



COMUNE DI MONTORIO AL VOMANO

AREA IV - POLITICHE SOCIALI, CASA, CULTURA E SPORT

REGISTRO GENERALE N. 668 del 19/09/2022

Determina del Responsabile del Servizio N. 110 del 19/09/2022

PROPOSTA N. 977 del 19/09/2022

OGGETTO: SOGGIORNO TERMAL E ANZIANI 2022. SERVIZIO DI ASSISTENZA. PROVVEDIMENTI

Visti:

- il provvedimento del Sindaco n. 15575 del 30/11/2021 di nomina delle posizioni organizzative ex artt. 13 e 14 del C.C.N.L. del 21/05/2018;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 28/05/2022 di Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 147 del 19/08/2022, esecutiva, ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 Atto di Indirizzo”;
- l’art. 107 del D. Lgs. 267/2000, il quale fissa il principio generale di organizzazione degli uffici e dei servizi, secondo cui spettano agli organi elettivi i poteri di indirizzo e controllo, mentre la gestione amministrativa è attribuita nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, ai sensi dell’art. 109, comma 2, del richiamato decreto, ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi;

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n. 137 del 15/07/2022 con la quale è stato stabilito di organizzare per l'anno 2022 un soggiorno per cure termali a favore degli anziani del territorio con ciclo di cure, presso la località di Abano Terme, definendo i requisiti per la presentazione della domanda di partecipazione;

Considerato che con la suddetta deliberazione, inoltre, sono state stabilite le seguenti linee di indirizzo programmatico per quanto riguarda la scelta della struttura ospitante che di seguito si elencano:

- individuare come luogo di cure la città di Abano Terme;
- stabilire il numero dei partecipanti in base alla disponibilità economica prevista in bilancio;
- tenere conto, nella scelta dell’hotel, della qualità della struttura, almeno 3 stelle, della spesa per vitto e alloggio e della minore distanza dello stesso dagli stabilimenti termali stabilendo dei limiti;
- periodo di svolgimento del soggiorno (seconda metà del mese di settembre) per 14 gg, 13 notti.

Considerato che il Comune assegna al gruppo degli anziani due persone che hanno il compito di assistere, vigilare ed accompagnare gli utenti durante tutto il periodo di soggiorno da effettuare mediante personale idoneo (n. 2 assistenti);

Ritenuto di individuare un operatore economico che garantisca il servizio di assistenza agli anziani mediante la messa a disposizione di personale idoneo;

Dato atto che si è provveduto ad effettuare un’indagine di mercato tra gli operatori di settore;

Vista l'offerta presentata dalla Società Cooperativa Sociale I COLORI via T. Patini, 2 64026 Roseto degli Abruzzi (TE) P.I. --OMISSIS--, prot. 12919 del 13/09/2022;

Visto l'art. 36 del Codice dei Contratti pubblici e le linee guida attuative emanate dall'ANAC;

Dato atto che essendo l'importo della prestazione inferiore a euro 139.000,00, è possibile procedere all'affidamento dell'incarico ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), della legge 11/09/2020 n° 120, come modificata dal D.L. del 31/05/2021 n° 77, mediante affidamento diretto;

Richiamato l'art.192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 ss.mm.ii., per il quale il presente atto assume valore di determinazione a contrattare;

Dato atto della regolarità contributiva della Società Cooperativa Sociale I COLORI, attestata con certificazione Durc On Line, Numero protocollo Inail_33755259, scadenza 01/11/2022, conservata agli atti;

Dato atto, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento e del titolare dell'ufficio;

Dato atto che si provvederà alla pubblicazione della presente Determinazione, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33;

Rilevato che:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'allegato al PTPC 2022/2024 a rischio Alto/Medio/Basso e che sono previste le seguenti misure specifiche per contrastare possibili eventi corruttivi:

Misura Generale: MG-100 Tutte le misure obbligatorie, previste dalla Legge 190/2012, dal PNA 2013 e annualità successive nonché da altre fonti normative cogenti compatibili con l'attività in esame;

Misure specifiche: MIS SPEC 32 - Sistema di controlli sul contratto a diversi livelli: verifiche a cura del project manager o del resp. del servizio, di un referente tecnico appositamente incaricato, del direttore del contratto, con la supervisione del RUP e tracciamento dell'attività; MIS SPEC 50 - Potenziamento della distinzione funzionale tra RUP o responsabile procedimento e superiore gerarchico; MIS SPEC 146 - Obbligo di tracciabilità documentale della identificazione OE nelle procedure semplificate; MIS SPEC 25 - Implementazione di sistemi di controllo a diversi livelli; MIS SPEC 13 - Formazione specialistica continua del RUP e di tutti i soggetti coinvolti nelle procedure di affidamento dei contratti e di esecuzione dei contratti; MIS SPEC 19 - Esplicitazione dei criteri utilizzati per la scelta OE.

- sono state rispettate le misure di prevenzione specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente.

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;

Visto il D.L. 76/2020, convertito con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020, n.120;

Visto l'art.51 comma 1 del D.L. 31 maggio 2021, n.77;

DETERMINA

1) Di ritenere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) Di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 così come integrato dalla L. 120/2020 e dall'art. 51 comma 1 del D.L. 31 maggio 2021, n.77, alla SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE I COLORI via T. Patini, 2 64026 Roseto degli Abruzzi (TE) P.I. --OMISSIS-- il servizio di assistenza, vigilanza e accompagnamento agli anziani durante tutto il periodo di soggiorno degli anziani ad Abano Terme dal 25/09/2022 al 08/10/2022, da effettuare mediante personale idoneo (n. 2 assistenti), CIG: Z4737CA757;

- 3) Di dare atto che il servizio ha un costo complessivo di € 3.000,00 oltre IVA al 10% per un totale complessivo pari ad € 3.300,00;
- 4) Di dare atto che è depositato agli atti d'ufficio il DURC in corso di validità comprovante la regolarità contributiva dell'affidatario del servizio;
- 5) Di impegnare la somma complessiva di € 3.300,00 al Capitolo di riferimento del bilancio c.e.f., a favore di SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE I COLORI;
- 6) Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, mediante la sottoscrizione dello stesso;
- 7) Di aver verificato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito dalla Legge n. 102/2009 e s.m.i., il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- 8) di conferire al presente atto valore sinallagmatico che viene pertanto firmato dalla ditta affidataria in segno di accettazione:
 SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE I COLORI via T. Patini, 2 64026 Roseto degli Abruzzi (TE)
 P.I. --OMISSIS--

- 9) Di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio del Comune di Montorio al Vomano per 15 giorni consecutivi, ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000;
- 10) Di dare atto inoltre che si provvederà alla pubblicazione della presente Determinazione, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33;

La presente determinazione avrà esecuzione con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria ai sensi dell'art. 151 – comma 4 – del D. Lgs. n. 267/2000.
 A norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è Wilma Di Gesualdo e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al n. 0861/502208.

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 977 del 19/09/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio DI GESUALDO WILMA in data 19/09/2022.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 977 del 19/09/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**
 Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:
IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio	Piano dei Conti	Importo
------	----------	------	--------	--------------------	-----------------	---------

				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2022	2800	550	1	12	05	1	04	1.04.02.05.999	Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	3.300,00

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario DI PIETRO VALENTINA il 19/09/2022.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1171

Il 20/09/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 668 del 19/09/2022 con oggetto: **SOGGIORNO TERMALE ANZIANI 2022. SERVIZIO DI ASSISTENZA. PROVVEDIMENTI**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da BASTONI GUIDO il 20/09/2022.