



Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di CHIETI e PESCARA

AREA TECNICA CONTRATTI E PATRIMONIO

ORDINANZA DIRIGENZIALE N. 352 del 08/11/2022

PROPOSTA N. 413 del 20/10/2022

OGGETTO: Servizio di pulizia delle sedi aziendali – 3° trimestre 2022- Ditta Puli service srl - liquidazione fattura - CIG 8567730A74.

IL DIRIGENTE/DIRETTORE

- VISTA** la L.R. n. 91/94, “Norme sul diritto agli studi universitari in attuazione della legge 2 dicembre 1991, n. 390” e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTA** la L.R. n. 77/99, “Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo”, così come modificata dalla L.R. n. 35/14 e ssmmii;
- VISTA** la Delibera n. 50 del 30 novembre 2007 di nomina del Direttore dell’Azienda Dott.ssa Teresa Mazzarulli, in servizio dal 01/01/2008;
- VISTO** il D.Lgs. 118/2011, coordinato con il D.Lgs. n. 126 del 10/08/2014 e la L. n. 190/2014 (legge di stabilità);
- RICHIAMATO** il D.Lgs. n. 68/2012, “Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall’articolo 5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6”;
- VISTO** il Regolamento Organizzativo Aziendale di cui alla deliberazione n. 29/2008 del Consiglio di Amministrazione dell’ADSU, approvata con delibera della Giunta Regionale n 301/2009, così come rimodulata con deliberazione del CdA n. 41 del 29/10/2021;
- VISTO** il D.Lgs. 18/04/2016 n. 50: "Codice dei contratti pubblici " e s.m.i;
- VISTO** il D.L. n. 32 del 18 aprile 2019 "Sblocca-cantieri", nella Legge n. 55 del 14 giugno 2019;
- VISTA** la Legge 11 settembre 2020, n. 120, conversione del D.L. n. 76/2020, che ha apportato alcune modifiche alle disposizioni dettate dal c.d. Decreto Semplificazioni;
- DATO ATTO** che con deliberazione n.46 del 29/10/2021 l’AdsU di Chieti e Pescara ha adottato il Bilancio di previsione 2022/2024, approvato con delibera della Giunta Regionale n.523 del 20/09/2022;
- PREMESSO** che con Ordinanza Dirigenziale n. 82 del 09.03.2021 è stata disposta l’Aggiudicazione definitiva ed efficace della procedura ai sensi dell’art.36, comma 2, lett. b) del Decreto Legislativo n. 50/2016 per l’affidamento del servizio di pulizia degli immobili ADSU di Chieti/Pescara- CIG 8567730A74 - alla Ditta PuliService di

Sassa (AQ) – via Ponte S.Giovanni 36 – p.iva 01469360661 - al costo complessivo annuale di €. 55.632,00 iva inclusa;

- ACCERTATO** che i servizi di pulizia sono stati regolarmente effettuati, nel 3° trimestre 2022, come da visto apposto sul presente atto da parte del Responsabile dell'Area;
- DATO ATTO** che il numero di CIG richiesto ed assegnato dall'A.N.A.C. per l'affidamento del servizio di che trattasi è 8567730A74;
- VISTA** l'allegata fattura n.261/PA di €. 13.908,00 acquisita agli atti aziendali con prot. n.2366 del 03/10/2022 rassegnata dalla Ditta Puliservice srl;
- VISTO** l'allegato documento DURC "Documento unico di regolarità contributiva" richiesto e rilasciato per la ditta Puliservice srl, acquisito agli atti aziendali con prot. n.2387 del 11/10/2022, con scadenza validità 03/02/2023;
- DATO ATTO** che sono stati esperiti, con esito positivo, gli accertamenti richiesti ai sensi dell'art. 2 del decreto M.E.F. del 18 gennaio 2008 n°40, acquisito agli atti aziendali in data 20/10/2022;
- CONSTATATO** che a seguito dell'avvenuta quiescenza del precedente RUP geom. Patrizia Giannini si rende necessario nominare, nella funzione RUP e DEC dell'intervento, il funzionario F.E.T. geom. Bruno Baldonero, ai sensi del D.Lgs.50/2022 e del Decreto M.I.T. n. 49 del 07 marzo 2018;
- DATO ATTO** da parte del Responsabile del procedimento funzionario F.E.T. geom. Bruno Baldonero che la spesa derivante dal presente provvedimento risulta impegnata nel seguente modo: sul Macro aggregato 103 Cap. 156.2 denominato "Servizi di pulizia e lavanderia" del Bilancio di previsione 2022/2024 dell'Esercizio Finanziario 2022 per €. 6.374,50; sul Macro aggregato 103 Cap. 4200.5 denominato "Servizi di pulizia (per Polo Multifunzionale Pescara)" del Bilancio di Previsione 2022/2024, esercizio 202 per €. 7.533,50;
- TENUTO CONTO** della specifica e distinta attestazione del Responsabile dell'Area Finanziaria Rag. Grazia Tarricone circa la regolarità contabile e la copertura finanziaria, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;
- RISCONTRATA** la necessità di disporre la liquidazione della menzionata fattura;

tutto ciò premesso e considerato

DISPONE

per tutto quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente riportato ed in applicazione della Legge 91/94 e successive modifiche ed integrazioni:

1. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento risulta impegnata nel seguente modo:
 - sul Macro aggregato 103 Cap. 156.2 denominato "Servizi di pulizia e lavanderia" del Bilancio di previsione 2022/2024 dell'Esercizio Finanziario 2022 per €. 6.374,50;
 - sul Macro aggregato 103 Cap. 4200.5 denominato "Servizi di pulizia (per Polo Multifunzionale Pescara)" del Bilancio di Previsione 2022/2024, esercizio 2022 per €. 7.533,50;

2. di liquidare alla Ditta Puliservice srl la somma complessiva di €. 13.908,00 relativa alla fattura sopraindicata;
3. di autorizzare l'Area Finanziaria ad emettere ordinativo di pagamento informatico a favore della Ditta Puliservice srl per la somma complessiva di €. 11.400,00 secondo quanto disposto dalla Legge 190/2014 ed ai sensi del DPR 633/1972, art. 17-ter (Split Payment);
4. di incaricare l'Area Finanziaria ad emettere ordinativo di pagamento a favore dell'Erario per la somma di €. 2.508,00 riferita alla fattura di cui sopra, con le modalità stabilite dall'Agenzia delle Entrate, Circolare 1E del 09/02/2015 e successiva Risoluzione n. 15/E del 12/02/2015, in materia di scissione dei pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni;
5. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line del proprio sito istituzionale, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n.33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle Pubbliche Amministrazioni".

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi DLgs 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 413 del 20/10/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Il Responsabile del Servizio BALDONERO BRUNO in data 25/10/2022

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, attestante la regolarità/copertura finanziaria:

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2022	321	1	48	PULISERVICE S.R.L.	6.374,50
2022	322	1	50	PULISERVICE S.R.L.	7.533,50

Visto di regolarità contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio TARRICONE GRAZIA in data 31/10/2022

Chieti, li 08/11/2022

Il Direttore
Avv. MAZZARULLI TERESA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 399

Il 08/11/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione Direttoriale n.ro 352 del 08/11/2022 con oggetto: Servizio di pulizia delle sedi aziendali – 3° trimestre 2022- Ditta Puli service srl - liquidazione fattura - CIG 8567730A74.

e vi resterà affissa per giorni 10 ai sensi dell'art. 01 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di Legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da Avv. MAZZARULLI TERESA il 08/11/2022.