



# Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di CHIETI e PESCARA

AREA TECNICA CONTRATTI E PATRIMONIO

## ORDINANZA DIRIGENZIALE N. 36 del 07/02/2023

PROPOSTA N. 48 del 06/02/2023

**OGGETTO:** Incarico al Dott. Fabio Di Bartolomeo di RSPP ADSU e Responsabile servizi Covid 19 – liquidazione fattura 4°trimestre 2022 – SMARTCIG Z3130C250B

### IL DIRIGENTE/DIRETTORE

**VISTA** la L.R. n. 91/94 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la L.R. n. 77/99 così come modificata dalla L.R. n. 35/14 e ssmmii;

**VISTA** la Delibera n. 50 del 30 novembre 2007 di nomina del Direttore dell’Azienda Dott.ssa Teresa Mazarulli, in servizio dal 01/01/2008;

**VISTO** il D.Lgs. 118/2011, coordinato con il D.Lgs. n. 126 del 10/08/2014 e la L. n. 190/2014 (legge di stabilità);

**RICHIAMATO** il D.Lgs. n. 68/2012, “Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall’articolo 5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6”;

**VISTO** il Regolamento Organizzativo Aziendale di cui alla deliberazione n. 29/2008 del Consiglio di Amministrazione dell’ADSU, approvata con delibera della Giunta Regionale n. 301/2009, così come rimodulata con deliberazione del CdA n. 41 del 29/10/2021;

**VISTO** il D.Lgs. 18.04.2016 n. 50: "Codice dei contratti pubblici " e s.m.i;

**VISTO** il D.L. n. 32 del 18 aprile 2019 "Sblocca-cantieri", nella Legge n. 55 del 14 giugno 2019;

**VISTA** la Legge 11 settembre 2020, n. 120, conversione del D.L. n. 76/2020, che ha apportato alcune modifiche alle disposizioni dettate dal c.d. Decreto Semplificazioni;

**DATO ATTO** che con deliberazione n.46 del 29/10/2021 l’Adsu di Chieti e Pescara ha adottato il Bilancio di previsione 2022/2024, approvato con delibera della Giunta Regionale n.523 del 20/09/2022;

**DATO ATTO** che con deliberazione n.50 del 09/11/2022 l’Adsu di Chieti e Pescara ha adottato il Bilancio di previsione 2023/2025, in fase di approvazione regionale;

**RICHIAMATA** l’ordinanza n. 73 del 24.02.2021, con la quale si disponeva di affidare al Dott. Fabio Di Bartolomeo l’incarico di RSPP e Responsabile servizi Covid dell’ADSU di Chieti e Pescara fino al 31/12/2022, alle condizioni e nei termini di cui alla proposta acquisita agli atti aziendali al prot. n. 209 del 27/01/2021, ai sensi dell’art. 36 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, per una spesa annuale di € 16.266,00;

**DATO ATTO** che, in relazione al suddetto incarico, il dott. Fabio di Bartolomeo ha ottemperato a tutte le attività previste, con professionalità e tempestività, con elevata attenzione agli aspetti peculiari della pandemia da Covid 19;

**VISTA** l’allegata fattura n.38 del 30/12/2022 inviata dal dott. Fabio di Bartolomeo per la liquidazione relativa alla prestazione professionale svolta nel 4° trimestre 2022 di € 4.066,50 iva esente;

REGISTRO GENERALE DETERMINE Atto N.ro 36 del 07/02/2023

**VISTO** l'allegato documento Certificato di regolarità contributiva rilasciato dalla Cassa Geometri, acquisito agli atti aziendali con prot. n.115 del 31/01/2023, con validità per 120 giorni;

**DATO ATTO** da parte del Responsabile del procedimento F.E.T. geom. Bruno Baldonero che la spesa derivante dal presente provvedimento risulta impegnata:

1. sul Macro aggregato 103 al cap. 156.5 denominato "Servizi Ausiliari a beneficio del personale" del Bilancio di Previsione 2022/2024 dell'Esercizio finanziario 2022 per €.533,50, giusto impegno contabile n.184/2022;
2. sul Macro aggregato 103 al cap. 80 denominato "Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c." del Bilancio di Previsione 2022/2024 dell'Esercizio finanziario 2022 per €.3.313,10, giusto impegno contabile n.169/2022;
3. sul Macro aggregato 103 al cap. 87 denominato "Spese per commissioni e comitati dell'Ente" del Bilancio di Previsione 2022/2024 dell'Esercizio finanziario 2022 per €.219,90, giusto impegno contabile n.172/2022;

**TENUTO CONTO** della specifica e distinta attestazione del Responsabile dell'Area Finanziaria Rag. Grazia Tarricone circa la regolarità contabile e la copertura finanziaria, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**RITENUTO** di poter procedere alla liquidazione della menzionata fattura;

#### **DISPONE**

Per tutto quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato ed in applicazione della L.R. n. 91/94 e successive modifiche;

1. Di **DARE ATTO** che la spesa derivante dal presente provvedimento risulta impegnata:
  - sul Macro aggregato 103 al cap. 156.5 denominato "Servizi Ausiliari a beneficio del personale" del Bilancio di Previsione 2022/2024 dell'Esercizio finanziario 2022 per €.533,50, giusto impegno contabile n.184/2022;
  - sul Macro aggregato 103 al cap. 80 denominato "Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c." del Bilancio di Previsione 2022/2024 dell'Esercizio finanziario 2022 per €.3.313,10, giusto impegno contabile n.169/2022;
  - sul Macro aggregato 103 al cap. 87 denominato "Spese per commissioni e comitati dell'Ente" del Bilancio di Previsione 2022/2024 dell'Esercizio finanziario 2022 per €.219,90, giusto impegno contabile n.172/2022;
2. di **LIQUIDARE** in favore del Dott. Fabio di Bartolomeo – via Dante Alighieri 23 – L'Aquila c.f. DBRFBA85R06A3450 la somma di € 4.066,50 iva esente, relativa alla fattura sopraindicata;
3. di **AUTORIZZARE** l'Area Finanziaria ad emettere ordinativo di pagamento informatico a favore del Dott. Fabio di Bartolomeo per la somma complessiva di € 4.066,50 a titolo di compenso professionale;
4. di **PUBBLICARE** il presente provvedimento all'Albo Pretorio online del proprio sito istituzionale, ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle Pubbliche Amministrazioni".

---

### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi DLgs 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 48 del 06/02/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Il Responsabile del Servizio BALDONERO BRUNO in data 07/02/2023

---

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, attestante la regolarità/copertura finanziaria:

Dati contabili:

#### LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2023	34	1	169	DI BARTOLOMEO FABIO	3.313,10
2023	35	1	184	DI BARTOLOMEO FABIO	533,50
2023	36	1	172	DI BARTOLOMEO FABIO	219,90

Visto di regolarità contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio TARRICONE GRAZIA in data 07/02/2023

Chieti, li 07/02/2023

Il Direttore  
Avv. MAZZARULLI TERESA

---

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 44

Il 07/02/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione Direttoriale n.ro 36 del 07/02/2023 con oggetto: Incarico al Dott. Fabio Di Bartolomeo di RSPP ADSU e Responsabile servizi Covid 19 – liquidazione fattura 4°trimestre 2022 – SMARTCIG Z3130C250B

e vi resterà affissa per giorni 10 ai sensi dell'art. 01 del T.U. 267/2000.  
Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di Legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da Avv. MAZZARULLI TERESA il 07/02/2023.