



COMUNE DI MONTORIO AL VOMANO

AREA CULTURA, SPORT E TEMPO LIBERO

REGISTRO GENERALE N. 134 del 19/02/2020

Determina N. 10 del 19/02/2020

PROPOSTA N. 177 del 18/02/2020

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA CON AGGIUDICAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA AI SENSI DELL'ART. 95 DEL D.LGS. N. 50/2016. GESTIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE. PROVVEDIMENTI

Premesso che:

- con provvedimento del Sindaco del 5.12.2019 Prot. 16732, la sottoscritta è stata incaricata Responsabile delle posizioni organizzative per il Settore I – Affari Generali;

- con deliberazione della Giunta Municipale n. 118 del 17/5/2019, esecutiva, e s.m.i., è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione P.E.G. relativo all'anno 2019-2021;

-l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, fissa il principio generale di organizzazione degli uffici e dei servizi secondo cui spettano agli Organi Elettivi i poteri di indirizzo e di controllo, mentre la gestione amministrativa è attribuita nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del richiamato decreto, ai Responsabili degli Uffici o dei Servizi;

Richiamata la determinazione n. 909 Reg. Gen. del 31/10/2019, esecutiva, con cui si provvedeva ad approvare l'Avviso esplorativo per la manifestazione di interesse da parte di soggetti interessati ad essere invitati alla procedura finalizzata alla successiva negoziazione con gli stessi, per l'affidamento in concessione della gestione della Biblioteca Comunale e il relativo modello per la presentazione della manifestazione d'interesse;

Richiamata la determinazione n. 1043 del 10/12/2019, esecutiva, con cui si provvedeva, tra l'altro, ad approvare il Bando di Gara con i relativi allegati per l'affidamento del servizio di gestione della Biblioteca Comunale;

Richiamata la determinazione n. 1147 del 30/12/2019, esecutiva, con cui si provvedeva a rettificare la determinazione n. 1043 del 10/12/2019 e, nello specifico il bando di gara nel punto "Oggetto dell'appalto e natura del servizio" in conformità a quanto previsto dall'avviso pubblico prot. n. 15034 del 31/10/2019, approvato con determinazione n. 909 Reg. Gen. del 31/10/2019 e con le categorie di abilitazione previste sulla Piattaforma Me.pa;

Richiamata la determinazione n. 7 Reg. Gen. del 16/01/2020 di nomina della Commissione Giudicatrice;

Richiamata la determinazione n. 69 Reg. Gen. del 31/01/2020 con la quale si approvavano gli atti di gara rimessi al R.U.P. con nota n. 1173 del 23/01/2020 da parte del Presidente della Commissione Giudicatrice, specificamente il Verbale di Gara del 16/01/2020 e si approvava, ai sensi dell'art. 33, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, la proposta di aggiudicazione rimessa dalla Commissione Giudicatrice, coincidente con la redazione del Verbale di Gara del 16/01/2020, dal quale risulta quale unica offerente per il servizio di gestione della biblioteca comunale la BLUE LINE SOC. COOP. SOCIALE, con sede ad Atesa (CH) in Via Pescara n. 32, P.I. e c.f. 01940460692, offrendo quale importo per la gestione della Biblioteca comunale per 12 mesi, la somma complessiva di € 31.320,69, oltre all'I.V.A. come per legge;

Viste le seguenti note:

- Prot. n. 1904 del 05/02/2020 con la quale si è richiesto alla BLUE LINE SOC. COOP. SOCIALE i documenti previsti in gara;

- Prot. n. 1491 del 29/01/2020 con la quale si è richiesto all'Agenzia delle Entrate di Chieti la verifica delle dichiarazioni sostitutive per la Blue Line Soc. Coop. Sociale, p.i. e c.f. n. 01940460692, legale rappresentante Farina Luciana, nonché per la Praticabile Società Cooperativa Sociale (per avvalimento);
- Prot. n. 1568 del 30/01/2020 con la quale si è richiesto alla Procura della Repubblica di Chieti il certificato del casellario giudiziale nei confronti del legale rappresentante della Società Blue Line Soc. Coop. Sociale;
- Prot. n. 1568 e n. 1566 del 30/01/2020 con la quale si è richiesto alla Procura della Repubblica di Chieti il certificato del casellario giudiziale nei confronti dei legali rappresentanti della Società Praticabile Società Cooperativa Sociale;
- Prot. n. 1488 del 29/01/2020 con la quale si è richiesto alla Procura della Repubblica di Chieti il certificato dei carichi pendenti nei confronti dei legali rappresentanti delle Società;
- Prot. n. 1703 del 03/02/2020 con la quale si è richiesto al Comune di Rocca San Giovanni (CH) il controllo veridicità dichiarazioni sostitutive in merito alla capacità economico - finanziaria prevista da Bando;

Visto che sono pervenuti i seguenti documenti:

