



Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di CHIETI e PESCARA

AREA TECNICA CONTRATTI E PATRIMONIO

ORDINANZA DIRIGENZIALE N. 218 del 20/07/2023

PROPOSTA N. 262 del 14/07/2023

OGGETTO: Servizio di manutenzione impianto ascensore sede di Pescara – liquidazione fattura 2° trimestre 2023 – ditta C.M.A. ascensori sas SMARTCIG ZF02D759C7

IL DIRIGENTE/DIRETTORE

VISTA la L.R. n. 91/94 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la L.R. n. 77/99 così come modificata dalla L.R. n. 35/2014 e ssmmii;

VISTA la Delibera n. 50 del 30/11/2007 di nomina del Direttore dell'Azienda Dott.ssa Teresa Mazzarulli, in servizio dal 01/01/2008;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 coordinato con il D.Lgs. n. 126/2014 e la L. n. 190/2014 (legge di stabilità);

RICHIAMATO il D.Lgs. n. 68/2012 "Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6";

VISTO il Regolamento Organizzativo Aziendale di cui alla deliberazione n. 29/2008 del Consiglio di Amministrazione dell'ADSU, approvata con delibera della Giunta Regionale n. 301/2009, così come rimodulata con deliberazione del CdA n. 41 del 29/10/2021;

DATO ATTO della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 50 del 09.11.2022 avente ad oggetto: "Bilancio di Previsione 2023/2025 – esame e provvedimenti", in fase di approvazione regionale;

VISTO il D.Lgs. 18.04.2016 n. 50: "Codice dei contratti pubblici " e s.m.i;

VISTO il D.L. n. 32 del 18 aprile 2019 "Sblocca-cantieri", nella Legge n. 55 del 14 giugno 2019;

VISTA la Legge 11 settembre 2020, n. 120, conversione del D.L. n. 76/2020, che ha apportato alcune modifiche alle disposizioni dettate dal c.d. Decreto Semplificazioni;

PREMESSO che questa Azienda, per assicurare il normale svolgimento dell'attività amministrativa e per garantire la funzionalità delle strutture aziendali, ha affidato alla ditta "C.M.A. ascensori s.a.s.", Via Lugano 1, 65010 Spoltore, la manutenzione dell'impianto ascensore della Residenza universitaria B. Croce di Pescara, per la durata di anni tre, con ordinanza n. 155 del 01.07.2020, al canone mensile di € 48,80 iva inclusa oltre al servizio di interfaccia GSM, telesoccorso e assistenza verifiche periodiche come da vigente normativa (con un costo variabile in base agli interventi);

CONSIDERATO che con le ordinanze sotto citate sono stati erogati i seguenti SAL:

- ordinanza n.22 del 21/01/2021 per €.159,21 iva inclusa;
- ordinanza n.159 del 28/05/2021 per €.159,21 iva inclusa;
- ordinanza n.225 del 03/08/2021 per €.168,26 iva inclusa;

- ordinanza n.362 del 10/12/2021 per €.256,81 iva inclusa;
- ordinanza n.54 del 22/02/2022 per €.159,21 iva inclusa;
- ordinanza n.163 del 24/05/2022 per €.386,47 iva inclusa;
- ordinanza n.248 del 29/07/2022 per €.159,21 iva inclusa;
- ordinanza n.325 del 11/10/2022 per €.159,21 iva inclusa;
- ordinanza n.385 del 20/12/2022 per €.159,21 iva inclusa;
- ordinanza n. 115 del 17/04/2023 per €.166,26 iva inclusa;

CONSIDERATO che la ditta “C.M.A. ascensori s.a.s.”, per il 2° trimestre 2023 ha regolarmente svolto il servizio di manutenzione dell’impianto ascensore della Residenza universitaria B. Croce di Pescara, come da report e bolle di intervento acquisiti agli atti aziendali;

ESAMINATA l’allegata fattura n. FATTPA 3_23 di € 159,21 iva compresa, inviata dalla ditta “C.M.A. ascensori s.a.s.” per il servizio di manutenzione dell’impianto ascensore della Residenza universitaria B. Croce di Pescara, acquisita agli atti aziendali con prot.n.1369 del 26/03/2023;

