COMUNE DI MONTORIO AL VOMANO

Provincia di Teramo

Via Polisco De Angelis, 24 – 64046 Montorio al Vomano

CAP 64 Comune di Montorio al Vomano Fax 0861/592509 Sito Web: www.comune.montorio.te.it

Anno	Prot.n.	Del
2022	4196	25/03/2022

PARTENZA

Montorio al Vomano, lì 25.03.2022

IL SINDACO

Visto che l'art. 14 del CCNL del 21/5/2018, demanda agli Enti di stabilire la graduazione delle posizioni organizzative, entro i limiti dettati dalla stessa norma, sulla base di criteri predeterminati che tengano conto della complessità e della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione, e tenendo conto anche di eventuali deleghe di funzioni dirigenziali;

Visto l'art. 50, comma 10, del D.Lgs n. 267/2000, nonché l'art. 13 del CCNL Funzioni Locali 2016/2018, sottoscritto in data 21/5/2018, il quale prevede che gli Enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, e che tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria "D", sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità dell'art. 14 del richiamato CCNL Funzioni Locali 2016/2018;

Visto l'art. 107 del T.U. – D.Lgs. 267/2000 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" che fissa il principio generale di organizzazione degli uffici e dei servizi secondo cui spettano agli organi elettivi i poteri di indirizzo e di controllo mentre la gestione amministrativa è attribuita ai responsabili degli uffici e servizi;

Visto l'art. 109, comma 2, del citato T.U. "Conferimento funzioni dirigenziali" il quale recita che per i Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e Servizi, indipendentemente della loro categoria e qualifica professionale di appartenenza in deroga ad ogni altra disposizione;

Richiamati, altresì, i criteri stabiliti e gli indirizzi dottrinali e giurisprudenziali in materia di individuazione degli organi gestionali, in assenza di figure dirigenziali;

Visti:

- l'articolo 97, comma 4 lettera d), del TUEL per il quale il Segretario Comunale esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo Statuto o dai Regolamenti, o conferitagli dal Sindaco e che, nell'autorizzare gli enti locali ad attribuire – mediante norme statutarie o regolamentari o provvedimenti sindacali – funzioni aggiuntive al Segretario comunale, consente l'attribuzione ad esso di funzioni dirigenziali;
- l'art. 101 del Contratto Collettivo Nazionale di lavoro relativo al personale dell'area delle funzioni locali per il triennio 2016-2018 del 17.12.2020 – sez. Segretari - il quale tra l'altro testualmente recita:

  1. *(omissis) l'assunzione delle funzioni di segretario comunale comporta compiti di sovraintendenza allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti e di coordinamento delle loro attività, tra i quali la sovraintendenza alla gestione complessiva dell'ente, la responsabilità della proposta del piano esecutivo di gestione nonché, nel suo ambito, del piano dettagliato degli obiettivi e del piano della performance, la responsabilità della proposta degli atti di pianificazione generale in materia di organizzazione e personale, l'esercizio del potere di avocazione degli atti dei dirigenti in caso di inadempimento.*";

  2. *L'incarico di Responsabile per la Prevenzione delle corruzione e la trasparenza del segretario Comunale e Provinciale, è compatibile con la presidenza dei nuclei o altri analoghi organismi di valutazione e delle*

commissioni di concorso, nonché con altra funzione dirigenziale affidatagli, fatti salvi i casi di conflitti di interesse previsti dalle disposizioni vigenti";

Visto lo Statuto comunale, nonché il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Richiamata la deliberazione G.C. n. 119 del 17.05.2019, avente ad oggetto: "Approvazione Regolamento per la graduazione, conferimento e revoca delle posizioni organizzative"

Attesa la propria competenza a individuare le figure gestionali dell'Ente in relazione ai programmi;

Considerato:

- che, con deliberazione della Giunta comunale n. 91 del 16/07/2021, esecutiva, veniva rimodulata la struttura organizzativa dell'Ente, divisa in 5 Aree, come di seguito indicato:

- *AREA I - SERVIZI CIVICI DIGITALIZZAZIONE E PROGETTI STRATEGICI*
- *AREA II - FINANZIARIA*
- *AREA III - TECNICA E RICOSTRUZIONE*
- *AREA IV - POLITICHE SOCIALI, LAVORO E CASA*
- *AREA V - POLIZIA LOCALE*

- **che**, con Decreto sindacale del 30/11/2021 prot. 15575 si stabiliva, tra l'altro:
  "Di individuare e nominare le Posizioni Organizzative dei Responsabile di Area come di seguito riportato:
  - *AREA I - SERVIZI CIVICI DIGITALIZZAZIONE E PROGETTI STRATEGICI- Ing. Caterina Mariani*
  - *AREA III - TECNICA E RICOSTRUZIONE - Avv. Angela Persia*
  - *AREA IV - POLITICHE SOCIALI, LAVORO E CASA - Rag. Wilma Di Gesualdo*
  - *AREA V - POLIZIA LOCALE - Ten. Nicola Cardarelli*

  e di conferire la Responsabilità di Posizione Organizzativa dell'Area II – Finanziaria - ad interim, all'Ing. Caterina Mariani, sino alla individuazione del nuovo Responsabile";

