



# COMUNE DI MONTORIO AL VOMANO

Provincia di Teramo

## REGISTRO GENERALE N. 752 del 08/08/2023

**Determina del Responsabile del Servizio N. 88 del 08/08/2023**  
PROPOSTA N. 917 del 08/08/2023

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO SERVIZIO PAGHE ANNO 2023. PROVVEDIMENTI

**Visti:**

- il provvedimento del Sindaco prot. n. 15379 del 21.10.2022 di nomina a interim della Dr.ssa Angela Persia a Responsabile dell'Area II<sup>^</sup> - Finanziaria e Personale incaricato delle posizioni organizzative, come stabilito dagli Artt. 8 e 10 del C.C.N.L. del 31.03.1999 e s.m.i.;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 19.05.2023 esecutiva, di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario relativo all'Anno 2023-2025;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 147 del 19.08.2022 esecutiva, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2021-2023;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 31.01.2023 esecutiva, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione provvisorio (P.E.G.) 2023
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 che fissa il principio generale di organizzazione degli uffici e dei servizi secondo cui spettano agli organi elettivi i poteri di indirizzo e controllo, mentre la gestione amministrativa è attribuita nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, ai sensi dell'art. 109 comma 2, del richiamato decreto, ai responsabili degli uffici e dei servizi;

**Premesso** che il comune di Montorio al Vomano ha sempre gestito internamente il servizio paghe e contributi, mediante l'impiego di n. 01 dipendente in ruolo dotato di adeguate conoscenze e competenze professionali;

**Dato atto:**

- che è intervenuta per questo Ente la necessità di sostituire la predetta figura professionale;
- che nelle more dell'individuazione del sostituto all'interno della pianta organica per il quale, data la complessità del servizio, si prevede adeguato percorso formativo da completarsi, verosimilmente entro la fine del corrente anno, è stata valutata l'opportunità di procedere mediante temporanea gestione esternalizzata dell'elaborazione stipendi e contributi, al fine di continuare a garantire il servizio senza soluzione di continuità e sopperendo per l'immediato, all'attuale mancanza in organico di personale dotato di specifica competenza;

**Ravvisato** non espressamente applicabile agli enti locali, quanto previsto dall'art. 5, c. 10, del DL 95/2012 e accertata pertanto, in tal senso, l'impossibilità tecnica e di convenienza di avvalersi, per il servizio in oggetto, di convenzioni attivate ai sensi dell'art. 26, comma 3, della L. 488/1999 da Consip S.p.A. per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze;

**Considerato:**

- che in assenza di apposita Convenzione Consip che preveda la fornitura di un servizio con le caratteristiche richieste da questo Ente, l'art. 7, comma 2, del D.L. n. 52/2012, come convertito nella legge n. 94/2012, impone alle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- che a seguito di ulteriore indagine di mercato esperita sul ME.PA. non sono state rilevate proposte contrattuali confacenti alle esigenze di questo ente;

**Dato atto:**

-che il Comune di Montorio al Vomano dispone di una piattaforma software installata su proprio server aziendale, sulla quale vengono gestiti in licenza d'uso i principali applicativi gestionali, sviluppati e di proprietà della società TINN S.r.l. Via G. De Vincentiis, s.n.c. Teramo C.F. – P.IVA 00984390674;

-che a tal proposito, è stata richiesta alla società TINN srl, la disponibilità a eseguire in service l'attività di elaborazione paghe e contributi per il periodo gennaio/dicembre 2023;

**Acquisito** la proposta contrattuale della TINN srl, di € 8.784,00 di cui € 1.584,00 per IVA al 22%; **Ravvisata**, pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire la continuità del servizio in argomento;

**Ritenuto** pertanto di procedere con urgenza, all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera A) – D.Lgs 50/2016 (Codice dei contratti) trattandosi di affidamento di importo inferiore ad Euro 40.000,00, per mesi 08 a decorrere dal 1° maggio 2022, la gestione in service delle attività di elaborazione paghe e contributi alla società TINN srl Via G. De Vincentiis, s.n.c. Teramo C.F. – P.IVA 00984390674, al prezzo di € 7.200,00 + IVA 22%, e quindi complessivamente di € 8.784,00;

**Dato atto:**

- del rispetto dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 36, comma 2 e dell'art. 30, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016;

- che per la fornitura in oggetto è stato assegnato CIG n. Z6E3BCD8B;

- che la fornitura è compresa negli obblighi di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 “tracciabilità finanziaria” e determinazioni AVCP nn. 8/2010, 10/2010 e 4/2011, e sarà cura dell'ufficio richiedere la documentazione prevista ovvero numero conto corrente dedicato per le commesse pubbliche nonché i nominativi ed i relativi codici fiscali delle persone delegate ad operare su di esso;

- che il perfezionamento del predetto contratto e il pagamento della prestazione dietro presentazione di regolare fattura è condizionata all'acquisizione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 80 del D.lgs. 50 del 18/4/2016 (codice dei contratti pubblici), del Certificato di regolarità contributiva che attesti l'adempimento degli oneri contributivi e previdenziali da parte del fornitore;

**Visti:**

- lo Statuto Comunale

- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità

- il D.lgs. 267/2000

- il D.Lgs. 118/2011

- l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 che prevede l'affidamento diretto per servizi e forniture di beni, la cui entità sia inferiore ad € 40.000,00;

**Ritenuto** di dover provvedere in merito

## DETERMINA

1. di ritenere la presente narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di affidare **in service l'attività di elaborazione paghe e contributi periodo gennaio/dicembre 2023 alla società TINN srl – P.I. 00984390674**, al costo di 7.200,00 oltre € 1.584,00 per IVA al 22% ovvero di complessivi € 8.784,00 per n. 12 mesi a far data dal 01.01.2023;
3. di impegnare la somma complessiva di € 8.784,00 sul Capitolo 125 “di aggiornamento e manutenzione software” del bilancio comunale esercizio 2023;
4. di attestare la regolarità del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l' art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, mediante la sottoscrizione dello stesso;
5. di aver preventivamente verificato ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito dalla Legge n. 102/2009 e s.m.i., la compatibilità del presente atto con il programma dei pagamenti, con i relativi stazionamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
6. di fare riferimento, per quanto non espressamente specificato nel presente atto, alla normativa e ai regolamenti vigenti in materia.

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio comunale On-Line ed è trasmessa all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

A norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che il Responsabile del Procedimento è la Dr.ssa Angela Persia – email: [persia@comune.montorio.te.it](mailto:persia@comune.montorio.te.it)

---

### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 917 del 08/08/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio PERSIA ANGELA in data 08/08/2023

---

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 917 del 08/08/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

#### IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2023	125	542	1	01	11	1	03	1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	8.784,00

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario PERSIA ANGELA il 08/08/2023.

---

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1138

Il 09/08/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 752 del 08/08/2023 con oggetto: **AFFIDAMENTO SERVIZIO PAGHE ANNO 2023. PROVVEDIMENTI**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

**Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.**

Nota di pubblicazione firmata da DI GESUALDO WILMA il 09/08/2023.

...