



# COMUNE DI MONTORIO AL VOMANO

## AREA IV - POLITICHE SOCIALI LAVORO CASA

### REGISTRO GENERALE N. 20 del 15/01/2021

#### Determina N. 5 del 15/01/2021

PROPOSTA N. 5 del 12/01/2021

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE DITTA BLUE LINE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE PER FORNITURA PASTI DICEMBRE 2020

Premesso che:

- con provvedimento del Sindaco n. 16894 del 22/12/2020 la sottoscritta è stata incaricata Responsabile delle posizioni organizzative per l'Area IV Politiche Sociali, Lavoro e Casa;
- con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della G.C. n. 52 del 19/08/2020, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per le annualità 2020/2022;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, fissa il principio generale di organizzazione degli uffici e dei servizi secondo cui spettano agli Organi Elettivi i poteri di indirizzo e di controllo, mentre la gestione amministrativa è attribuita nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del richiamato decreto, ai Responsabili degli Uffici o dei Servizi

Richiamata la determinazione n. 910 Reg. Gen. del 30/11/2018, esecutiva, con la quale si affidava in via definitiva il servizio di mensa per la scuola dell'infanzia, per la mensa sociale e per la colonia marina per il periodo 3/12/2018 – 31/05/2020 alla ditta BLUE LINE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE con sede in Villa Grande Atesa, Chieti, p.i. n. 01940460692, impegnando la complessiva spesa presunta di € 176.591,27 per € 12.000,00 a carico del Cap. 1919 del bilancio esercizio 2018 sotto la voce "Spese diverse refezione scolastica" mentre la restante somma viene prenotata sui rispettivi bilanci di competenza;

Considerato che, per effetto delle disposizioni delle norme anti Covid, il suddetto servizio veniva sospeso il 4 marzo 2020, stante la chiusura delle scuole di ogni ordine e grado;

Considerato che, nelle more dell'espletamento della gara, per il periodo strettamente necessario al completamento dell'iter burocratico per l'aggiudicazione della gara di appalto, si rende necessario provvedere a garantire la prosecuzione del servizio sopraindicato senza interruzione per il nuovo anno scolastico, facendo ricorso alla previsione dell'art. 106 D.Lgs n. 50/2016 riconoscendo il periodo di sospensione del servizio Causa Covid per il periodo 5/10-5/12/2020 in favore della ditta che fino al mese di marzo 2020 ha garantito lo svolgimento di tale servizio, secondo tutto quanto previsto nella determina di aggiudicazione n. 910 Reg. Gen. del 30/11/2018;

Richiamata la determinazione n. 725 Reg. Gen. del 28/09/2020, esecutiva, con la quale si dispone la prosecuzione del servizio refezione scolastica, dal **5 ottobre 2020 al 05 dicembre 2020**, alla ditta BLUE LINE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE con sede in Villa Grande Atesa, Chieti, p.i. n. 01940460692, per l'importo disponibile già impegnato con determinazione n. 910 Reg. Gen. del 30/11/2018 e parzialmente utilizzato a seguito di sospensione dell'attività didattica causa Covid-19, fatte salve le ulteriori proroghe che dovessero rendersi necessarie nelle more dello svolgimento delle procedure di gara - cod. **CIG n. 7434659AAF**, riconoscendo ai sensi dell'art. 106 D.lgs. 50/2016, previa verifica e rendicontazione, una variazione dei prezzi per i servizi aggiuntivi per la mensa, a copertura dell'aumento dei costi di sicurezza in conseguenza dell'emergenza Covid 19;

Vista la determina n. 1061 del 30.12.2020 con la quale si modifica parzialmente e si integra la determinazione n. 725 Reg. Gen. del 28/09/2020, disponendo la prosecuzione del servizio refezione scolastica fino **al 31 dicembre 2020**, in favore della ditta BLUE LINE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE con sede in Villa Grande Atesa, Chieti, p.i. n. 01940460692 per l'importo disponibile già impegnato con determinazione n. 910 Reg. Gen. del 30/11/2018 e parzialmente utilizzato a seguito di sospensione dell'attività didattica causa Covid-19 - cod. **CIG n. 7434659AAF**;

Vista la Fattura n° 667 del 31/12/2020 della BLUE LINE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE con sede in Villa Grande Atesa, Chieti, p.i. n. 01940460692, prot. n. 17300 del 31/12/2020 relativa alla fornitura pasti mensa scuole materne , periodo DICEMBRE 2020;

Visto il Durc prot. INAIL n. 24521418 del 30/10/2020 con il quale viene dichiarato che il soggetto interessato risulta regolare con i pagamenti INPS INAIL (scadenza validità 27/02/2021);

Accertata la regolarità della documentazione esistente, e ritenuto di poter provvedere alla liquidazione di che trattasi;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

## **D E T E R M I N A**

- 1) di ritenere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di liquidare, in favore della BLUE LINE SOC. COOP. SOCIALE, con sede ad Atesa (CH) in Via Pescara n. 32, P.I. e c.f. 01940460692, **la fattura n. 667 del 31/10/2020, acquisita al protocollo dell'Ente in data 31/12/2020 al n. 17300, dell'importo di € 5.455,14 su c/c Cod IBAN: IT07L084347721000000015060, intestato a BLUE LINE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE** per la fornitura pasti mensa scuole materne periodo dicembre 2020;
- 3) Di provvedere, in applicazione dello split payment ai sensi dell'art. 1, comma 629, lett. b), della L. 23/12/2014, n. 190, a trattenere la somma complessiva di **€ 218,21** da versare all'Erario relative alle fatture sopra indicate;
- 4) Di dare atto che la complessiva spesa **di € 5.673,35** grava sul capitolo 1919 del bilancio c.e. in corso di formazione gestione residui 2020 sotto la voce: <<Spese diverse refezione scolastica.>> cod. cig. n. **7434659AAF**;
- 5) Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, mediante la sottoscrizione dello stesso;
- 6) Di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio del Comune di Montorio al Vomano per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;

La presente determinazione viene trasmessa all'Ufficio Finanziario per i conseguenti adempimenti, ai sensi dell'art.184 comma 3 - del D. Lgs. n. 267/2000;

A norma dell'art. 8 della Legge 241/90, si rende noto che il Responsabile del procedimento è il Rag. Wilma Di Gesualdo e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al n. 0861-502208.

---

### **VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 5 del 12/01/2021 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **DI GESUALDO WILMA** in data 15/01/2021.

---

### **VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 5 del 12/01/2021 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Dati contabili:

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario **MARIANI CATERINA** il 15/01/2021.

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 48**

Il 18/01/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 20 del 15/01/2021 con oggetto: **LIQUIDAZIONE DITTA BLUE LINE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE PER FORNITURA PASTI DICEMBRE 2020**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **BASTONI GUIDO** il 18/01/2021.