- **che**, con medesimo Decreto sindacale del 30/11/2021 si stabiliva:

"*che ai titolari delle sopra elencate posizioni organizzative, responsabili dei servizi come sopra accorpati ed individuati, sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali in particolare quelli indicati dall'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n°267/2000;*
e che il provvedimento avrebbe avuto validità fino al 31/12/2021 e comunque fino a nuova nomina e salvo revoca;

- che si individuavano per il relativo interscambio, sostituzione e organizzazione ed in caso di assenza, conflitto di interessi ed incompatibilità,
  - *AREA I - SERVIZI CIVICI DIGITALIZZAZIONE E PROGETTI STRATEGICI - Rag. Wilma Di Gesualdo*
  - *AREA II FINANZIARIA- Rag. Wilma Di Gesualdo*
  - *AREA III - TECNICA E RICOSTRUZIONE - Ing. Caterina Mariani*
  - *AREA IV - POLITICHE SOCIALI, LAVORO E CASA - Ing. Caterina Mariani";*

Dato atto inoltre che, con Decreto sindacale del 15/12/2021 prot. 16261 si stabiliva, tra l'altro:
"*di prendere atto per quanto esposto in premessa della retribuzione di posizione per i responsabili di area per il periodo dal 09/08/2021 al 29/11/2021 come determinata in esecuzione del proprio precedente provvedimento prot.7440 dell'11/06/2021 e di seguito riepilogata:*
Ing. Caterina Mariani – Euro 16.000,00;
Dott. Gianluca Ceci (sino alla data di dimissioni) – Euro 14.428,58;
Avv. Angela Persia – Euro 15.714,32;

Rag. Wilma Di Gesualdo – Euro 14.571,44;
Ten. Nicola Cardarelli – Euro 13.249,80;
Di confermare per quanto esposto in premessa e in considerazione delle schede di pesatura, la suddetta retribuzione di posizione a partire dal 30/11/2021 e sino al 31/12/2021;
Di stabilire che il presente provvedimento integra i propri precedenti provvedimenti prot. 7440 dell'11/06/2021 e prot.15575 del 30/11/2021;
di dare atto che il presente provvedimento avrà validità **dalla data odierna al 31/12/2021** *e comunque fino a nuova nomina e salvo revoca;"*

Dato atto che, con deliberazione di Giunta comunale n. 8 del 25/01/2022, esecutiva, si modificava l'articolo 6, comma 6 del vigente Regolamento per la graduazione, conferimento e revoca delle posizioni organizzative, stabilendo che "*Gli incarichi di posizione organizzativa possono essere conferiti anche al personale con rapporto di lavoro dipendente, o in convenzione a tempo parziale, di durata non inferiore al 50%";*

Richiamato il proprio precedente Decreto n. 1262 del 28.01.2022, con il quale, si provvedeva alla nomina della Posizione Organizzative dell'Area II Finanziaria (precedentemente attribuita *ad interim* all'Ing. Caterina Mariani) al dott. De Iuliis Pier Giorgio fino al 31/12/2022, fatta salva la revoca anticipata dell'incarico in tutti i casi previsti dalla legge;

Richiamata la deliberazione G.C. n 24 del 24.02.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con quale è stato autorizzato il comando presso altro ente dell'Ing. Caterina Mariani, a decorrere dal 5 Marzo 2022 e fino al 31.12.2022;

Visto inoltre che con deliberazione G.C. n. 33 dell'11.03.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato rideterminato il nuovo assetto delle aree, come segue:

AREA I - SERVIZI CIVICI, ANAGRAFE E SERVIZI CIMITERIALI

Settore 1^ - Amministrazione e U.R.P.

Settore 2^ - Demografico, Anagrafe ed Elettorale

Settore 3^ - Affari Generali

AREA II - FINANZIARIA E PERSONALE

Settore 1^ - Bilancio, Patrimonio e Partecipate

Settore 2^ - Risorse umane e Formazione i

AREA III - TECNICA E RICOSTRUZIONE

Settore 1^ - Urbanistica, edilizia, Digtalizzazione e Servizi Informatici

Settore 2^ - Lavori Pubblici e infrastrutture

Settore 3^ - Ambiente e attività produttive

AREA IV - POLITICHE SOCIALI, CASA, CULTURA E SPORT

Settore 1^ - Servizi alla persona

Settore 2^ - Politiche per la casa

Settore 3^ - Istruzione, Cultura, Biblioteca, Eventi, Sport, Tempo Libero

AREA V - POLIZIA LOCALE

Settore 1^ - Vigilanza e sicurezza

AREA VI - TRIBUTI

Settore 1^ - Tributi comunali

Settore 2^ - Recupero Evasione

Ritenuto di dover individuare le posizioni organizzative di seguito riportate per quanto attiene all'area Servizi Civici, Anagrafe e Servizi Cimiteriali e per la nuova area VI Tributi, e di confermare, fino a nuova disposizione, tutto quanto stabilito con i precedenti decreti sindacali che conservano la propria efficacia laddove non in contrasto con il presente provvedimento;