VISTO il documento DURC “Documento unico di regolarità contributiva” richiesto e rilasciato per la ditta C.M.A. ascensori s.a.s.”, relativo alla regolarità contributiva, acquisito da questa Azienda agli atti aziendali al prot. n. 1722 del 14/07/2023 con scadenza validità al 07/09/2023;

DATO ATTO che il numero di SMARTCIG richiesto ed assegnato dall’ANAC per l’affidamento del servizio di che trattasi è ZF02D759C7;

DATO ATTO che la spesa trova copertura finanziaria nel Macro aggregato 103 – Capitolo 4200.3 denominato “Manutenzione ordinaria impianti Casa dello studente” del Bilancio di Previsione 2023/2025 dell’Esercizio finanziario 2023, giusto impegno contabile n.51/2023, assunto con ordinanza dirigenziale n.104 del 06/04/2023;

TENUTO CONTO della specifica e distinta attestazione del Responsabile dell’Area Finanziaria Rag. Grazia Tarricone circa la regolarità contabile e la copertura finanziaria, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

RISCONTRATA la necessità di disporre la liquidazione della menzionata fattura;

DISPONE

per tutto quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato ed in applicazione della L.R. n. 91/94 e successive modifiche:

1. Di **dare atto** che la somma di €.159,21 trova copertura finanziaria nel Macro aggregato 103 – Capitolo 4200.3 denominato “Manutenzione ordinaria impianti Casa dello studente” del Bilancio di Previsione 2023/2025 dell’Esercizio finanziario 2023, giusto impegno contabile n.51/2023, assunto con ordinanza dirigenziale n.104 del 06/04/2023;
2. Di **liquidare** alla ditta “C.M.A. ascensori s.a.s.”, Via Lugano 1, 65010 Spoltore la somma complessiva di €.159,21 relativa alla fattura sopraindicata;
3. Di **autorizzare** l’Area Finanziaria ad emettere ordinativo di pagamento informatico in favore della ditta C.M.A. ascensori s.a.s.”, Via Lugano 1, 65010 Spoltore per la somma complessiva

di € 130,50, secondo quanto disposto dalla L. 190/2014 ed ai sensi del DPR 633/72, art. 17-ter (Split Payment);

4. Di **incaricare** l'Area Finanziaria ad emettere ordinativo di pagamento a favore dell'Erario per la somma di € 28,71 riferita alla fattura di cui sopra, con le modalità stabilite dall'Agenzia delle Entrate, Circolare 1E del 9/2/2015 e successiva Risoluzione n. 15/E del 12.2.2015, in materia di scissione dei pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni;
5. Di **pubblicare** il presente provvedimento sull'Albo Pretorio on-line del sito istituzionale, ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33 del 14.3.2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle Pubbliche Amministrazioni".

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi DLgs 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 262 del 14/07/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Il Responsabile del Servizio BALDONERO BRUNO in data 14/07/2023

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, attestante la regolarità/copertura finanziaria:

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

| Anno | Numeraz. | Progressivo | Impegno | Creditore | Importo |
|------|----------|-------------|---------|-------------------------|---------|
| 2023 | 201 | 1 | 51 | C.M.A. ASCENSORI S.A.S. | 159,21 |

Visto di regolarità contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio TARRICONE GRAZIA in data 17/07/2023

Chieti, li 20/07/2023

Il Direttore
Avv. MAZZARULLI TERESA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 250

Il 20/07/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione Direttoriale n.ro 218 del 20/07/2023 con oggetto: Servizio di manutenzione impianto ascensore sede di Pescara – liquidazione fattura 2° trimestre 2023 – ditta C.M.A. ascensori sas SMARTCIG ZF02D759C7

e vi resterà affissa per giorni 10 ai sensi dell'art. 01 del T.U. 267/2000.
Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di Legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da Avv. MAZZARULLI TERESA il 20/07/2023.