



# COMUNE DI MONTORIO AL VOMANO

Provincia di Teramo

## REGISTRO GENERALE N. 385 del 11/04/2023

### Determina del Responsabile del Servizio N. 52 del 07/04/2023

PROPOSTA N. 440 del 06/04/2023

**OGGETTO:** SERVIZIO DI POSTALIZZAZIONE DI POSTE ITALIANE SPA. LIQUIDAZIONE DI SPESA

**Visti:**

- il provvedimento del Sindaco n. 15379 del 21.10.2022 di nomina ad interim della Dr.ssa Angela Persia a responsabile ad interim dell'Area II Finanziaria del Comune di Montorio al Vomano;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 28.05.2022 esecutiva, di approvazione del bilancio di previsione 2022/2024;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 147 del 19.08.2022 esecutiva, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione P.E.G. 2022/2024;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 31.01.2023 esecutiva, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) provvisorio 2023, adottato nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 che fissa il principio generale di organizzazione degli uffici e dei servizi secondo cui spettano agli Organi Elettivi i poteri di indirizzo e di controllo, mentre la gestione amministrativa è attribuita nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del richiamato decreto, ai Responsabili degli Uffici o dei Servizi;

**Premesso** che per la funzionalità degli uffici e la speditezza delle pratiche occorre evadere con regolarità tutta la corrispondenza ed all'uopo questo Ente si avvale del servizio di Poste Italiane spa in forza di contratto a suo tempo stipulato;

**Rilevato** che relativamente al periodo novembre 2022/gennaio 2023, in riferimento al contratto in essere n. 30070983-05, Poste Italiane spa ha emesso fatture di complessivi Euro 2.326,68;

**Specificato** che la somma è stata impegnata sul capitolo 540 del bilancio provvisorio anno 2023;

**Precisato** che in base all'art. 163 del TUEL le spese di cui sopra non sono soggette al vincolo dei dodicesimi in regime di esercizio provvisorio, in quanto di connotazione continuativa e necessarie a garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;

**Visti:**

- il D.lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 118/2011;
- lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Accertata la regolarità degli atti e ritenuto di poter disporre il relativo impegno di spesa;

### DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

1. di liquidare le fatture di Poste Italiane spa relative al servizio di postalizzazione periodo novembre 2022-gennaio 2023 come di seguito in dettaglio:

CREDITORE	FATTURA	IMPORTO	CIG	IBAN
-----------	---------	---------	-----	------

POSTE ITALIANE SPA	1023009438	1.477,81	ZAD30F9F65	IT67O0760102000000000348300
POSTE ITALIANE SPA	1023026688	344,94	ZAD30F9F65	IT67O0760102000000000348300
POSTE ITALIANE SPA	1023058972	503,39	ZAD30F9F65	IT67O0760102000000000348300

2. di imputare la somma complessiva di Euro 2.326,68 al capitolo di seguito in dettaglio:

CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO
540	Spese generali di funzionamento servizi generali postali e telefoniche del bilancio provvisorio anno 2023	2.326,68

3. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000, mediante la sottoscrizione dello stesso;
4. di aver preventivamente accertato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/09, convertito dalla legge 102/09 e s.m.i., la compatibilità del presente atto con il programma dei pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio on line, con contestuale trasmissione, per gli adempimenti di competenza, al Servizio Finanziario, ai sensi degli artt. 183-184 del D.Lgs. 267/2000;

A norma dell'art. 8 della L. 241/1990, si rende noto che il Responsabile del procedimento è la Dr.ssa Angela Persia a cui potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al n. 0861502254 – email: [persia@comune.montorio.te.it](mailto:persia@comune.montorio.te.it)

### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 440 del 06/04/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio PERSIA ANGELA in data 07/04/2023

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 440 del 06/04/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

#### LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2023	277	1	212	POSTE ITALIANE SPA	1.477,81
2023	277	2	212	POSTE ITALIANE SPA	344,94
2023	277	3	212	POSTE ITALIANE SPA	503,39

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario PERSIA ANGELA il 11/04/2023.

---

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 513**

Il 11/04/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 385 del 11/04/2023 con oggetto:  
**SERVIZIO DI POSTALIZZAZIONE DI POSTE ITALIANE SPA. LIQUIDAZIONE DI SPESA**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

**Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.**

Nota di pubblicazione firmata da DI GESUALDO IVANO il 11/04/2023.