi dell'articolo 1 della legge 9 febbraio 1982, n. 31, e successive modificazioni: 1.1) in un arbitrato o in una conciliazione tenuti in uno Stato membro dell'Unione europea, un paese terzo o dinanzi a un'istanza arbitrale o conciliativa internazionale; 1.2) in procedimenti giudiziari dinanzi a organi giurisdizionali o autorità pubbliche di uno Stato membro dell'Unione europea o un Paese terzo o dinanzi a organi giurisdizionali o istituzioni internazionali; 2) consulenza legale fornita in preparazione di uno dei procedimenti di cui al punto 1.1), o qualora vi sia un indizio concreto e una probabilità elevata che la questione su cui verte la consulenza divenga oggetto del procedimento, sempre che la consulenza sia fornita da un avvocato ai sensi dell'articolo 1 della legge 9 febbraio 1982, n. 31, e successive modificazioni; 3) servizi di certificazione e autenticazione di documenti che devono essere prestati da notai; 4) servizi legali prestati da fiduciari o tutori designati o altri servizi legali i cui fornitori sono designati da un organo giurisdizionale dello Stato o sono designati per legge per svolgere specifici compiti sotto la vigilanza di detti organi giurisdizionali; 5) altri servizi legali che sono connessi, anche occasionalmente, all'esercizio dei pubblici poteri";

CONSIDERATE le "Linee guida n. 12 – Affidamento dei servizi legali", approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera 907 del 24 ottobre 2018;

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 4, del d.lgs. 50/2016, l'affidamento dei contratti pubblici esclusi, in tutto o in parte, dall'ambito di applicazione oggettiva del codice, avviene nel rispetto dei "principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica";

VISTO il d.m. 10 marzo 2014, n. 55;

DATO ATTO che con Comunicato ANAC del 16.10.2019 avente ad oggetto "indicazioni relative all'obbligo di acquisizione del CIG e di pagamento del contributo in favore dell'Autorità per le fattispecie escluse dall'ambito di applicazione del codice degli appalti pubblici" è stato stabilito che per i servizi legali di cui all'art. 17 comma 1 lett.d) del D.Lgs 50/2016 è necessaria la generazione del CIG sul portale preposto;

DATO ATTO che a suddetto provvedimento è stato associato CIG n. **ZB03AC1F23**;

PRESO ATTO della nota del Ministero della Giustizia – Dipartimento per gli affari di giustizia – datata 16.12.2021 che richiama il foglio informativo n. 1-2/2019 e le disposizioni ivi contenute, secondo le quali "...il Durc va richiesto esclusivamente nei casi in cui il professionista presti la sua opera intellettuale con l'ausilio di dipendenti (...) con riferimento specifico alla Cassa Forense, la particolarità della normativa, la diversa natura dei contributi nonché le varie modalità di pagamento e il complesso meccanismo dell'efficacia dell'anno ai fini pensionistici, rendono impossibile da parte dell'Ente la produzione e il rilascio di un certificato che abbia i contenuti e la validità del Durc. Gli Avvocati iscritti alla Cassa Forense, però, hanno diritto ad ottenere una certificazione di regolarità contributiva (e dichiarativa) che l'ente rende nel rispetto della normativa previdenziale forense con contenuti analoghi a quelli previsti dal DURC (...)";

PRESO ATTO, altresì, del parere del Consiglio Nazionale Forense del 19.11.2021 secondo cui il DURC deve intendersi come “strumento di verifica dell’affidabilità contributiva delle imprese che forniscono lavori e/o servizi alle PP.AA., ed è pertanto limitato nell’applicazione a tali soggetti, nel quadro delle conferenti norme in tema di contratti pubblici, e non dovrebbe essere esteso al di fuori di tale contesto soggettivo”, concludendo che il DURC non può, pertanto, “essere richiesto agli avvocati, e al contempo, allo scopo di non frapporre ostacoli e/o difficoltà all’esercizio professionale da parte degli avvocati affidatari di incarichi da parte di PP.AA., ritiene utile segnalare agli iscritti la disponibilità della Cassa forense al rilascio di documentazione analoga al cd. DURC”;

ACCERTATO, pertanto, che la regolarità contributiva non è necessaria per le prestazioni in oggetto;

ACCERTATA la tracciabilità dei flussi ai sensi del D.Lgs 136/2010;

RITENUTO di dover liquidare la suddetta fattura;

RITENUTA la propria competenza all’adozione del presente provvedimento ai sensi dell’articolo 107 D.Lgs. 267/2000;

PRESO ATTO DEL:

- D.Lgs n. 267/2000;
- D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- Principio contabile e finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs 118/2011);
- Lo statuto comunale;
- Il regolamento comunale di contabilità;

## **DETERMINA**

Richiamata integralmente la premessa di:

Liquidare la somma di Euro 2.537,60 IVA inclusa allo Studio Legale Associato Calandrella – Tomei & Partners – PI 01969080660;

Di far fronte alla suddetta spesa con le risorse impegnate sul Bilancio di Previsione 2022/2024 sul Cap. 1058/0 P.d.C. 1.03.02.11.006, gestione residui;

Di trasmettere, ai sensi e per gli effetti dell’art. 151, comma 4 del T.U.E.L, il presente atto al Responsabile dell’ufficio finanziario per i conseguenti adempimenti.

Di dare atto che la presente determinazione:

- a) sarà soggetta agli obblighi di trasparenza di cui all’art. 23 del D.Lgs. 33/2013;
- b) viene pubblicata all’Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell’azione amministrativa.

**Il Responsabile del Procedimento**

**Il Segretario Comunale**

---

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 119 del 05/05/2023** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **MARI ROBERTO** in data **05/05/2023**

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 119 del 05/05/2023** esprime parere: **FAVOREVOLE**  
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

**LIQUIDAZIONI**

Anno	Num.	Prog.	Impegno	Creditore	Importo
2023	611	1	223	STUDIO LEGALE ASSOCIATO CALANDRELLA - TOMEI & PARTNERS	2.537,60

Visto di regolarità contabile firmato dal Responsabile **DI ROCCO EMILIANO** in data **12/05/2023**

---

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 273**

Il 11/05/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **118 del 12/05/2023** con oggetto

**INCARICO LEGALE ALL'AVV. CALANDRELLA PER COSTITUZIONE IN GIUDIZIO DINANZI AL TAR ABRUZZO PROMOSSO DAI SIG.RI TUSI EMANUELE ED ENZO E DI DONATO COSTANZA AVVERSO IL COMUNE - LIQUIDAZIONE FATTURA D'ACCONTO**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CAROSI DOMENICA** il **11/05/2023**

---

