



# Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di CHIETI e PESCARA

AREA TECNICA CONTRATTI E PATRIMONIO

## ORDINANZA DIRIGENZIALE N. 327 del 09/11/2023

PROPOSTA N. 385 del 06/11/2023

**OGGETTO:** Servizio di manutenzione impianto ascensore sede di Pescara – liquidazione intervento aggiuntivo e liquidazione canone periodo luglio/agosto 2023 – ditta C.M.A. ascensori sas SMARTCIG ZF02D759C7

### IL DIRIGENTE/DIRETTORE

**VISTA** la L.R. n. 91/94 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la L.R. n. 77/99 così come modificata dalla L.R. n. 35/2014 e ssmmii;

**VISTA** la Delibera n. 50 del 30/11/2007 di nomina del Direttore dell’Azienda Dott.ssa Teresa Mazzarulli, in servizio dal 01/01/2008;

**VISTO** il D.Lgs. n. 118/2011 coordinato con il D.Lgs. n. 126/2014 e la L. n. 190/2014 (legge di stabilità);

**RICHIAMATO** il D.Lgs. n. 68/2012 “Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall’articolo 5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6”;

**VISTO** il Regolamento Organizzativo Aziendale di cui alla deliberazione n. 29/2008 del Consiglio di Amministrazione dell’ADSU, approvata con delibera della Giunta Regionale n. 301/2009, così come rimodulata con deliberazione del CdA n. 41 del 29/10/2021;

**DATO ATTO** della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 50 del 09.11.2022 avente ad oggetto: “Bilancio di Previsione 2023/2025 – esame e provvedimenti”, in fase di approvazione regionale;

**VISTO** il D.Lgs. 18.04.2016 n. 50: "Codice dei contratti pubblici " e s.m.i;

**VISTO** il D.L. n. 32 del 18 aprile 2019 "Sblocca-cantieri", nella Legge n. 55 del 14 giugno 2019;

**VISTA** la Legge 11 settembre 2020, n. 120, conversione del D.L. n. 76/2020, che ha apportato alcune modifiche alle disposizioni dettate dal c.d. Decreto Semplificazioni;

**PREMESSO** che questa Azienda, per assicurare il normale svolgimento dell’attività amministrativa e per garantire la funzionalità delle strutture aziendali, ha affidato alla ditta “C.M.A. ascensori s.a.s.”, Via Lugano 1, 65010 Spoltore, la manutenzione dell’impianto ascensore della Residenza universitaria B. Croce di Pescara, per la durata di anni tre, con ordinanza n. 155 del 01.07.2020, al canone mensile di € 48,80 iva inclusa oltre al servizio di interfaccia GSM, telesoccorso e assistenza verifiche periodiche come da vigente normativa (con un costo variabile in base agli interventi);

**CONSIDERATO** che con le ordinanze sotto citate sono stati erogati i seguenti SAL:

- ordinanza n.22 del 21/01/2021 per €.159,21 iva inclusa;
- ordinanza n.159 del 28/05/2021 per €.159,21 iva inclusa;

- ordinanza n.225 del 03/08/2021 per €.168,26 iva inclusa;
- ordinanza n.362 del 10/12/2021 per €.256,81 iva inclusa;
- ordinanza n.54 del 22/02/2022 per €.159,21 iva inclusa;
- ordinanza n.163 del 24/05/2022 per €.386,47 iva inclusa;
- ordinanza n.248 del 29/07/2022 per €.159,21 iva inclusa;
- ordinanza n.325 del 11/10/2022 per €.159,21 iva inclusa;
- ordinanza n.385 del 20/12/2022 per €.159,21 iva inclusa;
- ordinanza n. 115 del 17/04/2023 per €.166,26 iva inclusa;
- ordinanza n. 218 del 20/07/2023 per €.159,21 iva inclusa, per un importo complessivo liquidato di tutti i SAL pari a €.2'192,27 iva inclusa;

**VISTO** che a seguito di un malfunzionamento delle porte dell'ascensore di Pescara, in data 06/06/2023 la ditta CMA ha provveduto alla Sostituzione di n° 2 Ruote di accoppiamento della serratura della porta automatica del Piano Terra, per un importo di € 105,50 più iva; tale intervento si è reso necessario e indifferibile in quanto avrebbe comportato un disservizio verso i fruitori della Residenza Universitaria di Pescara;

**CONSIDERATO** inoltre che la ditta "C.M.A. ascensori s.a.s.", per il periodo luglio e agosto trimestre 2023 ha regolarmente svolto il servizio di manutenzione dell'impianto ascensore della Residenza universitaria B. Croce di Pescara, come da report e bolle di intervento acquisiti agli atti aziendali;