Richiamato l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 18-8-2000, n° 267, che attribuisce al Sindaco la competenza per la nomina dei Responsabili dei servizi;

Visto l'art. 107 del D.Lgs., n°267/2000;

Visto il D.lgs n°165/2011 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D. Lgs. n°387/1998;

Visto il D. Lgs. n°410/1998;

Visti i vigenti C.C.N.L. del personale degli Enti locali;

Per tutti i motivi sopra esposti

DECRETA

1) Di conferire la responsabilità dell'area *AREA I SERVIZI CIVICI, ANAGRAFE E SERVIZI CIMITERIALI* al Segretario generale, Dr.ssa Fabiola Candelori, a far data dalla data odierna e fino al **3 Aprile 2022;**

2) di individuare la Posizione Organizzativa del Responsabile di Area come di seguito riportato, a far data dal 4 Aprile 2022: *AREA I SERVIZI CIVICI, ANAGRAFE E SERVIZI CIMITERIALI Dott.ssa Di Pietro Valentina*

3) Di conferire, *ad interim*, la Posizione Organizzativa del Responsabile di Area come di seguito riportato: *AREA VI TRIBUTI - Dott. De Iuliis Piergiorgio*

DA' ATTO

- che ai titolari delle sopra indicate posizioni organizzative, sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali in particolare quelli indicati dall'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n°267/2000;

- che il presente provvedimento avrà validità **dalla data odierna** e fino a nuova nomina e salvo revoca;

DISPONE

- di stabilire che al Responsabile dell'Area I – Servizi Civici, Anagrafe e Servizi Cimiteriali è attribuita la retribuzione di posizione risultante dalla pesatura delle posizioni organizzative, con riproporzionamento in base alla ridotta prestazione lavorativa ai sensi dell'art. 17 comma 6 del CCNL 21/05/2018, con decorrenza dalla data di adozione del presente decreto nella misura che sarà stabilita congiuntamente dal Segretario comunale, coadiuvato dal Nucleo di valutazione, ai sensi dell'articolo 6 del regolamento approvato con deliberazione G.C. n. 119/2019 e s.m. e i.;:

- Che l'attribuzione della funzione relativa all'Area di cui sopra ha carattere indicativo e non esaustivo, pertanto tutte le competenze ed attività non espressamente previste sono riconducibili per affinità ed omogeneità all'Area stessa;

- Che in merito all'attribuzione dell'incarico ad interim al dr. Piergiorgio De Iuliis si applichi il disposto di cui all'art. 15, comma 6, del CCNL Funzioni Locali 21.05.2018 prevede che "nell'ipotesi di conferimento ad un lavoratore, già titolare di posizione organizzativa, di un incarico ad interim relativo ad altra posizione organizzativa, per la durata dello stesso, al lavoratore, nell'ambito della retribuzione di risultato, è attribuito un ulteriore importo la cui misura può variare dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa oggetto dell'incarico ad interim", in una percentuale definita dall'ente all'interno dell'intervallo 15%÷25% in relazione alla "complessità delle attività e del livello di responsabilità connessi all'incarico attribuito nonché del grado di conseguimento degli obiettivi" e il disposto di cui all'articolo 8 del Regolamento di cui alla delibera G.C. n. 119/2019;

- che per il relativo interscambio, sostituzione e organizzazione ed in caso di assenza, conflitto di interessi ed incompatibilità dei Responsabili area tecnica e area servizi civici, viene individuato il Dr. PierGiorgio De Iuliis;

- in caso di assenza, incompatibilità o conflitto di interessi dei sopraelencati responsabili sostituti è individuato il Segretario Comunale.

DISPONE ALTRESI'

- di confermare, fino a nuova disposizione, tutto quanto stabilito con i precedenti decreti sindacali prot. 15575 del 31/11/2021 e prot. 16261 del 15/12/2021 e 1262 del 28.01.2022, che conservano la propria efficacia laddove non in contrasto con il presente provvedimento;

- di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio Informatico del Comune per la durata di 15 giorni e la notifica agli interessati, nonché la trasmissione dello stesso al Segretario comunale, all'Ufficio Ragioneria ed all'Ufficio Personale dell'Ente;

- di pubblicare il presente decreto sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione amministrazione trasparente/personale/posizioni organizzative, per assolvere agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al D.Lgs n° 33/2013.

IL SINDACO
Dott. Ing. Fabio Altitonante