



# Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di CHIETI e PESCARA

AREA TECNICA CONTRATTI E PATRIMONIO

## ORDINANZA DIRIGENZIALE N. 173 del 12/06/2023

PROPOSTA N. 204 del 06/06/2023

**OGGETTO:** liquidazione servizio “Acquisizione di linee dati in Fibra Ottica sede Pescara” - ditta Società “OA Point Group srl” periodo gennaio – ottobre 2022 - SMARTCIG Z103089428

### IL DIRIGENTE/DIRETTORE

**VISTA** la L. R. N 91/94 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la legge Regionale n. 77/1999 così come modificata dalla Legge Regionale n. 35/2014 e ssmmii;

**VISTA** la Delibera N. 50 del 30 Novembre 2007 di nomina del Direttore dell'Azienda Dott.ssa Teresa Mazarulli, in servizio dal 01/01/2008;

**VISTO** il D.Lgs 118/2011 coordinato con il D.Lgs 10/8/2014 n. 126 e la L. 23/12/2014 n. 190 (legge di stabilità);

**RICHIAMATO** il D.Lgs. n. 68/2012, Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6;

**VISTO** il Regolamento Organizzativo Aziendale di cui alla deliberazione n. 29/2008 del Consiglio di Amministrazione dell'ADSU, approvata con delibera della Giunta Regionale n. 301/2009, così come rimodulata con deliberazione del CdA n. 41 del 29/10/2021;

**DATO ATTO** della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 50 del 9.11.2022 avente ad oggetto: “Bilancio di Previsione 2023/2025 – esame e provvedimenti”, in fase di approvazione regionale;

**VISTO** il D.Lgs. 18.04.2016 n. 50: "Codice dei contratti pubblici " e s.m.i;

**VISTO** il D.L. n. 32 del 18 aprile 2019 "Sblocca-cantieri", nella Legge n. 55 del 14 giugno 2019;

**VISTA** la Legge 11 settembre 2020, n. 120, conversione del D.L. n. 76/2020, che ha apportato alcune modifiche alle disposizioni dettate dal c.d. Decreto Semplificazioni;

**ATTESO** che la vigente normativa, art.106 comma 11 del D.lgs. 50/2016 in materia di affidamenti e appalti consente, in presenza di determinati presupposti e al solo fine di assicurare alla Stazione Appaltante la continuità della prestazione in corso durante il passaggio da un regime contrattuale a un altro, per il tempo strettamente necessario alla definizione del nuovo affidamento;

**DATO ATTO** che con l'ordinanza n. 232 del 05/08/2021, è stato affidato per l'anno 2021, i servizi informatici di assistenza e supporto alle attività istituzionali dell'ADSU nella corrente fase di emergenza sanitaria;

**RICHIAMATA** l'Ordinanza Dirigenziale n. 194 del 14/06/2022, con la quale è stato disposto di acquisire il servizio denominato "Servizio di assistenza sistemistica, di manutenzione "all inclusive" per n.2 apparecchiature multifunzione, nonché di attuazione del progetto di sicurezza (Firewall), per tutte le sedi dell'Azienda", mediante procedura MePA di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge 11 settembre 2020 n. 120, per la durata di anni tre e per l'importo complessivo di €.73'500,00 (€.24'500,00/annui ), oltre IVA nella misura del 22%, alla ditta OA Point Group srl p.IVA 11144901003 con sede in Via Appia Nuova 801 – Roma, su piattaforma MePA, con procedura di acquisto mediante ordine diretto Oda; di aver acquisito dalla competente ANAC il relativo CIG per la procedura di affidamento: CIG 92757574D3;

**CONSIDERATA** l'ordinanza dirigenziale n. 329 del 12/10/2022, con la quale:

- si è dichiarata conclusa la procedura di gara per l'affidamento del servizio sopra richiamato, aggiudicando, in via efficace e ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D.Lgs. 50/16, l'appalto dei servizi di che trattasi e sopra dettagliati, di durata triennale, alla ditta OA Point Group srl p.IVA 11144901003 con sede in Via Appia Nuova 801 – Roma per l'importo complessivo di €.89'670,00, di cui €.73'500,00 per il servizio triennale (€.24'500,00/anno), ed IVA nella misura del 22% per €.16'170,00 (€.5'390,00/anno);
- è stato nominato RUP dell'intervento, il funzionario F.E.T. geom. Bruno Baldonero, ai sensi del D.Lgs.50/2022 e del Decreto M.I.T. n. 49 del 07 marzo 2018, in sostituzione del Geom. Patrizia Giannini;

