



COMUNE DI MONTORIO AL VOMANO

AREA IV - POLITICHE SOCIALI, LAVORO E CASA

REGISTRO GENERALE N. 59 del 03/02/2022

Determina del Responsabile del Servizio N. 7 del 01/02/2022

PROPOSTA N. 45 del 21/01/2022

OGGETTO: ONERI DI SICUREZZA AGGIUNTIVI PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PERIODO MAGGIO-DICEMBRE 2021 A FAVORE DELLA DITTA BLUE LINE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE. PROVVEDIMENTI

Visti:

- il provvedimento del Sindaco n. 15575 del 30/11/2021 di nomina delle posizioni organizzative ex artt. 13 e 14 del C.C.N.L. del 21/05/2018
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 17/04/2021, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario corrente, e ss.mm.ii;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 16/07/2021, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione relativo all'Anno 2021-2023, e ss.mm.ii;
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, che fissa il principio generale di organizzazione degli uffici e dei servizi, secondo cui spettano agli organi elettivi i poteri di indirizzo e controllo, mentre la gestione amministrativa è attribuita nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del richiamato decreto, ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi;

Vista la determina n. 356 del 13.05.2021 di impegno, degli oneri aggiuntivi di Sicurezza in conseguenza dell'emergenza epidemiologica da Covid 19 per il servizio di refezione scolastica periodo dal 25 marzo 2021 al 24 maggio 2021.;

OMISSIS-----

Vista la fattura n° 3 del 12/01/2022 in conto, emessa dalla BLUE LINE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, con sede in Villa Grande Atessa, Chieti, p.i. n. 01940460692, acquisita al protocollo dell'Ente in data 13/01/2022 al n. 525, relativa agli "**Oneri di sicurezza aggiuntivi, causa Covid-19, per il servizio di refezione scolastica maggio- dicembre 2021**", pari ad € 1.304,67 (iva inclusa);

Vista la fattura n° 4 del 12/01/2022 a saldo, emessa dalla BLUE LINE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, con sede in Villa Grande Atessa, Chieti, p.i. n. 01940460692, acquisita al protocollo dell'Ente in data 13/01/2022 al n. 527, relativa agli "**Oneri di sicurezza aggiuntivi, causa Covid-19, per il servizio di refezione scolastica maggio- dicembre 2021**", pari ad € 11.117,07 (iva inclusa);

Vista la regolarità del Documento di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) rilasciato in data 28/10/2021 (con scad. 25/02/2022) prot. documento 28417237;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Accertata la regolarità della documentazione esistente, e ritenuto di dover provvedere alla liquidazione di che trattasi;

DETERMINA

- 1) di ritenere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Liquidare, in favore della BLUE LINE SOC. COOP. SOCIALE, con sede ad Atessa (CH) in Via Pescara n. 32, P.I. e c.f. 01940460692, IBAN: -----OMISSIS-----, le seguenti fatture:

DESCRIZIONE	IMPONIBILE	IVA 22%	TOTALE	CAP.	CIG
fattura n. 3 del 12/01/2022 in conto periodo maggio-dicembre 2021	€.1.069,40	235,27	1.304,67	1919	ZCA319AA28
fattura n. 4 del 12/01/2022 a saldo periodo maggio-dicembre 2021	9.112,35	2.004,72	11.117,07 di cui (7.405,75) (3.711,32)	1919 2800	Z F434C5B32
TOTALE	€. 10.181,75	€. 2.239,99	€. 12.421,74		

- 3) di dare atto che la complessiva somma di €. **12.421,74** trova disponibilità nei capitoli riportati in tabella del bilancio c.e. in corso di formazione gestione residui 2021;
- 4) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, mediante la sottoscrizione dello stesso;
- 5) di aver verificato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito dalla Legge n. 102/2009 e s.m.i., il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
 - 6) di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio del Comune di Montorio al Vomano per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;

La presente determinazione viene trasmessa all'Ufficio Finanziario per i conseguenti adempimenti, ai sensi dell'art.184 comma 3 - del D. Lgs. n. 267/2000;

A norma dell'art. 8 della Legge 241/90, si rende noto che il Responsabile del procedimento è il Rag. Wilma Di Gesualdo e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al n. 0861-502208.

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 45 del 21/01/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio DI GESUALDO WILMA in data 01/02/2022.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 45 del 21/01/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2022	22	1	278	----- OMISSIS -----	1.304,67
2022	23	1	783	----- OMISSIS -----	7.405,75
2022	24	1	784	----- OMISSIS -----	3.711,32

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario DE IULIIS PIER GIORGIO il 03/02/2022.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 126

Il 03/02/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 59 del 03/02/2022 con oggetto: **ONERI DI SICUREZZA AGGIUNTIVI PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PERIODO MAGGIO-DICEMBRE 2021 A FAVORE DELLA DITTA BLUE LINE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE. PROVVEDIMENTI**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da BASTONI GUIDO il 03/02/2022.