



# COMUNE DI MONTORIO AL VOMANO

## AREA URBANISTICA

### REGISTRO GENERALE N. 223 del 29/03/2019

#### **Determina N. 19 del 26/03/2019**

PROPOSTA N. 327 del 26/03/2019

**OGGETTO:** Implementazione e rinnovo servizio di assistenza tecnica per Software MC 3 Anno 2019 - Sistema informativo per la gestione delle notifiche, affissioni, depositi. Provvedimenti in favore della ditta Proveco Software P.A. - CIG ZD227B4FE4

#### **Atteso:**

- Che nell'ambito dell'attuazione del programma di consolidamento e potenziamento del sistema informatico comunale avvenuto nell'anno 2004, si procedeva all'acquisto presso la ditta Proveco Software srl, con sede in Firenze del programma per la gestione integrata di Notificazioni, Affissioni all'Albo e Depositi in Casa Comunale comprensivo di servizio di assistenza tecnica clienti;
- Che anche per gli anni successivi è stato rinnovato il Servizio di assistenza tecnica clienti, relativo al software in parola;

**Considerato** che anche per il corrente anno, si rende necessario procedere al rinnovo del Servizio di assistenza tecnica clienti per il Programma "MC3 - Notifiche, Affissioni e Depositi" oltre alla implementazione della rete fino a tre utenti, con accesso contemporaneo;

#### **Dato atto** che:

- la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura di servizi comparabili con quelli di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'articolo 26, comma 3, della legge n. 23 dicembre 1999, n. 488;
- che l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquisire direttamente sul MEPA beni e servizi con le caratteristiche e le condizioni contrattuali indicate a monte dei singoli bandi, attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate sul tema dai vari fornitori;

**Precisato** che l'utilizzo del Mercato Elettronico PA (MEPA) con la suddetta formula dell'ordine diretto presenta i seguenti benefici:

- riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione;
- potenziale espansione della base fornitori, tale da permettere una facile individuazione di Ditte sempre più competitive;
- facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo dei cataloghi on line;
- possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa.

#### **Preso atto:**

- che la società Proveco srl - Software P.A. con sede legale in Via O. Rinuccini, 38 - 50144 Firenze - P.IVA 03962640482 è regolarmente iscritta al MEPA, ha le necessarie conoscenze dei bisogni ICT dell'Ente collegati alla protezione dei dati personali trattati, garantisce la riservatezza delle informazioni in possesso, assicura il corretto utilizzo tecnico del prodotto garantendo i livelli di assistenza e sicurezza richiesti;
- che la predetta Società si è resa disponibile a fornire il servizio in parola;

**Rilevato** che, la stessa società in data 20/03/2019 ha trasmesso un preventivo di spesa a mezzo e-mail, dal quale si evince una spesa da sostenere pari a € 775,00 oltre a € 170,50 per IVA al 22%, ovvero complessivamente € 945,50, preventivo acclarato al protocollo dell'Ente il 21.03.2019 al n. 4419;

**Richiamate** le seguenti norme:

- ✓ il decreto legislativo 18 agosto del 2000, n. 267, “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali” e, in particolare:
  - l’articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l’impegno di spesa e l’articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
  - l’articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l’apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
  - l’articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l’oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
  - l’articolo 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
  - l’articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
  - il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, di seguito denominato D.Lgs. 50/2016 e, in particolare:
  - l’articolo 36 sui contratti sotto soglia;

**Rilevato** che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l’esistenza di rischi da interferenza nell’esecuzione dell’appalto in oggetto e che in conformità a quanto previsto dall’art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008 per le modalità di svolgimento del presente servizio non è necessario redigere il DUVRI in quanto trattasi di rinnovo di applicativi e strumenti informatici eseguiti in remoto e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

**Visto** l’art. 36 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 che prevede l’affidamento diretto per servizi e forniture di beni, la cui entità sia inferiore ad € 40.000,00;

**Ritenuto** pertanto di procedere all’affidamento diretto mediante Trattativa Diretta sul MEPA con l’operatore economico **Proveco srl - Software P.A.** con sede in Via O. Rinuccini, 38 – 50144 Firenze - P.IVA 03962640482 per il servizio in argomento;

**Considerato** che ricorrono particolari circostanze per far ricorso all’affidamento diretto alla predetta ditta, in conseguenza della equità dei prezzi applicati e delle condizioni generali della offerta;

**Considerato** altresì che nel corso dell’esercizio provvisorio, si possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l’anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell’importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con esclusione delle spese:

- a) Tassativamente regolate dalla legge;
- b) Non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

**Considerato** inoltre che la spesa di cui al presente provvedimento non è soggetta al controllo dei dodicesimi di cui all’art. 163 del D.Lgs 267/2000 del TUEL, che nella fattispecie rientra nella casistica di cui al punto b) sopra citato;

**Dato atto** altresì che i pagamenti riguardanti spese escluse dal limite dei dodicesimi di cui al comma 5 sono individuati nel mandato attraverso l’indicatore di cui all’art. 185, comma 2, lettera i-b);

**Ritenuto** di provvedere al rinnovo del Servizio di assistenza tecnica e sul relativo software gestionale oltre all'implementazione con accesso contemporaneo a tre postazioni di lavoro sul sistema informativo per la gestione delle notifiche, affissioni, depositi;

**Ritenuto** di dover adottare formale provvedimento di impegno di spesa in favore della suddetta società;

**Tenuto conto** che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio e che la spesa di € 945,50 compresa di IVA al 22%, trova imputazione contabile al Cap. 125 sotto la voce "spese generali di funzionamento servizi generali e manutenzione software" del bilancio in corso di formazione;

