



# COMUNE DI MONTORIO AL VOMANO

## Provincia di Teramo

### REGISTRO GENERALE N. 775 del 27/10/2022

#### Determina del Responsabile del Servizio N. 68 del 27/10/2022

PROPOSTA N. 1122 del 27/10/2022

**OGGETTO:** FORNITURA FOGLI DI STATO CIVILE DITTA GRAFICHE E. GASPARI SRL - LIQUIDAZIONE DI SPESA.

Visti:

- il provvedimento del Sindaco prot. n. 15120/AFG del 17/10/2022 di nomina della posizione organizzativa DELL'AREA I - SERVIZI CIVICI, ANAGRAFE E SERVIZI CIMITERIALI, ex artt. 13 e 14 del C.C.N.L. del 21/05/2018;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 28/05/2022 di Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 147 del 19/08/2022, esecutiva, ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 Atto di Indirizzo";
- l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000, il quale fissa il principio generale di organizzazione degli uffici e dei servizi, secondo cui spettano agli organi elettivi i poteri di indirizzo e controllo, mentre la gestione amministrativa è attribuita nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del richiamato decreto, ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi;

Premesso che con determina n° 732 Reg. Gen. del 13/10/2022, è stato disposto l'acquisto di fogli di Stato Civile, mediante affidamento diretto all'operatore economico ditta Grafiche E. Gasperi SRL, con sede legale in Via Minghetti, 18 – 40057 Granarolo Dell'Emilia (BO) P.I.: - C.F: -00089070403, ai sensi dell'art. 1, commi 1 e 2 lettera a) del decreto Legge 76/2020 e ss.mm.ii, per un importo pari a € 314,64;

Considerato che la ditta incaricata ha regolarmente effettuato la fornitura di che trattasi e ha richiesto il pagamento delle somme dovute, giusta emissione della seguente fattura:

- n° 17035/S del 24/10/2022, di € 314,64, di cui € 257,90 imponibile ed € 56,74 per I.V.A. 22%;

Preso atto della regolarità contributiva a mezzo DURC online prot. INAIL\_34902311 del 05/10/2022 scadenza 02/02/2023;

Accertata la regolarità della documentazione esistente e ritenuto dover procedere alla liquidazione e pagamento della fattura relativa alla fornitura sopra indicata;

Visti:

- ▣ il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- ▣ il D. Lgs 118/2011 e ss.mm.ii.;
- ▣ lo Statuto dell'Ente ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

**D E T E R M I N A**

- 1) di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di liquidare, per le motivazioni riportate in premessa, la seguente fattura emessa dalla ditta Grafiche E. Gasperi SRL, con sede legale in Via Minghetti, 18 – 40057 Granarolo Dell’Emilia (BO) P.I.: - C.F:---OMISSIS---, relativa alla fornitura descritta, per complessivi € 314,64 I.V.A. compresa:

Creditore	Fattura	Imponibile	I.V.A.	CIG
Grafiche Gasperi SRL	E.- n° 17035/S del 24/10/2022, di € 314,64	€ 257,90	€ 56,74	Z893810C14

- 3) di effettuare, in applicazione dello split payment, ai sensi dell’art. 1, comma 629, lett. b), della legge 23/12/14 n° 190, il pagamento della somma complessivamente liquidata di € 314,64 trattenendo l’I.V.A di € 56,74 e versarla in favore dell’Erario;
- 4) di dare atto che la spesa complessiva di € 314,64 trova disponibilità al capitolo 1220 del bilancio c.e.f, giusta determina di impegno n. 732 Reg. Gen. del 13/10/2022;
- 5) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, mediante la sottoscrizione dello stesso;
- 6) di aver verificato, ai sensi dell’art. 9 del D.L. 78/09, convertito dalla legge 102/09 e ss.mm.ii., il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
- 7) di pubblicare la presente determinazione all’Albo Pretorio del Comune di Montorio al Vomano per 15 giorni consecutivi, ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000;

La presente determinazione viene trasmessa all’Ufficio Finanziario per i conseguenti adempimenti, ai sensi dell’art.184 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000;

A norma dell’art. 8 della Legge 241/90, si rende noto che il Responsabile del procedimento è il rag. Wilma Di Gesualdo alla quale potranno essere richiesti notizie e chiarimenti anche a mezzo telefono al n. 0861-502208.

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell’art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell’art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1122 del 27/10/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio DI GESUALDO WILMA in data 27/10/2022

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1122 del 27/10/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell’art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

## LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2022	456	1	619	----- OMISSIS -----	314,64

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario PERSIA ANGELA il 27/10/2022.

---

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1337

Il 28/10/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 775 del 27/10/2022 con oggetto:  
**FORNITURA FOGLI DI STATO CIVILE DITTA GRAFICHE E. GASPARI SRL - LIQUIDAZIONE DI SPESA.**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

**Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.**

Nota di pubblicazione firmata da BASTONI GUIDO il 28/10/2022.

....