**CONSIDERATO** che a seguito dei controlli di legge con ordinanza n.329 del 12/10/2022, è stata resa efficace l'affidamento e che successivamente, a seguito della presentazione da parte dell'impresa delle garanzie e dei documenti richiesti, si è proceduto alla stipula del contratto n.2/2023 del 21/02/2023, Registrato telematicamente presso l'Agenzia delle Entrate di Chieti -Serie: 1T –N.803 del 24/02/2023;

**VISTO** il certificato dell'avvio dei Servizi del 01/03/2023 con cui si prendeva atto che per continuità la suddetta Società aveva comunque coperto i servizi richiesti attinenti all'affidamento in oggetto a far data dal 01/11/2022;

**VISTO** che il servizio informatico di "Acquisizione di linee dati in Fibra Ottica sede Pescara", SMARTCIG Z103089428, nelle more della stipula del nuovo contratto di cui sopra, è stato regolarmente svolto da parte della ditta Società "OA Point Group srl", sede legale in Roma in Via Torre Spaccata 110 - p. iva 11144901003;

**VISTO** il report dei servizi svolti nel periodo di riferimento di cui alla fattura presentato dalla ditta "OA Point Group srl", con dichiarazione sottoscritta dall'Amministratore Delegato Nicola Della Vecchia, acquisita agli atti aziendali;

**SENTITO** il RUP degli interventi in carica nel periodo fatturato geom. Patrizia Giannini, che ha confermato il regolare svolgimento dei servizi previsti nel suddetto periodo;

**VISTE** le allegate fatture inviate dalla Società "OA Point Group srl" per la liquidazione regolarmente acquisite agli atti aziendali:

- Fattura n.2381, acquisita al prot. aziendale al n.618 del 07.04.2022, di importo totale di € 1.244,40, iva € 224,40, relativa a Acquisizione di linee dati in Fibra Ottica sede Pescara periodo 01/01/2022 - 30/04/2022, SMARTCIG Z103089428;

- Fattura n.5440, acquisita al prot. aziendale al n.1962 del 06.08.2022, di importo totale di € 622,20, iva € 112,20, relativa a Acquisizione di linee dati in Fibra Ottica sede Pescara periodo 01/05/2022 - 30/06/2022, SMARTCIG Z103089428;

- Fattura n.7439, acquisita al prot. aziendale al n.2585 del 04.11.2022, di importo totale di € 1.244,40, iva € 224,40, relativa a Acquisizione di linee dati in Fibra Ottica sede Pescara periodo 01/07/2022 - 31/10/2022, SMARTCIG Z103089428;

per un importo totale di €.3'111,00, di cui iva € 561,00;

**VISTO** l'allegato documento DURC "documento unico di regolarità contributiva" richiesto per la ditta suindicata, acquisto agli atti aziendali con prot. n. 1052 del 30/05/2023, con scadenza validità 13/06/2023;

**DATO ATTO** che la spesa relativa alla liquidazione del presente provvedimento trova copertura finanziaria con le seguenti modalità:

- conferma dell'impegno n.38/21 sul cap. 159.0 Macro aggregato 103 alla voce "Servizi informatici e di telecomunicazione" per la somma di € 439,20;
- conferma dell'impegno n.168/21 sul cap. 159.1 Macro aggregato 103 alla voce "Gestione e manutenzione applicazioni" per la somma di € 2'671,80;

**TENUTO CONTO** della specifica e distinta attestazione del Responsabile dell'Area Finanziaria Rag. Grazia Tarricone circa la regolarità contabile e la copertura finanziaria, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

**RITENUTO** pertanto, di procedere alla liquidazione delle menzionate fatture;

### **DISPONE**

per tutto quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente riportato ed in applicazione della Legge 91/94 e successive modifiche ed integrazioni:

