

**MODELLO PER IL
CURRICULUM VITAE**

Informazioni personali

Cognome e Nome	DI GESUALDO WILMA
Data di nascita	14/06/1961
Qualifica	Cat. "D" – Istruttore Direttivo
Amministrazione	COMUNE DI MONTORIO AL VOMANO
Incarico attuale	RESPONSABILE Area IV [^] - POLITICHE SOCIALI, LAVORO E CASA
Numero telefonico dell'ufficio	0861-502208
Fax dell'ufficio	0861-592509
E-mail istituzionale	affarisociali@comune.montorio.te.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio	Diploma di Ragioniere
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>1. In servizio c/o il Comune di TERAMO dal 20/12/1984 al 30/09/1990;</p> <p>2. In servizio c/o il Comune di MONTORIO AL VOMANO dal 01/10/1990.</p> <p>Dal 01.01.1999 al 31.12.2020 Responsabile Area Tributi Settore II[^]; Dal 01.02.2017 al 31.12.2020 Responsabile Area Finanziaria ed Area Economica Settore II[^]; Dal 04.12.2019 al 31.12.2020 Responsabile Settore I[^] Area I[^] e II[^] Amministrativa, Cultura, Sport, Tempo libero, Turismo, Demografica, Programmazione, Statistica, Elettorale, Affari Sociali, URP; Dal 01.01.2021 Responsabile Area IV[^] - Politiche Sociali, Lavoro e Casa.</p>
Capacità linguistiche Madrelingua	Italiano
Altre lingue	Conoscenza scolastica Inglese e Francese
Capacità nell'uso delle tecnologie	Tutte le procedure informatizzate collegate ed utili all'Area di riferimento.
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il Responsabile dell'Area delle P.O. ritiene di dover pubblicare)	Partecipazione a seminari e corsi di aggiornamento in materia attinenti le Aree di appartenenza.

