



COMUNE DI MONTORIO AL VOMANO

Provincia di Teramo

REGISTRO GENERALE N. 147 del 08/02/2023

Determina del Responsabile del Servizio N. 15 del 19/01/2023

PROPOSTA N. 1 del 02/01/2023

OGGETTO: SOGGIORNO TERMAL E ANZIANI 2022. SERVIZIO DI ASSISTENZA. PROVVEDIMENTI

VISTI:

- il provvedimento del Sindaco n. 15121 del 17/10/2022 di nomina delle posizioni organizzative ex artt. 13 e 14 del C.C.N.L. del 21/05/2018;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 28/05/2022 di Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 147 del 19/08/2022, esecutiva, ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 Atto di Indirizzo";
- l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000, il quale fissa il principio generale di organizzazione degli uffici e dei servizi, secondo cui spettano agli organi elettivi i poteri di indirizzo e controllo, mentre la gestione amministrativa è attribuita nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del richiamato decreto, ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi;

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n. 137 del 15/07/2022 con la quale è stato stabilito di organizzare per l'anno 2022 un soggiorno per cure termali a favore degli anziani del territorio con ciclo di cure, presso la località di Abano Terme, definendo i requisiti per la presentazione della domanda di partecipazione;

Richiamata la Determina Reg. Gen. n. 668 del 19/09/2022 ad oggetto: "SOGGIORNO TERMAL E ANZIANI 2022. SERVIZIO DI ASSISTENZA. PROVVEDIMENTI" con la quale si è stabilito di affidare ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 così come integrato dalla L. 120/2020 e dall'art. 51 comma 1 del D.L. 31 maggio 2021, n.77, alla SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE I COLORI via T. Patini, 2 64026 Roseto degli Abruzzi (TE)P.I. 00991370677 - il servizio

di assistenza, vigilanza e accompagnamento agli anziani durante tutto il periodo di soggiorno degli anziani ad Abano Terme dal 25/09/2022 al 08/10/2022, da effettuare mediante personale idoneo (n. 2 assistenti), CIG: Z4737CA757;

Visto che la SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE I COLORI ha regolarmente svolto il servizio di che trattasi;

Vista la fattura n. 136/2022 del 30/12/2022 dell'importo di € 3.150,00 comprensivo di IVA, rimessa dalla SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE I COLORI;

Preso atto della regolarità contributiva a mezzo DURC online prot. INPS_ 35358753 del 03/11/2022 scadenza 03/03/2023;

Ritenuto, sulla base della documentazione contabile prodotta, di dover liquidare alla SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE I COLORI, la complessiva somma di € 3.000,00 oltre IVA;

Accertata la regolarità della documentazione esistente e ritenuto di poter procedere alla liquidazione di che trattasi;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto il D. Lgs 118/2011 e ss.mm.ii.;

Visto lo Statuto dell'Ente ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

D E T E R M I N A

- 1) di ritenere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di liquidare la fattura n136/2022 del 30/12/2022 dell'importo di € 3.150,00 comprensivo di IVA, rimessa dalla COOPERATIVA SOCIALE I COLORI, via T. Patini, 2 64026 Roseto degli Abruzzi (TE)P.I. 00991370677, per il servizio di assistenza, vigilanza e accompagnamento agli anziani durante tutto il periodo di soggiorno degli anziani ad Abano Terme dal 25/09/2022 al 08/10/2022 CIG: Z4737CA757 provvedendo all' applicazione dello split payment ai sensi ai sensi dell'art. 1, comma 629, lett. b) della L. 23/12/2014 n. 190 all'emissione dei relativi mandati di pagamento nel modo seguente:
 - € 3.000,00 da accreditare all'operatore economico SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE I COLORI IBAN: -----OMISSIS-----
 - € 150,00 da versare all'Erario quale importo IVA al 5% della fattura sopra descritta;
- 3) di dare atto che la spesa complessiva di € 3.150,00 trova disponibilità sul Cap. 2800 del bilancio c.e.f. (Gestione Residui 2022 Imp. n. 550/2022);
- 4) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, mediante la sottoscrizione dello stesso;
- 5) di aver verificato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito dalla Legge n. 102/2009 e ss.mm.ii., il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- 6) di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio del Comune di Montorio al Vomano per 15 giorni consecutivi, ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000;

La presente determinazione viene trasmessa all'Ufficio Finanziario per i conseguenti adempimenti, ai sensi dell'art.184 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000;

A norma dell'art. 8 della Legge 241/90, si rende noto che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Marika Bonadduce e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al n. 0861-502224.

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1 del 02/01/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio BONADDUCE MARIKA in data 03/02/2023

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1 del 02/01/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario PERSIA ANGELA il 08/02/2023.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 206

Il 09/02/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 147 del 08/02/2023 con oggetto: **SOGGIORNO TERMALE ANZIANI 2022. SERVIZIO DI ASSISTENZA. PROVVEDIMENTI**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da CHELE MIHAELA il 09/02/2023.