



# COMUNE DI MONTORIO AL VOMANO

## AREA URBANISTICA

### REGISTRO GENERALE N. 900 del 28/11/2018

#### **Determina N. 95 del 28/11/2018**

PROPOSTA N. 1203 del 19/11/2018

**OGGETTO:** RINNOVO SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA SU IMPIANTO DI RILEVAZIONE PRESENZE ANNO 2018  
Liquidazione della spesa. CIG Z1E248B47C

**Premesso** che l'Ente è dotato di un sistema di rilevazione delle presenze del personale dell'Ente, e che tale servizio di assistenza per l'anno 2018 è stato reso dalla ditta **Proietti Tech** di Antonio Proietti & C. S.n.c. con sede in Ascoli Piceno - Via Piceno Aprutina, 92 - C.F.- 00944980440;

**Richiamata** la propria determinazione nr. 66 del 01.08.2018 Reg. Gen. 619, con la quale:

- approvato il preventivo formulato dalla società **Proietti Tech**, dal quale si desume che la spesa per tale servizio è di € 2.208,20 IVA compresa;
- è stato conferito ai sensi dell'art. 36, del D.Lgs. 50/16, alla ditta **Proietti Tech** di Antonio Proietti & C. S.n.c. con sede in Ascoli Piceno - Via Piceno Aprutina, 92, titolare del C.F. 00944980440 il servizio di rilevazione automatico delle presenze del personale dell'Ente;
- proceduto all'affidamento diretto mediante Trattativa Diretta sul MEPA con l'operatore economico **Proietti Tech S.r.l.** con sede in Ascoli Piceno - Via Piceno Aprutina 92, (P.IVA 00944980440) giusta trattativa diretta n. 583120 314548 del 01.08.2018 in atti;
- è stato assunto l'impegno di spesa pari a € 2.208,20 compresa di IVA, che trova imputazione contabile al Cap. 125 voce "Spese di aggiornamento e manutenzione software", del bilancio corrente esercizio;

**Dato atto** che, la ditta **Proietti Tech** di Antonio Proietti & C. S.n.c., ha regolarmente svolto il servizio in argomento e ha emesso la fattura nr. 1558 del 09.08.2018 per un importo di € **1.810,00** oltre a € **398,20** per IVA al 22%, ovvero complessivamente € **2.208,20**, pervenuta al protocollo dell'Ente il 28.08.2018 al nr. 11934;

**Dato atto** che al seguente affidamento è stato attribuito il seguente codice:

CIG: Z1E248B47C, fornito telematicamente dall'ANAC;

**Accertato** che, la ditta **Proietti Tech** di Antonio Proietti & C. S.n.c., è in regola con i contributi previdenziali ed assistenziali, giusto Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), in atti;

**Ritenuto** di dover adottare formale provvedimento di liquidazione della spesa in favore della suddetta società;

**Attesa** la propria competenza ai sensi:

- del provvedimento Commissariale nr. 950 del 20/01/2017 con il quale è stato individuato e incaricato quale Responsabile del Servizio, il geom. Ennio Cingoli, così come stabilito dagli art. 8 e 10 del C.C.N.L, del 31/03/1999;

- della deliberazione della Giunta Municipale nr. 199 del 02.11.2017, i.e., con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2017/2019 e successive modifiche e integrazioni, affidando ai dirigenti i relativi capitoli di spesa ai sensi dell'art. 169 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, fissa il principio generale di organizzazione degli uffici e dei servizi secondo cui spettano agli Organi Elettivi i poteri di indirizzo e di controllo, mentre la gestione amministrativa è attribuita nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del richiamato decreto, ai Responsabili degli Uffici o dei Servizi;

**Visto** il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;

**Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

**Visto** il Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali";

#### **D E T E R M I N A**

*di ritenere la presente narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto e, nei limiti delle competenze attribuitegli a termine del comma 2) dell'art. 109 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs.18 agosto 2000, n. 267 e con riferimento agli atti deliberativi richiamati in premessa e di:*

1. procedere alla liquidazione della spesa in favore della ditta **Proietti Tech** di Antonio Proietti & C. S.n.c. con sede in Ascoli Piceno - Via Piceno Aprutina, 92 - C.F.- P.IVA 00944980440, per il servizio reso di assistenza al sistema di rilevazione delle presenze del personale dell'Ente;
2. approvare il documento fiscale emesso dalla la ditta **Proietti Tech** di Antonio Proietti & C. S.n.c., ed elencato nel seguente prospetto:

Nr.	Data	Data e Protocollo Ente	Importi		
			Imponibile	Imposte (IVA)	Totale Fattura
1558	09.08.18	28.08.18/11934	€ 1.810,00	€ 398,20	€ 2.208,20

3. provvedere a pagare alla società **Proietti Tech di Antonio Proietti & C.** S.n.c. con sede in Ascoli Piceno - Via Piceno Aprutina, 92 - C.F.- P.IVA 00944980440, il predetto documento fiscale dell'importo di € 2.208,20 compreso di IVA, mediante emissione di bonifico bancario sul seguente codice IBAN: IT36B0306913506100000001093 - trattasi di conto dedicato nel modo che segue:
  - per € 1.810,00 quale somma dovuta alla società in parola, accreditando sul predetto conto corrente bancario;

- per € 398,20 quale importo dell’IVA al 22% sulla predetta fattura da trattenere e versare all’Erario, in ottemperanza alla normativa di cui alla “*Scissione dei pagamenti Split Payment*”;

4. dare atto che al seguente affidamento è stato attribuito il seguente codice:

CIG: **Z1E248B47C**, fornito telematicamente dall’Autorità Nazionale Anticorruzione;

5. dare atto altresì che la spesa pari a € 2.208,20 compresa di IVA, trova imputazione contabile al Cap. 125 voce “Spese di aggiornamento e manutenzione software”, del bilancio corrente esercizio, giusta determina del 02.08.2018 nr. 619 di Reg. Generale.

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione all’albo pretorio comunale On-Line ed è trasmessa all’Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza ai sensi dell’art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

A norma dell’art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che il Responsabile del Procedimento è il Geom. Ennio Cingoli e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al n. 0861-502218.

#### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell’art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1203 del 19/11/2018 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio CINGOLI ENNIO in data 28/11/2018.

#### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1203 del 19/11/2018 esprime parere: **FAVOREVOLE**.  
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell’art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

#### LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2018	193	1	814	PROIETTI TECH DI ANTONIO PROIETTI & -C. S.N.C.	2.208,20

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario **DI GESUALDO WILMA** il 28/11/2018.

#### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1702

Il 28/11/2018 viene pubblicata all’Albo Pretorio la Determinazione N.ro 900 del 28/11/2018 con oggetto:  
**RINNOVO SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA SU IMPIANTO DI RILEVAZIONE PRESENZE ANNO 2018**  
**Liquidazione della spesa. CIG Z1E248B47C**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell’art 124 del T.U. 267/2000.

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 900 del 28/11/2018

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da COLLALTI PIETRO il 28/11/2018.