



COMUNE DI MONTORIO AL VOMANO

AREA AFFARI SOCIALI - URP

REGISTRO GENERALE N. 976 del 15/12/2020

Determina N. 147 del 15/12/2020

PROPOSTA N. 1188 del 15/12/2020

OGGETTO: ONERI DI SICUREZZA AGGIUNTIVI PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA MESE DI NOVEMBRE 2020 A FAVORE DELLA DITTA BLUE LINE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE. PROVVEDIMENTI

Premesso che:

- con provvedimento del Sindaco n. 6680 del 12/05/2020 la sottoscritta è stata incaricata Responsabile delle posizioni organizzative per il Settore I – Affari Generali;
- con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 52 del 19/08/2020, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione P.E.G. relativo alle annualità 2020-2022;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, fissa il principio generale di organizzazione degli uffici e dei servizi secondo cui spettano agli Organi Elettivi i poteri di indirizzo e di controllo, mentre la gestione amministrativa è attribuita nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del richiamato decreto, ai Responsabili degli Uffici o dei Servizi;

Richiamata la determinazione n. 910 Reg. Gen. del 30/11/2018, esecutiva, con la quale si affidava in via definitiva il servizio di mensa per la scuola dell'infanzia, per la mensa sociale e per la colonia marina per il periodo 3/12/2018 – 31/05/2020 alla ditta BLUE LINE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE con sede in Villa Grande Atesa, Chieti, p.i. n. 01940460692, impegnando la complessiva spesa presunta di € 176.591,27 per € 12.000,00 a carico del Cap. 1919 del bilancio esercizio 2018 sotto la voce "Spese diverse refezione scolastica", mentre la restante somma viene prenotata sui rispettivi bilanci di competenza;

Considerato che, per effetto delle disposizioni delle norme anti Covid, il suddetto servizio veniva sospeso il 4 marzo 2020, stante la chiusura delle scuole di ogni ordine e grado;

Considerato che, nelle more dell'espletamento della gara, per il periodo strettamente necessario al completamento dell'iter burocratico per l'aggiudicazione della gara di appalto, si è reso necessario provvedere a garantire la prosecuzione del servizio sopraindicato senza interruzione per il nuovo anno scolastico, facendo ricorso alla previsione dell'art. 106 D.Lgs n. 50/2016 riconoscendo il periodo di sospensione del servizio Causa Covid per il periodo 5/10-5/12/2020 in favore della ditta che fino al mese di marzo 2020 ha garantito lo svolgimento di tale servizio, secondo tutto quanto previsto nella determina di aggiudicazione n. 910 Reg. Gen. del 30/11/2018;

Vista la nota del 24/09/2020, acquisita al protocollo dell'Ente in pari data al n. 12413, con cui la Blue Line Soc. Coop. Sociale comunicava la variazione dei prezzi previsti da capitolato a seguito di servizi aggiuntivi previsti dalle "Indicazioni operative per la gestione dell'emergenza Sars-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia", trasmessi dalla Regione Abruzzo, quali procedure di sicurezza gestionali del servizio mensa;

Considerato dover riconoscere, previa verifica, ai sensi dell'art. 106 D.lgs. 50/2016, alla Blue Line Soc. Coop. Sociale, una variazione dei prezzi, così come indicati nella nota sopra menzionata, ai fini dell'adeguamento della sicurezza in conseguenza dell'emergenza

epidemiologica da Covid 19;

Richiamata la determinazione n. 725 Reg. Gen. del 28/09/2020, esecutiva, con la quale si disponeva la prosecuzione del servizio refezione scolastica, **dal 5 ottobre 2020 al 05 dicembre 2020**, alla ditta BLUE LINE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE con sede in Villa Grande Atessa, Chieti, p.i. n. 01940460692, per l'importo disponibile già impegnato con determinazione n. 910 Reg. Gen. del 30/11/2018 e parzialmente utilizzato a seguito di sospensione dell'attività didattica causa Covid-19, fatte salve le ulteriori proroghe che dovessero rendersi necessarie nelle more dello svolgimento delle procedure di gara - cod. **CIG n. 7434659AAF**;

Considerato che, con la medesima determinazione n. 725 Reg. Gen. del 28/09/2020, si riconosceva, ai sensi dell'art. 106 D.lgs. 50/2016, previa verifica e rendicontazione, una variazione dei prezzi per i servizi aggiuntivi per la mensa, a copertura dell'aumento dei costi di sicurezza in conseguenza dell'emergenza Covid 19, incremento da impegnare con separato atto;

Vista inoltre la fattura n° 597 del 30/11/2020 emessa dalla BLUE LINE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, acquisita al protocollo dell'Ente in data del 09/12/2020 al n. 16046, relativa agli **“Oneri di sicurezza aggiuntivi, causa Covid-19, per il servizio di refezione scolastica del mese di novembre 2020”**, pari ad € 4.522,23 (iva inclusa);

Visto il Durc prot. INAIL n. 24521418 del 30/10/2020 con il quale viene dichiarato che il soggetto interessato risulta regolare con i pagamenti INPS INAIL (scadenza validità 27/02/2021);

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

D E T E R M I N A

- 1) di ritenere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di liquidare, in favore della BLUE LINE SOC. COOP. SOCIALE, con sede ad Atessa (CH) in Via Pescara n. 32, P.I. e c.f. 01940460692, **la fattura n. 597 del 30/11/2020, acquisita al protocollo dell'Ente in data 09/12/2020 al n. 16046, dell'importo di € 4.139,13** per Oneri di sicurezza aggiuntivi, causa Covid-19, per il servizio di refezione scolastica del mese di novembre 2020 - **IBAN: IT07L0843477210000000015060**;
- 3) di provvedere, in applicazione dello split payment ai sensi dell'art. 1, comma 629, lett. b), della L. 23/12/2014, n. 190, a trattenere la somma complessiva di **€ 383,10** da versare all'Erario relativa alla fattura sopra indicata;
- 4) di dare atto che la complessiva somma **di €. 4.522,23** trova disponibilità sul capitolo 1919 del bilancio esercizio 2020 sotto la voce: <<Spese diverse refezione scolastica.>> cod. cig. n. **7434659AAF**;
- 5) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, mediante la sottoscrizione dello stesso;
- 6) di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio del Comune di Montorio al Vomano per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;

La presente determinazione viene trasmessa all'Ufficio Finanziario per i conseguenti adempimenti, ai sensi dell'art.184 comma 3 - del D. Lgs. n. 267/2000;

A norma dell'art. 8 della Legge 241/90, si rende noto che il Responsabile del procedimento è il Rag. Wilma Di Gesualdo e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al n. 0861-502208.

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1188 del 15/12/2020 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **DI GESUALDO WILMA** in data 15/12/2020.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1188 del 15/12/2020 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Dati contabili:

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario **DI GESUALDO WILMA** il 15/12/2020.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1384

Il 15/12/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 976 del 15/12/2020 con oggetto: **ONERI DI SICUREZZA AGGIUNTIVI PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA MESE DI NOVEMBRE 2020 A FAVORE DELLA DITTA BLUE LINE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE. PROVVEDIMENTI**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CIMINI CARLA** il 15/12/2020.