



Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di CHIETI e PESCARA

AREA AFFARI GENERALI CONTRATTI E PATRIMONIO

ORDINANZA DIRIGENZIALE N. 36 del 27/01/2022

PROPOSTA N. 35 del 26/01/2022

OGGETTO: Acquisizione di linee dati in Fibra Ottica sedi di Chieti e Pescara - liquidazione fattura - ditta OA Point Group srl - CIG ZE43089373

IL DIRIGENTE/DIRETTORE

VISTA la L. R. N 91/94 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la legge Regionale n. 77/1999 così come modificata dalla Legge Regionale n. 35/2014 e ssmmii;

VISTA la Delibera N. 50 del 30 Novembre 2007 di nomina del Direttore dell'Azienda Dott.ssa Teresa Mazzarulli, in servizio dal 01/01/2008;

VISTO il D.Lgs 118/2011 coordinato con il D.Lgs 10/8/2014 n. 126 e la L. 23/12/2014 n 190 (legge di stabilità);

RICHIAMATO il D.Lgs n. 68/2012;

VISTO il Regolamento Organizzativo Aziendale di cui alla deliberazione n. 29/2008 del Consiglio di Amministrazione dell'ADSU, approvata con delibera della Giunta Regionale n 301/2009;

DATO ATTO della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 46 del 29.10.2021 avente ad oggetto: "Bilancio di Previsione 2022/2024 – esame e provvedimenti" in fase di approvazione regionale;

ATTESO che con deliberazione n.56 del 27 novembre 2017 il CDA ha disposto tra le priorità di ordine gestionale l'individuazione e messa a regime di un'adeguata architettura informatica in grado di supportare in via continuativa tutti i servizi aziendali ivi incluso quelli da ultimo attivati quali la residenzialità e ogni attività comunque correlata e connessa;

PREMESSO che, con ordinanza n. 90 del 18.03.2021 è stato disposto di acquisire la fornitura di n. 1 linea dati in Fibra Ottica FTTC 100 per la sede di Chieti e n. 3 linee dati in Fibra Ottica FTTH 100 per le sedi Pescara necessarie a rinnovare l'architettura informatica dei servizi aziendali mediante affidamento diretto alla ditta OA Point Group srl di Roma ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. A) e comma 6 D.Lgs. 50/2016;

ACCERTATO che i servizi sopramenzionati sono stati correttamente erogati consentendo all'Azienda di sviluppare e integrare la propria struttura informatica;

VISTA l'allegata fattura rassegnata per la liquidazione e acquisita agli atti aziendali:
Fattura n.ro 11293/00 del 09.12.2021 importo € 1.244,40

VISTO il documento DURC “documento unico di regolarità contributiva” richiesto per la ditta suindicata, acquisto agli atti aziendali con scadenza validità 20.05.2022 e allegato;

DARE ATTO che il C.I.G. richiesto ed assegnato dalla Autorità Nazionale Anticorruzione relativi ai servizi di che trattasi è CIG ZE43089373 per la sede Adsu e delle mense universitarie;

DATO ATTO da parte del Responsabile del procedimento Geom. Patrizia Giannini che la spesa derivante dal presente provvedimento risulta impegnata sul cap. 159.0 denominato “Servizi informatici e di telecomunicazioni” del Bilancio di Previsione 2022/2024 dell’Esercizio 2022 in conto residui;

TENUTO CONTO della specifica e distinta attestazione del Responsabile dell’Area Finanziaria Rag. Grazia Tarricone circa la regolarità contabile e la copertura finanziaria, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

RITENUTO di poter procedere alla liquidazione della menzionata fattura;

DISPONE

per tutto quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente riportato ed in applicazione della Legge 91/94 e successive modifiche ed integrazioni:

1. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento pari a €. 1.244,40 risulta impegnata sul cap. 159.0 denominato “Servizi informatici e di telecomunicazioni” del Bilancio di Previsione 2022/2024 dell’Esercizio 2022 in conto residui;
2. di liquidare alla Ditta “ OA Point Group srl“ con sede legale in Roma in Via Torre Spaccata 110 - p. iva 11144901003 la somma complessiva di €. 1.244,40 relativa alla fattura sopraindicata;
3. di autorizzare l’Area Finanziaria ad emettere ordinativo di pagamento informatico a favore della Ditta “ OA Point Group srl“ per la somma complessiva di €. 1.020,00 secondo quanto disposto dalla Legge 190/2014 ed ai sensi del DPR 633/1972, art. 17-ter (Split Payment);
4. di incaricare l’Area Finanziaria ad emettere ordinativo di pagamento a favore dell’Erario per la somma di €. 224,40 riferita alla fattura di cui sopra, con le modalità stabilite dall’ Agenzia delle Entrate, Circolare 1E del 09/02/2015 e successiva Risoluzione n. 15/E del 12/02/2015, in materia di scissione dei pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni;
5. di pubblicare il presente provvedimento all’Albo Pretorio on-line del proprio sito istituzionale, ai sensi dell’art. 32 della Legge 69/2009, nonché nella sezione “Amministrazione Trasparente” , ai sensi del D.Lgs. n.33 del 14/03/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle Pubbliche Amministrazioni”.

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi DLgs 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 35 del 26/01/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Il Responsabile del Servizio GIANNINI PATRIZIA in data 27/01/2022

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, attestante la regolarità/copertura finanziaria:

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2022	47	1	38	OA POINT GROUP S.R.L.	1.244,40

Visto di regolarità contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio TARRICONE GRAZIA in data 27/01/2022

Chieti, li 27/01/2022

Il Direttore
Avv. MAZZARULLI TERESA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 36

Il 27/01/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione Direttoriale n.ro 36 del 27/01/2022 con oggetto: Acquisizione di linee dati in Fibra Ottica sedi di Chieti e Pescara - liquidazione fattura - ditta OA Point Group srl - CIG ZE43089373

e vi resterà affissa per giorni 10 ai sensi dell'art. 01 del T.U. 267/2000.
Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di Legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da Avv. MAZZARULLI TERESA il 27/01/2022.