



# COMUNE DI MONTORIO AL VOMANO

## AREA II - FINANZIARIA

### REGISTRO GENERALE N. 9 del 12/01/2022

#### Determina del Responsabile del Servizio N. 2 del 12/01/2022

PROPOSTA N. 8 del 11/01/2022

**OGGETTO:** SERVIZI DI CATALOGAZIONE, RIORDINO E DIGITALIZZAZIONE ATTI UFFICIO TRIVUTI E SUPPORTO ALL'ACCERTAMENTO DEI TRIBUTI ANNI PREGRESSI. LIQUIDAZIONE MENSILITA' DICEMBRE 2021

#### Visti:

- Il Provvedimento Sindacale Prot. 15575 del 30.11.2021, di nomina dell'Ing. Mariani Caterina a responsabile ad interim, 13 e 14 dell'Area Finanziaria – Economica - Tributi, Settore II°, incaricata delle posizioni organizzative come stabilito dagli artt. del C.C.N.L, Comparto Funzioni Locali del 21/5/2018,
- la Deliberazione della Giunta Municipale n. 92 del 16.07.2021 esecutiva, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2021/2023 e s.m.i.;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 che fissa il principio generale di organizzazione degli uffici e dei servizi secondo cui spettano agli Organi Elettivi i poteri di indirizzo e di controllo, mentre la gestione amministrativa è attribuita nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del richiamato decreto, ai Responsabili degli Uffici o dei Servizi;

**Richiamato** il decreto legislativo 179/2016, in attuazione della legge 124/2015 di riforma della Pubblica amministrazione (cd. Legge Madia), che ha innovato in modo significativo il D.Lvo 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale);

⌘ **Richiamata** la determina n. 604-2021 Reg. Gen. di affidamento del servizio di digitalizzazione e catalogazione pratiche SUE, alla Servito Società Cooperativa Sociale di Tortoreto (TE) – P.I. 01924280678;

⌘ **Richiamata** la determina n. 349-2021 Reg. Gen. di affidamento del servizio di digitalizzazione e supporto alle attività di accertamento dei tributi anni pregressi ed emergenza COVID 19, alla Servito Società Cooperativa Sociale di Tortoreto (TE) – P.I.;

⌘ **Vista** la fattura della Servito Società Cooperativa Sociale di complessivi Euro 2.716,87 in relazione ai servizi resi nel decorso mese di dicembre 2021;

**Atteso** che i servizi sono stati condotti regolarmente e pertanto nulla osta al pagamento dei relativi corrispettivi;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali”;

Accertata la regolarità degli atti e ritenuto di dover procedere in merito

#### DETERMINA

1. di ritenere la narrativa in premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di liquidare alla Servito Società Cooperativa Sociale il corrispettivo dei servizi resi nel mese di dicembre 2021 come da fatture di seguito in dettaglio:

CREDITORE	FATTURA	IMPORTO	CIG	IBAN
Servito Coop. Sociale a r.l.	48 – 2021	1.671,42	ZEF31A3783	IT71B0103024403000000517941
Servito Coop. Sociale a r.l.	49 - 2021	1.045,45	Z6B307B3A5	IT71B0103024403000000517941

3. di liquidare la spesa complessiva di €uro 2.716,87 ai capitoli di seguito in dettaglio:

CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO
2413	bilancio anno 2021 – Rif. Imp. n. 277/2021	1.671,42
692	bilancio anno 2021 – Rif. Imp. n. 157/2021	1.045,45

4. di aver preventivamente accertato ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito dalla Legge 102/2009 e s.m.i., la compatibilità del seguente atto con programma dei pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

La presente determinazione, esecutiva di precedente atto legalmente valido, è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio e viene trasmessa all'ufficio ragioneria per gli adempimenti di competenza, ai sensi degli artt. 151 comma 4 e 184 del Dlgs. 267/2000.

A norma dell'Art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è l'Ing. Mariani Caterina cui potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al n° 0861/502217 – email: [mariani@comune.montorio.te.it](mailto:mariani@comune.montorio.te.it)

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 8 del 11/01/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio MARIANI CATERINA in data 12/01/2022

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 8 del 11/01/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**  
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

#### LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2022	4	1	277	SERVITO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	1.671,42
2022	5	1	157	SERVITO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	1.045,45

---

#### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 30

Il 12/01/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 9 del 12/01/2022 con oggetto: **SERVIZI DI CATALOGAZIONE, RIORDINO E DIGITALIZZAZIONE ATTI UFFICIO TRIVUTI E SUPPORTO ALL'ACCERTAMENTO DEI TRIBUTI ANNI PREGRESSI. LIQUIDAZIONE MENSILITA' DICEMBRE 2021**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

**Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.**

Nota di pubblicazione firmata da BASTONI GUIDO il 12/01/2022.