



COMUNE DI MONTORIO AL VOMANO

Provincia di Teramo

REGISTRO GENERALE N. 718 del 20/07/2023

Determina del Responsabile del Servizio N. 193 del 19/07/2023

PROPOSTA N. 866 del 19/07/2023

OGGETTO: SERVIZIO INCASELLAMENTO MATERIALE INFORMATIVO. LIQUIDAZIONE DI SPESA

Visti:

- ⌘ il provvedimento del Sindaco n. 15121 del 17/10/2022 di nomina delle posizioni organizzative ex artt. 13 e 14 del C.C.N.L. del 21/05/2018;
- ⌘ la deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 26/05/2023 di Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024;
- ⌘ la deliberazione della Giunta Comunale n. 147 del 19/08/2022, esecutiva, ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 Atto di Indirizzo”;
- ⌘ l’art. 107 del D. Lgs. 267/2000, il quale fissa il principio generale di organizzazione degli uffici e dei servizi, secondo cui spettano agli organi elettivi i poteri di indirizzo e controllo, mentre la gestione amministrativa è attribuita nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, ai sensi dell’art. 109, comma 2, del richiamato decreto, ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi;

Rilevata la necessità di stampare dei flyers per promuovere ed informare i cittadini di Montorio al Vomano circa gli eventi della Kermesse Estiva Gran Sasso Live 2023 e sulle attività dell’Ente;

Considerato che è stato chiesto preventivo alla ditta Open Office srls con sede in Teramo via G. Pannella n. 31;

Visto il preventivo pervenuto in data 09/06/2023 della ditta Open Office srls con sede in Teramo via G. Pannella n. 31 p.i. 01995130679 che si è dichiarata disponibile ad effettuare il servizio di incasellamento sul territorio di Montorio al Vomano di n. 4.100 brochure, per l'importo di € 0,12/cadauno oltre iva 22%;

Vista la fattura n. 4PA del 06/07/2023 dalla Ditta Open Office srls con sede in Teramo via G. Pannella n. 31 p.i. 01995130679, per il servizio di incasellamento sul territorio di Montorio al Vomano di n. 4.100 brochure per l'importo di € 600,24 iva 22% compresa;

Acquisito il Documento di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) della Ditta Open Office srls con sede in Teramo via G. Pannella n. 31 p.i. 01995130679, prot. INAIL_38494589 del 12/05/2023 scad. 09/09/2023;

Accertata la regolarità della documentazione esistente e ritenuto di dover provvedere alla liquidazione di che trattasi utilizzando le economie disponibili al Cap. 2696 del bilancio corrente esercizio in corso di formazione, gestione residui 2020 (imp. n. 964/2020);

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto l’art. 163 del D. Lgs. 267/2000;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

- 1) Ritenerne la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Liquidare la fattura n. 4PA del 06/07/2023 dalla Ditta Open Office srls con sede in Teramo via G. Pannella n. 31 p.i. 01995130679, per il servizio di incasellamento sul territorio di Montorio al Vomano di n. 4.100 brochure per l'importo di € 600,24 iva 22% compresa (ZCC3BAA5C2), con relativo mandato di pagamento di € **492,00** da accreditare, *ai sensi dell'art. 3, comma 7 della legge n. 136/2010*, su *c/c dedicato* presso **Banca Popolare di Bari Cod. IBAN: -----**
OMISSIS-----;
- 3) di versare la somma di € **108,24** in favore dell'Erario quale importo dell'IVA sull'importo della fattura sopra descritta, ai sensi dell'art. 1, comma 629, lett. b), della L. 23/12/2014, n. 190;
- 4) di dare atto che la spesa complessiva di € **600,24** grava sul Cap. 2696 del bilancio corrente esercizio in corso di formazione, gestione residui 2020 (imp. n. 964/2020);
- 5) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, mediante la sottoscrizione dello stesso;
- 6) di aver verificato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito dalla Legge n. 102/2009 e s.m.i., il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- 7) di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio del Comune di Montorio al Vomano per 15 giorni consecutivi, ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000;
- 8) di dare atto inoltre che si provvederà alla pubblicazione della presente Determinazione, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33;

La presente determinazione viene trasmessa all'Ufficio Finanziario per i conseguenti adempimenti, ai sensi dell'art.184 comma 3 - del D. Lgs. n. 267/2000;

A norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Marika Bonadduce e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al n. 0861/502224.

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 866 del 19/07/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **BONADDUCE MARIKA** in data 19/07/2023

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 866 del 19/07/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2023	451	1	964	----- OMISSIS -----	600,24

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario PERSIA ANGELA il 20/07/2023.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1065

Il 20/07/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 718 del 20/07/2023 con oggetto: **SERVIZIO INCASELLAMENTO MATERIALE INFORMATIVO. LIQUIDAZIONE DI SPESA**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da DI GESUALDO IVANO il 20/07/2023.