



# COMUNE DI MONTORIO AL VOMANO

## AREA VIGILANZA CUSTODIA

### REGISTRO GENERALE N. 746 del 06/10/2020

#### **Determina N. 44 del 06/10/2020**

PROPOSTA N. 885 del 06/10/2020

**OGGETTO:** IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA MAGGIOLI SPA – FORNITURA N. 3 TESTI SPECIFICI.

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

#### **PREMESSO:**

- che con provvedimento del Sindaco n° 6681 del 12/05/2020, il Ten. Nicola Cardarelli è stato nominato Responsabile incaricato delle posizioni organizzative del Settore IV° - Area I^ Vigilanza e Custodia come stabilito dagli art. 13 e 14 del C.C.N.L, Comparto Funzioni Locali del 21/5/2018;
- che con Deliberazione della Giunta Municipale n. 118 del 17.05.2019, esecutiva e s.m.i, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2019/2021;
- che l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, fissa il principio generale di organizzazione degli uffici e dei servizi secondo cui spettano agli Organi Elettivi i poteri di indirizzo e di controllo, mentre la gestione amministrativa è attribuita nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del richiamato decreto, ai Responsabili degli Uffici o dei Servizi;

**VISTO** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**VISTO** il D.P.R. 20 agosto 2001, n. 384 avente per oggetto "Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia;

**VISTO** l'art. 36 del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, che disciplina le procedure sotto soglia;

#### **DATO ATTO CHE:**

- ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a, per affidamenti di importo inferiori a 40.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto;
- ai sensi dell'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 euro non si rende necessario l'utilizzo del mercato elettronico o di sistemi informatici di acquisto;

**RILEVATO** che questo settore ha necessità di procedere all'acquisto di testi specifici idonei a soddisfare le esigenze dell'ufficio;

**VISTO** il preventivo di spesa datato 25/06/2020 con il quale l'agente di zona della ditta Maggioli S.p.A., per la fornitura di n. 3 testi specifici, di seguito indicati, ha praticato le seguenti condizioni così meglio sotto specificate:

- n. 1 testo denominato "Ufficio Contravvenzioni"- prezzo unitario Euro 56,00 (esente IVA);
- n. 1 testo denominato "Codice Rosso" - prezzo unitario Euro 30,00 (esente Iva);
- n. 1 testo denominato "Videosorveglianza" - prezzo unitario Euro 32,00 (esente IVA);
- trasporto Euro 7,50;
- IVA esente.

**RITENUTO** di poter affidare il cottimo fiduciario in parola alla ditta MAGGIOLI S.p.A. con sede a Santarcangelo di Romagna, in quanto trattasi di ditta che presenta il dovuto livello di specializzazione necessario alla realizzazione della fornitura sopra menzionata a condizioni ritenute congrue;

**RAVVISTA** quindi l'opportunità di disporre l'acquisto e di dover provvedere al relativo impegno di spesa dell'importo presuntivo totale di **€uro 125,50 IVA esente**;

**ATTESO** che in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato attribuito il Codice Identificativo Gare (CIG): **ZA72E7EC33**;

**ACCERTATA** la regolarità degli atti e ritenuto dover dar corso all'impegno,

### **DETERMINA**

- DI PROCEDERE all'acquisto di n. 3 testi specifici in premessa indicati;
- DI AFFIDARE la fornitura dei tre testi specifici di cui in premessa alla Ditta Maggioli S.p.A. con sede in Santarcangelo Di Romagna, Via del Carpino n. 8, alle seguenti condizioni:
  1. Che il materiale fornito sia perfettamente conforme a quelle oggetto della presente determinazione;
  2. Che tutto il materiale sia privo di evizioni impegnandosi la ditta fornitrice alla loro immediata sostituzione in caso di imperfezioni od irregolarità;
  3. Che la fornitura del suddetto materiale avvenga entro 30 giorni dalla data di ricezione della presente determinazione di affidamento fornitura;
  4. Che la presente determinazione acquista efficacia negoziale con la sottoscrizione da parte del privato contraente e del rappresentante della pubblica Amministrazione;
- DI IMPUTARE la spesa complessiva di **Euro 125,50 IVA esente al capitolo 1680 "Spese varie d'ufficio per stampanti, registri, cancelleria, pubblicazioni, ecc." del bilancio corrente esercizio finanziario**;
- DI ATTESTARE che la spesa, non frazionabile, sarà effettuata in un'unica soluzione, a seguito di emissione di fatturazione elettronica su cui riportare il codice univoco ufficio **DP4UKN**;
- DI DARE ATTO che al seguente affidamento è stato attribuito il codice di gara **ZA72E7EC33**;
- DI ATTESTARE la regolarità del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, mediante la sottoscrizione dello stesso;
- DI AVER VERIFICATO ai sensi dell'art. 9 del d.L. n. 78/2009, convertito dalla Legge n. 102/2009 e s.m.i., il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con i relativi stazionamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- CHE la presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi dell'art.151 –comma 4- del D.Lgs. n.267/2000;
- CHE la presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio e viene trasmessa al Responsabile dell'Area Finanziaria per gli adempimenti di competenza, ai sensi dell'art. 184 del Dlgs. 267/2000;

- A norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il Comandante Ten. Nicola Cardarelli e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al n.0861/502222.

---

### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 885 del 06/10/2020 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **CARDARELLI NICOLA** in data 06/10/2020.

---

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 885 del 06/10/2020 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

#### IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2020	1680	630	1	03	01	1	03	1.03.01.02.001	Carta, cancelleria e stampati	125,50

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario **DI GESUALDO WILMA** il 06/10/2020.

---

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1036

Il 06/10/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 746 del 06/10/2020 con oggetto: **IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA MAGGIOLI SPA – FORNITURA N. 3 TESTI SPECIFICI**.

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CIMINI CARLA** il 06/10/2020.