**ESAMINATA** l'allegata fattura n. FATTPA 4\_23 di € 234,85 iva compresa, inviata dalla ditta "C.M.A. ascensori s.a.s." per il servizio di manutenzione dell'impianto ascensore della Residenza universitaria B. Croce di Pescara, acquisita agli atti aziendali con prot.n.2404 del 26/09/2023;

**VISTO** il documento DURC "Documento unico di regolarità contributiva" richiesto e rilasciato per la ditta C.M.A. ascensori s.a.s.", relativo alla regolarità contributiva, acquisito da questa Azienda agli atti aziendali al prot. n. 2537 del 16/10/2023 con scadenza validità al 10/01/2024;

**DATO ATTO** che il numero di SMARTCIG richiesto ed assegnato dall'ANAC per l'affidamento del servizio di che trattasi è ZF02D759C7;

**DATO ATTO** che la spesa residua impegnata nel Macro aggregato 103 – Capitolo 4200.3 denominato "Manutenzione ordinaria impianti Casa dello studente" del Bilancio di Previsione 2023/2025 dell'Esercizio finanziario 2023, giusto impegno contabile n.51/2023, assunto con ordinanza dirigenziale n.104 del 06/04/2023, è pari a € 99,09;

**DATO ATTO** che con ordinanza dirigenziale n.319 del 6/11/2023 si è provveduto ad impegnare la somma aggiuntiva pari a €135,76 sul Macro aggregato 103 – Capitolo 4200.3 denominato "Manutenzione ordinaria impianti Casa dello studente" del Bilancio di Previsione 2023/2025 dell'Esercizio finanziario 2023, in favore della ditta "C.M.A. ascensori s.a.s."; giusto impegno n.137/2023;

**TENUTO CONTO** della specifica e distinta attestazione del Responsabile dell'Area Finanziaria Rag. Grazia Tarricone circa la regolarità contabile e la copertura finanziaria, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

**RISCONTRATA** la necessità di disporre la liquidazione della menzionata fattura;

**DISPONE**

per tutto quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato ed in applicazione della L.R. n. 91/94 e successive modifiche:

1. Di **dare atto** che la somma di €.234,85 necessaria a liquidare la fattura FATTPA 4\_23 di € 234,85 iva compresa, inviata dalla ditta "C.M.A. ascensori s.a.s." trova copertura finanziaria nel Macro aggregato 103 – Capitolo 4200.3 denominato "Manutenzione ordinaria impianti Casa dello studente" del Bilancio di Previsione 2023/2025 dell'Esercizio finanziario 2023, giusto impegno contabile n.51/2023, assunto con ordinanza dirigenziale n.104 del 06/04/2023 per €99,09, e per €135,76 con impegno di spesa n.137/2023 assunto con ordinanza dirigenziale n.319 del 6/11/2023;
2. Di **liquidare** alla ditta "C.M.A. ascensori s.a.s.", Via Lugano 1, 65010 Spoltore la somma complessiva di €234,85 relativa alla fattura sopraindicata;
3. Di **autorizzare** l'Area Finanziaria ad emettere ordinativo di pagamento informatico in favore della ditta C.M.A. ascensori s.a.s.", Via Lugano 1, 65010 Spoltore per la somma complessiva di € 192,50, secondo quanto disposto dalla L. 190/2014 ed ai sensi del DPR 633/72, art. 17-ter (Split Payment);
4. Di **incaricare** l'Area Finanziaria ad emettere ordinativo di pagamento a favore dell'Erario per la somma di € 42,35 riferita alla fattura di cui sopra, con le modalità stabilite dall'Agenzia delle Entrate, Circolare 1E del 9/2/2015 e successiva Risoluzione n. 15/E del 12.2.2015, in materia di scissione dei pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni;
5. Di **pubblicare** il presente provvedimento sull'Albo Pretorio on-line del sito istituzionale, ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33 del 14.3.2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle Pubbliche Amministrazioni".

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi DLgs 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 385 del 06/11/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Il Responsabile del Servizio BALDONERO BRUNO in data 07/11/2023

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, attestante la regolarità/copertura finanziaria:

Dati contabili:

#### LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2023	341	1	137	C.M.A. ASCENSORI S.A.S.	135,76
2023	342	1	51	C.M.A. ASCENSORI S.A.S.	99,09

Visto di regolarità contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio TARRICONE GRAZIA in data 08/11/2023

Chieti, li 09/11/2023

Il Direttore  
Avv. MAZZARULLI TERESA

---

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 367**

Il 09/11/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione Direttoriale n.ro 327 del 09/11/2023 con oggetto: Servizio di manutenzione impianto ascensore sede di Pescara – liquidazione intervento aggiuntivo e liquidazione canone periodo luglio/agosto 2023 – ditta C.M.A. ascensori sas SMARTCIG ZF02D759C7

e vi resterà affissa per giorni 10 ai sensi dell'art. 01 del T.U. 267/2000.  
Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di Legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da Avv. MAZZARULLI TERESA il 09/11/2023.