



# COMUNE DI MONTORIO AL VOMANO

## AREA LAVORI PUBBLICI

### REGISTRO GENERALE N. 831 del 03/10/2019

#### **Determina N. 385 del 27/09/2019**

PROPOSTA N. 1130 del 27/09/2019

**OGGETTO:** SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI COMUNALI - AFFIDAMENTO

#### **PREMESSO CHE:**

- con provvedimento del Sindaco prot. n. 7243 del 21/05/2019 è stato nominato il Responsabile dell'Area II<sup>^</sup> - Settore III<sup>o</sup> "Lavori Pubblici – Ambiente ed Ecologia", incaricato delle posizioni organizzative, come stabilito dagli artt. 8 e 10 del C.C.N.L. del 31/03/1999;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 118 del 17/05/2019, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2019/2021;
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, fissa il principio generale di organizzazione degli uffici e dei servizi secondo cui spettano agli Organi Elettivi i poteri di indirizzo e di controllo, mentre la gestione amministrativa è attribuita, nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del richiamato decreto, ai Responsabili degli Uffici o dei Servizi;

**VISTO** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**PREMESSO** inoltre che nel corso dell'anno occorre garantire i servizi di manutenzione generale, relativi al verde pubblico, alla manutenzione delle aree pubbliche, alla manutenzione del verde cimiteriale e custodia cimitero del Capoluogo, oltre alla cura e manutenzione di giochi, arredi, attrezzature, spazi e edifici pubblici, oltre che alla pulizia degli immobili comunali;

**CONSIDERATO** che tale attività riguarda la gestione del servizio di manutenzione del patrimonio comunale;

**DATO ATTO** che il servizio, svolto in massima parte con personale e mezzi del cantiere comunale, necessita di un'attività di integrazione e supporto da parte di operatore esterno, soprattutto in relazione agli interventi che richiedono impiego di manodopera a terra, non presente in misura sufficiente dell'organico comunale;

**PRESO ATTO** che questo Ente non gode più dei servizi di manutenzione generale, relativi al verde pubblico, alla manutenzione delle aree pubbliche, oltre che alla manutenzione del verde cimiteriale e custodia cimitero del Capoluogo e alla pulizia degli immobili comunali;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Municipale n. 53 del 19/03/2019, recante "Adozione schede programma degli acquisti forniture e servizi biennio 2019-2020 ed elenco annuale 2019 – Integrazioni e modifiche", con la quale si stabilisce di valutare la possibilità di affidamento in "house providing" alla società MO.TE. Ambiente S.p.A.;

**ATTESO** che, nelle more della definizione della procedura di affidamento sopra riportata, è necessario dare continuità ai servizi di manutenzione generale essendo obiettivo dell'Amministrazione Comunale mantenere un buon livello di decoro urbano su tutto il territorio;

**PRECISATO** pertanto che occorre assicurare lo sfalcio dell'erba, trattandosi di servizio che non può essere interrotto senza pregiudizio per l'attività istituzionale dell'ente (in particolar modo: sicurezza della viabilità, utilizzo delle aree a verde pubblico, decoro urbano), oltre alle attività da svolgere a supporto del servizio manutentivo, anche per la manutenzione delle aree cimiteriali e la custodia del cimitero del Capoluogo e alla pulizia degli immobili comunali, oltre che alla pulizia degli immobili comunali;

**RITENUTO** di poter affidare in via sperimentale alla società Montagne Teramane e Ambiente S.p.A. il "Servizio di pulizia e manutenzione delle Aree Pubbliche", il "Servizio di manutenzioni delle aree cimiteriali e custodia cimitero Capoluogo" e il "Servizio di pulizia degli immobili comunali";

**VISTI** i capitolati speciali di appalto dei servizi sopra richiamati;

**DATO ATTO** del disposto del comma 2<sup>^</sup>, lett. a), dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, il quale stabilisce che le acquisizioni di beni, servizi e lavori inferiori alle soglie comunitari (stabilite dal precedente art. 35) possono essere affidate per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta.... omissis..”;

**ACCERTATO** che la società Montagne Teramane e Ambiente S.p.A. è in possesso di tutti i requisiti richiesti dalla legge e che il suo impiego potrà portare “benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche”;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Municipale n. 207 del 18/09/2019 con la quale è stato espresso, quale atto di indirizzo ed in via sperimentale, l'affidamento alla società ad intero capitale pubblico e partecipata dal Comune di Montorio al Vomano “Montagne Teramane e Ambiente S.p.A.” dei servizi sopra descritti;

**VISTO** il Capitolato Speciale d'Appalto per il “Servizio di pulizia degli immobili comunali”, per un importo complessivo di € 7.014,24 (oltre IVA), per 13 settimane;

**VISTA** l'offerta presentata dalla società Montagne Teramane Ambiente S.p.A.;

**ACQUISITO** il DURC on-line attestante la regolarità contributiva della ditta;

**ATTESO** che le condizioni sono ritenute congrue dal sottoscritto;

**VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

**VISTO** il D.Lgs. 18/08/00 n. 267;

**VISTO** l'art. 44, comma 3, del D.L. n. 189/2016, convertito dalla Legge n. 229/2016 e s.m.i., contenente misure per gli Enti Locali in materia di contabilità, bilancio e sospensione dei termini;

## **DETERMINA**

1. **DI ACQUISIRE** le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
2. **DI INDIRE** procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del decreto legislativo n. 50/2016 mediante affidamento diretto per il “Servizio di pulizia degli immobili comunali” (Allegato C);
3. **DI AFFIDARE** il “Servizio di pulizia degli immobili comunali”, per un importo complessivo di € 7.014,24 (oltre IVA), per 13 settimane, alla società Montagne Teramane e Ambiente S.p.A. - C.F. 00884890674, avente sede in Teramo al C.so Cerulli n. 59;
4. **DI IMPEGNARE** l'importo di € 8.557,38, con imputazione Capitolo 2490 del Bilancio Corrente Esercizio 2019;
5. **DI INVIARE** la presente per competenza all'ufficio segreteria per i conseguenti adempimenti;
6. **DI COMUNICARE** all'area finanziaria, ai fini dal rispetto dell'art. 3 comma 5 della legge n. 136/2010, quanto segue:
  - il CIG è **Z7A29EE733**
  - il creditore è identificato al punto 3,
  - i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico bancario da accreditare sul conto corrente comunicato separatamente in forma riservata;
7. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;
8. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, mediante la sottoscrizione dello stesso;
9. **DI AVER VERIFICATO**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/09, convertito dalla legge 102/09 e s.m.i., il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

La Presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio comunale ed è trasmessa all'ufficio di ragioneria per gli adempimenti di competenza, ai sensi degli artt. 151, comma 4, e 184 del D.Lgs. 267/2000.

A norma dell'art. 8 della legge 241/90, si rende noto che il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Caterina Mariani, alla quale potranno essere richieste notizie e chiarimenti anche a mezzo telefono al n. 0861.502217.

---

### **VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1130 del 27/09/2019 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio Ing. MARIANI CATERINA in data 01/10/2019.

---

### **VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1130 del 27/09/2019 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Dati contabili:

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario **DI GESUALDO WILMA il 03/10/2019**.

---

### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1388**

Il 03/10/2019 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 831 del 03/10/2019 con oggetto: **SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI COMUNALI - AFFIDAMENTO**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da BASTONI GUIDO il 03/10/2019.