



COMUNE DI MONTORIO AL VOMANO

Provincia di Teramo

REGISTRO GENERALE N. 474 del 11/05/2023

Determina del Responsabile del Servizio N. 57 del 11/05/2023

PROPOSTA N. 574 del 11/05/2023

OGGETTO: SERVIZIO DI POSTALIZZAZIONE MENSILITA' FEBBRAIO E MARZO 2023.
LIQUIDAZIONE DI SPESA

Visti:

- il provvedimento del Sindaco n. 15379 del 21.10.2022 di nomina ad interim della Dr.ssa Angela Persia a responsabile ad interim dell'Area II Finanziaria del Comune di Montorio al Vomano;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 28.05.2022 esecutiva, di approvazione del bilancio di previsione 2022/2024;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 147 del 19.08.2022 esecutiva, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione P.E.G. 2022/2024;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 31.01.2023 esecutiva, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) provvisorio 2023, adottato nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 che fissa il principio generale di organizzazione degli uffici e dei servizi secondo cui spettano agli Organi Elettivi i poteri di indirizzo e di controllo, mentre la gestione amministrativa è attribuita nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del richiamato decreto, ai Responsabili degli Uffici o dei Servizi;

Premesso che per la funzionalità degli uffici e la speditezza delle pratiche occorre evadere con regolarità tutta la corrispondenza ed all'uopo questo Ente si avvale del servizio di Poste Italiane spa in forza di contratto a suo tempo stipulato;

Rilevato che relativamente al periodo febbraio/marzo 2023, in riferimento al contratto in essere n. 30070983-05, Poste Italiane spa ha emesso fatture di complessivi Euro 2.168,26;

Specificato che la somma è stata impegnata sul capitolo 540 del bilancio provvisorio anno 2023;

Precisato che in base all'art. 163 del TUEL le spese di cui sopra non sono soggette al vincolo dei dodicesimi in regime di esercizio provvisorio, in quanto di connotazione continuativa e necessarie a garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;

Visti:

- il D.lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 118/2011;
- lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Accertata la regolarità degli atti e ritenuto di poter disporre la relativa liquidazione di spesa;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

1. di liquidare le fatture di Poste Italiane spa relative al servizio di postalizzazione periodo febbraio/marzo 2023 come di seguito in dettaglio:

CREDITORE	FATTURA	IMPORTO	CIG	IBAN
-----------	---------	---------	-----	------

POSTE ITALIANE SPA	1023092456	1.411,44	ZAD30F9F65	IT670076010200000000348300
POSTE ITALIANE SPA	1023114950	756,82	ZAD30F9F65	IT670076010200000000348300

2. di imputare la somma complessiva di Euro 2.168,26 al capitolo di seguito in dettaglio:

CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO
540	Spese generali di funzionamento servizi generali postali e telefoniche del bilancio provvisorio anno 2023	2.168,26

3. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000, mediante la sottoscrizione dello stesso;
4. di aver preventivamente accertato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/09, convertito dalla legge 102/09 e s.m.i., la compatibilità del presente atto con il programma dei pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio on line, con contestuale trasmissione, per gli adempimenti di competenza, al Servizio Finanziario, ai sensi degli artt. 183-184 del D.Lgs. 267/2000;

A norma dell'art. 8 della L. 241/1990, si rende noto che il Responsabile del procedimento è la Dr.ssa Angela Persia a cui potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al n. 0861502254 – email: persia@comune.montorio.te.it

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 574 del 11/05/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio PERSIA ANGELA in data 11/05/2023

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 574 del 11/05/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2023	333	1	212	POSTE ITALIANE SPA	1.411,44
2023	333	2	212	POSTE ITALIANE SPA	756,82

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario PERSIA ANGELA il 11/05/2023.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 664

Il 11/05/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 474 del 11/05/2023 con oggetto:
SERVIZIO DI POSTALIZZAZIONE MENSILITA' FEBBRAIO E MARZO 2023. LIQUIDAZIONE DI SPESA

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da DI GESUALDO WILMA il 11/05/2023.
...