- Nota del 12/02/2020 acquisita agli atti di questo Ente in data 13/02/2020 al prot. n. 2353 con la quale la Blue Line Soc. Coop. Sociale rimette i documenti richiesti con nota prot. n. 1904 del 05/02/2020;
- Certificato carichi pendenti della Blue Line Soc. Coop. Sociale da parte dell'Agenzia delle Entrate di Chieti;
- Certificato carichi pendenti della Praticabile Società Cooperativa Sociale da parte dell'Agenzia delle Entrate di Chieti;
- Certificato della Procura della Repubblica di Chieti per carichi pendenti a carico dei legali rappresentanti delle suddette Società;
- Certificato della Procura della Repubblica di Chieti del Casellario Giudiziale a carico dei legali rappresentanti delle suddette Società;
- Attestazione del Comune di Rocca San Giovanni;
- Durc prot. Inail_19155957 del 15/11/2019 della Praticabile Società Cooperativa Sociale, scadenza 14/03/2020;
- Durc prot. Inail_17892168 del 04/11/2019 della Blue Line Soc. Coop. Sociale, scadenza 03/03/2020;

Atteso che tutti i controlli attivati dalla stazione appaltante, volti a verificare il possesso dei requisiti di ordine generale (art. 80 del vigente codice) e di ordine tecnico si sono conclusi con esito positivo e che si può pertanto procedere a dichiarare efficace l'affidamento in favore della BLUE LINE SOC. COOP. SOCIALE, con sede ad Atesa (CH) in Via Pescara n. 32, P.I. e c.f. 01940460692, disposto con determinazione n. 69 Reg. Gen. del 31/01/2020, per la durata di un anno, a decorrere dal 01/03/2020;

Dare atto che il ribasso effettuato dalla ditta Blue Line Soc. Coop. Sociale, pari al 2,98%, comporta una riduzione sull'importo a base di gara di € 962,02, pertanto ne deriva un'offerta complessiva pari ad € 31.320,70 oltre IVA al 22% (iva calcolata nell'importo di € 3.500,00- rischio d'impresa- al netto del ribasso di 2,98% ovvero € 962,02, quindi sulla somma di € 2.537,98 l'IVA è pari ad € 558,35, per un totale complessivo di € 31.879,05);

Tenuto conto che il Responsabile Finanziario, nell'esprimere il proprio parere favorevole ai sensi degli art. 49, comm1, e 147bis, comma 1, del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267, ha verificato il rispetto della copertura degli oneri necessari all'adozione del presente atto, la correttezza dell'imputazione della spesa e la mancanza di condizioni che possano determinare il maturare di condizioni di squilibrio nella gestione delle risorse dell'Ente;

Datto atto del rispetto di quanto previsto dall'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 ed in particolare del comma 5 lett. c);

Visto il D.Lgs 267/2000

Attesa la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

- 1) di ritenere la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di dare atto che è stata effettuata, con esito positivo, la verifica della documentazione volta ad accertare il possesso dei requisiti di ordine generale (art. 80 del vigente codice) e di ordine tecnico da parte dell'aggiudicataria;
- 3) di dichiarare efficace l'affidamento del servizio della gestione della Biblioteca Comunale alla Blue Line Soc. Coop. Sociale, per il periodo 01/03/2020 - 28/02/2021;
- 4) di dare atto che il ribasso effettuato dalla ditta Blue Line Soc. Coop. Sociale, pari al 2,98%, comporta una riduzione sull'importo a base di gara di € 962,02, pertanto ne deriva un'offerta complessiva pari ad € 31.320,70 oltre IVA al 22%, (iva calcolata nell'importo di € 3.500.00- rischio d'impresa- al netto del ribasso di 2,98% ovvero € 962,02, quindi sulla somma di € 2.537,98 l'IVA è pari ad € 558,35, per un totale complessivo di € 31.879,05);
- 5) di dare atto che la liquidazione per il servizio di gestione della Biblioteca Comunale, sarà effettuata in dodici rate mensili di pari importo, previa presentazione di regolare fattura e nel rispetto delle regole di bilancio;
- 6) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147bis del D.Lgs. 267/2000, mediante la sottoscrizione dello stesso;
- 7) di aver verificato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/09, convertito dalla legge 102/09 e s.m.i., il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

A norma dell'art. 8 della legge 241/90, si rende noto che il responsabile del procedimento è il rag. Wilma Di Gesualdo, al quale potranno essere richieste notizie e chiarimenti anche a mezzo telefono al n° 0861/502208.

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio comunale ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui al comma 9, art. 183 del D.Lgs. 267/2000.

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 177 del 18/02/2020 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio DI GESUALDO WILMA in data 19/02/2020.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 177 del 18/02/2020 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Dati contabili:

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario **DI GESUALDO WILMA** il 19/02/2020.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 229

Il 20/02/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 134 del 19/02/2020 con oggetto: **PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA CON AGGIUDICAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA AI SENSI DELL'ART. 95 DEL D.LGS. N. 50/2016. GESTIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE. PROVVEDIMENTI**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **COLLALTI PIETRO** il 20/02/2020.