1. **di dare atto** che i servizi di "Acquisizione di linee dati in Fibra Ottica sede Pescara", SMARTCIG Z103089428, sono stati regolarmente resi senza soluzione di continuità nel corso del periodo gennaio – ottobre 2022 da parte della Società "OA Point Group srl" con sede legale in Roma in Via Torre Spaccata 110 - p. iva 11144901003 per una spesa complessiva di € 3'111,00;
2. **di liquidare** alla Ditta "OA Point Group srl" con sede legale in Roma in Via Torre Spaccata 110 - p. iva 11144901003 la somma complessiva di € 3'111,00 relativa alle fatture n.2381, acquisita al prot. aziendale al n.618 del 07.04.2022, di importo totale di € 1.244,40, iva € 224,40; Fattura n.5440, acquisita al prot. aziendale al n.1962 del 06.08.2022, di importo totale di € 622,20, iva € 112,20; Fattura n.7439, acquisita al prot. aziendale al n.2585 del 04.11.2022, di importo totale di € 1.244,40, iva € 224,40 nel seguente modo:
  - per la somma di € 439,20 con conferma dell'impegno n.38/21 sul cap. 159.0 Macro aggregato 103 alla voce "Servizi informatici e di telecomunicazione";
  - per la somma di € 2'671,80 con conferma dell'impegno n.168/21 sul cap. 159.1 Macro aggregato 103 alla voce "Gestione e manutenzione applicazioni";
3. **di autorizzare** l'Area Finanziaria ad emettere ordinativo di pagamento informatico a favore della "OA Point Group srl" con sede legale in Roma in Via Torre Spaccata 110 - p. iva 11144901003 per la somma complessiva di € 2'550,00 secondo quanto disposto dalla Legge 190/2014 ed ai sensi del DPR 633/1972, art. 17-ter (Split Payment);
4. **di incaricare** l'Area Finanziaria ad emettere ordinativo di pagamento a favore dell'Erario per la somma di €. 561,00 riferita alle fatture di cui sopra, con le modalità stabilite dall' Agenzia delle Entrate, Circolare 1E del 09/02/2015 e successiva Risoluzione n. 15/E del 12/02/2015, in materia di scissione dei pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni;
5. **di pubblicare** il presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line del proprio sito istituzionale, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009, nonché **nella sezione "Amministrazione Trasparente"**, ai sensi del D.Lgs. n.33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle Pubbliche Amministrazioni";
6. **di TRASMETTERE** il presente provvedimento ai seguenti indirizzi di posta elettronica:  
[patrizia.giannini@adsuch.it](mailto:patrizia.giannini@adsuch.it) ;  
[amministrazione@pec.oapointgroup.it](mailto:amministrazione@pec.oapointgroup.it)

---

**VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA**

REGISTRO GENERALE DETERMINE Atto N.ro 173 del 12/06/2023

Il Responsabile del Servizio ai sensi DLgs 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 204 del 06/06/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Il Responsabile del Servizio BALDONERO BRUNO in data 09/06/2023

---

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, attestante la regolarità/copertura finanziaria:

Dati contabili:

#### LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2023	159	1	38	OA POINT GROUP S.R.L.	439,20
2023	160	1	168	OA POINT GROUP S.R.L.	805,20
2023	160	2	168	OA POINT GROUP S.R.L.	622,20
2023	160	3	168	OA POINT GROUP S.R.L.	1.244,40

Visto di regolarità contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio TARRICONE GRAZIA in data 12/06/2023

Chieti, li 12/06/2023

Il Direttore  
Avv. MAZZARULLI TERESA

---

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 194

Il 12/06/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione Direttoriale n.ro 173 del 12/06/2023 con oggetto: liquidazione servizio "Acquisizione di linee dati in Fibra Ottica sede Pescara" - ditta Società "OA Point Group srl" periodo gennaio – ottobre 2022 - SMARTCIG Z103089428

e vi resterà affissa per giorni 10 ai sensi dell'art. 01 del T.U. 267/2000.  
Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di Legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da Avv. MAZZARULLI TERESA il 12/06/2023.