**Dato atto:**

- che con successivo e separato atto si provvederà alla liquidazione del corrispettivo concordato;
- che al presente atto è stato attribuito il seguente Codice identificativo di Gara – CIG: **ZD227B4FE4**, fornito telematicamente dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;

**Attesa** la propria competenza ai sensi:

- del provvedimento del Sindaco nr. 392 del 08/01/2019 con il quale è stato individuato e incaricato quale Responsabile del Servizio, il geom. Ennio Cingoli, così come stabilito dagli art. 8 e 10 del C.C.N.L. del 31/03/1999;
- della deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Municipale nr. 40 del 19.04.2018, i.e., con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2018/2020 e successive modifiche ed integrazioni, affidando ai dirigenti i relativi capitoli di spesa ai sensi dell'art. 169 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, fissa il principio generale di organizzazione degli uffici e dei servizi secondo cui spettano agli Organi Elettivi i poteri di indirizzo e di controllo, mentre la gestione amministrativa è attribuita nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del richiamato decreto, ai Responsabili degli Uffici o dei Servizi;

**Visto** il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;

**Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali";

**D E T E R M I N A**

*di ritenere la presente narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto e, nei limiti delle competenze attribuitegli a termine del comma 2) dell'art. 109 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs.18 agosto 2000, n. 267 e con riferimento al provvedimento in premessa, e di:*

1. **provvedere** per i motivi indicati in premessa, al rinnovo del Servizio di assistenza tecnica, aggiornamento per il Programma "MC3 – Notifiche, Affissioni e Depositati", oltre all'implementazione dello stesso con accesso contemporaneo a tre postazioni di lavoro sul sistema gestionale in parola;
2. **procedere** alla scelta dell'operatore economico specializzato nel settore mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 che consente l'affidamento diretto per servizi e forniture fino alla soglia di € 40.000,00;

3. **approvare** il preventivo che la società Proveco s.r.l. in data 20/03/2019 ha trasmesso a mezzo e-mail, dal quale si evince una spesa da sostenere pari a € 775,00 oltre a € 170,50 per IVA al 22%, ovvero complessivamente € 945,50, preventivo acclarato al protocollo dell'Ente il 21.03.2019 al n. 4419;
4. **procedere** alla scelta dell'operatore economico attraverso l'utilizzo del Mercato Elettronico PA (MEPA) con la citata formula dell'ordine diretto;
5. **approvare** la trattativa con un unico operatore sottoscritto con la società Proveco srl - Software P.A. con sede legale in Via O. Rinuccini, 38 - 50144 Firenze - P.IVA 03962640482, dal quale si evince una spesa da sostenere è pari a € 945,50 IVA al 22% compresa;
6. **di stabilire** che, in ragione di quanto disposto dall'art. 192 comma 1, del D.Lgs. 267/2000 gli elementi indicativi del presente provvedimento, con il quale si intende realizzare il fine del contratto e della procedura sono i seguenti:
  - l'oggetto del contratto è il rinnovo del Servizio di assistenza tecnica su impianto di rilevazione presenze e del relativo software gestionale;
  - in luogo del contratto o del foglio dei patti e condizioni si provvederà alla sottoscrizione per accettazione della presente determinazione a contrattare che riveste pertanto valore sinallagmatico ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016;
  - le clausole ritenute essenziali sono riportate nella presente determinazione;
  - modalità e tempi di attivazione del servizio con la sottoscrizione della presente determina e la durata contrattuale e per tutto l'anno 2019;
  - la società è in regola con i versamenti contributivi;
  - che il contraente si assume tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;
  - per quanto non previsto nel presente atto, si applicano le disposizioni del codice dei contratti emanato con D.Lgs. 18/04/2016, n. 50;
7. **affidare** alla società Proveco srl - Software P.A. con sede legale in Via O. Rinuccini, 38 - 50144 Firenze - P.IVA 03962640482, il servizio di assistenza tecnica clienti per il Programma "MC3 - Notifiche, Affissioni e Depositi" oltre alla implementazione per tre postazioni di lavoro per un importo di € 945,50 compresa IVA al 22%;
8. **impegnare** in favore della società Proveco srl - Software P.A. con sede legale in Via O. Rinuccini, 38 - 50144 Firenze - P.IVA 03962640482, la somma complessiva di €. 945,50 compreso di IVA come per legge, quale importo dovuto dal Comune di Montorio al Vomano per il servizio di che trattasi;
9. **dare atto** che al seguente affidamento è stato attribuito il seguente codice identificativo di gara CIG: **ZD227B4FE4**;
10. **dare atto** altresì che la spesa di € 945,50 compresa di IVA al 22%, per il servizio in argomento, trova imputazione contabile al Cap. 125 sotto la voce "spese generali di funzionamento servizi generali e manutenzione software" del bilancio in corso di formazione;

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio comunale On-Line ed è trasmessa all'ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza ai sensi dell'art. 151 comma 4 del Dlgs. 267/2000.

A norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che il Responsabile del Procedimento è il Geom. Ennio Cingoli e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al n. 0861-502218.

---

## VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 327 del 26/03/2019 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio CINGOLI ENNIO in data 26/03/2019.

---

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 327 del 26/03/2019 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

#### IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2019	125	180	1	01	11	1	03	1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	945,50

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario **DI GESUALDO WILMA** il 29/03/2019.

---

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 422

Il 01/04/2019 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 223 del 29/03/2019 con oggetto: **Implementazione e rinnovo servizio di assistenza tecnica per Software MC 3 Anno 2019 - Sistema informativo per la gestione delle notifiche, affissioni, depositi. Provvedimenti in favore della ditta Proveco Software P.A. - CIG ZD227B4FE4**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da COLLALTI PIETRO il 01/04/2019.