



COMUNE DI MONTORIO AL VOMANO

AREA AFFARI SOCIALI - URP

REGISTRO GENERALE N. 52 del 05/02/2019

Determina N. 7 del 22/01/2019

PROPOSTA N. 39 del 16/01/2019

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DITTA BLUE LINE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE PER FORNITURA PASTI DICEMBRE 2018

Premesso che:

- con provvedimento del Sindaco n. 394 del 31/12/2018 il sottoscritto è stato incaricato delle funzioni dell'area delle posizioni organizzative, come stabilito dagli art. 14 e 15 del C.C.N.L. Funzioni Locali del 21/5/2018;

- con deliberazione del Commissario Straordinario n. 40 del 19/4/2018, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione P.E.G. relativo all'anno 2018-2020;

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, fissa il principio generale di organizzazione degli uffici e dei servizi secondo cui spettano agli Organi Elettivi i poteri di indirizzo e di controllo, mentre la gestione amministrativa è attribuita nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del richiamato decreto, ai Responsabili degli Uffici o dei Servizi;

Richiamata la determinazione n. 910 Reg. Gen. del 30/11/2018, esecutiva, con la quale si affidava in via definitiva il servizio di mensa per la scuola dell'infanzia, per la mensa sociale e per la colonia marina per il periodo 03/12/2018 – 30/05/2020 alla ditta BLUE LINE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE con sede in Villa Grande Atessa, Chieti, p.i. n. 01940460692, la quale ha offerto il ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara di € 4,30 a pasto il 6,63%, pari ad € 4,02 più IVA a pasto, oltre gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, per il servizio di mensa per le scuole materne, per la colonia marina e per la mensa sociale, cod. cig. n. 7434659AAF;;

Vista la Fattura n° 642 del 31/12/2018 della BLUE LINE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE con sede in Villa Grande Atessa, Chieti, p.i. n. 01940460692, prot. n° 651 del 11/01/2019 relativa alla fornitura pasti mensa scuole materne e mensa sociale, periodo dicembre 2018;

Acquisito il Documento di Regolarità Contributiva prot. INPS_12710084 del 02/11/2018 (D.U.R.C. scadenza 02/03/2019);

Accertata la regolarità della documentazione esistente, e ritenuto di poter provvedere alla liquidazione di che trattasi;

D E T E R M I N A

- 1) Ritenere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di liquidare in favore della Ditta BLUE LINE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE con sede in Villa Grande Atessa, Chieti, p.i. n. 01940460692 la complessiva somma di **€ 8.833,46 (8.333,46+500,00 oneri sicurezza)** su c/c Cod **IBAN: IT0710843477210000000015060, intestato a BLUE LINE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE;**
- 3) Di provvedere, in applicazione dello split payment ai sensi dell'art. 1, comma 629, lett. b), della L. 23/12/2014, n. 190, a trattenere la somma complessiva di **€ 443,34** da versare all'Erario relativa alla fattura sopra descritta;
- 4) Di dare atto che la complessiva spesa di **€ 9.276,80** grava sul capitolo 1919 del bilancio esercizio 2018 sotto la voce: <<Spese diverse refezione scolastica.>> cod. cig. n. **7434659AAF;**
- 5) Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, mediante la sottoscrizione dello stesso;
- 6) Di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio del Comune di Montorio al Vomano per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;

La presente determinazione viene trasmessa all'Ufficio Finanziario per i conseguenti adempimenti, ai sensi dell'art.184 comma 3 - del D. Lgs. n. 267/2000;

A norma dell'art. 8 della Legge 241/90, si rende noto che il Responsabile del procedimento è il Dott. Marcello Ferreo e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al n. 0861-502205.

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 39 del 16/01/2019 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio Dott. FERREO MARCELLO in data 29/01/2019.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 39 del 16/01/2019 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Dati contabili:

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario **DI GESUALDO WILMA il 05/02/2019**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 138

Il 05/02/2019 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 52 del 05/02/2019 con oggetto: **LIQUIDAZIONE DITTA BLUE LINE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE PER FORNITURA PASTI DICEMBRE 2018**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da COLLALTI PIETRO il 05/02/2019.