



Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di CHIETI e PESCARA

AREA AFFARI GENERALI CONTRATTI E PATRIMONIO

ORDINANZA DIRIGENZIALE N. 53 del 22/02/2022

PROPOSTA N. 66 del 12/02/2022

OGGETTO: Servizio di manutenzione impianto ascensore Sede di Chieti - liquidazione fattura 4[^] trimestre 2021 - ditta C.M.A. ascensori sas CIG Z2C2D0D23

IL DIRIGENTE/DIRETTORE

VISTA la L. R. N 91/94 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la legge Regionale n. 77/1999 così come modificata dalla Legge Regionale n. 35/2014 e ssmmii;

VISTA la Delibera N. 50 del 30 Novembre 2007 di nomina del Direttore dell'Azienda Dott.ssa Teresa Mazzarulli, in servizio dal 01/01/2008;

VISTO il D.Lgs 118/2011 coordinato con il D.Lgs 10/8/2014 n. 126 e la L. 23/12/2014 n 190 (legge di stabilità);

RICHIAMATO il D.Lgs n. 68/2012;

VISTO il Regolamento Organizzativo Aziendale di cui alla deliberazione n. 29/2008 del Consiglio di Amministrazione dell'ADSU, approvata con delibera della Giunta Regionale n 301/2009;

DATO ATTO della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 46 del 29.10.2021 avente ad oggetto: "Bilancio di Previsione 2022/2024 – esame e provvedimenti" in fase di approvazione regionale;

PREMESSO che questa Azienda per assicurare il normale svolgimento dell'attività amministrativa e per garantire la funzionalità delle strutture aziendali, ha affidato alla ditta "C.M.A. ascensori s.a.s." Via Lugano 1, 65010 Spoltore, la manutenzione dell'impianto ascensore della sede centrale ADSU per la durata di anni tre, con ordinanza n. 125 del 27.05.2020, al canone mensile di €. 40,26 iva inclusa;

CONSIDERATO che la ditta "C.M.A. ascensori s.a.s." Via Lugano 1, 65010 Spoltore, per il 4[^] trimestre 2021 ha regolarmente svolto il servizio di manutenzione dell'impianto ascensore della Sede ADSU di Chieti;

ESAMINATA l'allegata fattura n. FATTPA 1-22 di €. 120,78 iva compresa inviata dalla ditta "C.M.A. ascensori s.a.s." Via Lugano 1, 65010 Spoltore per il servizio di manutenzione dell'impianto ascensore della Sede A.D.S.U. di Chieti;

VISTO il documento Durc “Documento unico di regolarità contributiva” richiesto e rilasciato per la ditta “C.M.A. ascensori s.a.s.” relativo alla regolarità contributiva, acquisito da questa Azienda agli atti aziendali al prot. n. 157/2020 con scadenza validità al 07.05.2022;

DARE ATTO che il numero di CIG richiesto ed assegnato dall’A.N.A.C. per l’affidamento del servizio di che trattasi è Z2C2D0D23;

DATO ATTO che la spesa di €. 120,78 relativa al menzionato servizio risulta impegnata Macro aggregato 103 - Capitolo 150.2 denominato “Manutenzione ordinaria impianti e macchinari” del Bilancio di Previsione 2022/2024 dell’Esercizio finanziario 2022 in conto residui;

TENUTO CONTO della specifica e distinta attestazione del Responsabile dell’Area Finanziaria Rag. Grazia Tarricone circa la regolarità contabile e la copertura finanziaria, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

RISCONTRATA la necessità di disporre la liquidazione della menzionata fattura;

DISPONE

per tutto quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato ed in applicazione della Legge Regionale n. 91/94 e successive modifiche:

1. di dare atto che la spesa di €. 120,78 relativa al menzionato servizio risulta impegnata Macro aggregato 103 - Capitolo 150.2 denominato “Manutenzione ordinaria impianti e macchinari” del Bilancio di Previsione 2022/2024 dell’Esercizio finanziario 2022 in conto residui;
2. di liquidare alla Ditta “C.M.A. ascensori s.a.s.” Via Lugano 1, 65010 Spoltore la somma complessiva di €. 120,78 relativa alla fattura sopraindicata;
3. di autorizzare l’Area Finanziaria ad emettere ordinativo di pagamento informatico a favore della Ditta “C.M.A. ascensori s.a.s.” Via Lugano 1, 65010 Spoltore per la somma complessiva di €. 99,00 secondo quanto disposto dalla Legge 190/2014 ed ai sensi del DPR 633/1972, art. 17-ter (Split Payment);
4. di incaricare l’Area Finanziaria ad emettere ordinativo di pagamento a favore dell’Erario per la somma di €. 21,78 riferita alla fattura di cui sopra, con le modalità stabilite dall’ Agenzia delle Entrate, Circolare 1E del 09/02/2015 e successiva Risoluzione n. 15/E del 12/02/2015, in materia di scissione dei pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni;
5. di pubblicare il presente provvedimento all’Albo Pretorio on-line del proprio sito istituzionale, ai sensi dell’art. 32 della Legge 69/2009, nonché nella sezione “Amministrazione Trasparente”, ai sensi del D.Lgs. n.33 del 14/03/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle Pubbliche Amministrazioni”.

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi DLgs 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 66 del 12/02/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Il Responsabile del Servizio GIANNINI PATRIZIA in data 20/02/2022

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, attestante la regolarità/copertura finanziaria:

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2022	67	1	56	C.M.A. ASCENSORI S.A.S.	120,78

Visto di regolarità contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio TARRICONE GRAZIA in data 21/02/2022

Chieti, lì 22/02/2022

Il Direttore
Avv. MAZZARULLI TERESA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 59

Il 22/02/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione Direttoriale n.ro 53 del 22/02/2022 con oggetto: Servizio di manutenzione impianto ascensore Sede di Chieti - liquidazione fattura 4[^] trimestre 2021 - ditta C.M.A. ascensori sas CIG Z2C2D0D23

e vi resterà affissa per giorni 10 ai sensi dell'art. 01 del T.U. 267/2000.
Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di Legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da Avv. MAZZARULLI TERESA il 22/02/2022.