



**AZIENDA PER IL DIRITTO AGLI STUDI UNIVERSITARI
CHIETI E PESCARA
ORDINANZA DIRIGENZIALE
N. 217 del 07/09/2020**

AREA AFFARI GENERALI CONTRATTI E PATRIMONIO

PROPOSTA N. 273 del 03/09/2020

OGGETTO: Servizio di pulizia Residenza "B.Croce" - ditta Puliservice srl - periodo luglio 2020 - liquidazione fatture - CIG ZEA247ADCC

IL DIRIGENTE/DIRETTORE

- VISTA** la L. R. N 91/94 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTA** la legge Regionale n. 77/1999 così come modificata dalla Legge Regionale n. 35/2014 e ssmmii;
- VISTA** la Delibera N. 50 del 30 Novembre 2007 di nomina del Direttore dell'Azienda Dott.ssa Teresa Mazzarulli, in servizio dal 01/01/2008;
- VISTO** il D.Lgs 118/2011 coordinato con il D.Lgs 10/8/2014 n. 126 e la L. 23/12/2014 n 190 (legge di stabilità);
- RICHIAMATO** il D.Lgs n. 68/2012;
- VISTO** il Regolamento Organizzativo Aziendale di cui alla deliberazione n. 29/2008 del Consiglio di Amministrazione dell'ADSU, approvata con delibera della Giunta Regionale n 301/2009;
- DATO ATTO** della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 54 del 27.11.2019 avente ad oggetto: "Bilancio di Previsione 2020/2022 – esame e provvedimenti" approvata con DGR n. 325 del 15.06.2020;
- PREMESSO** che con l'ordinanza n. 135 del 25/05/2015 con la quale è stata disposta l'aggiudicazione definitiva nei confronti della ditta PuliService di Sassa (AQ) – via Ponte S.Giovanni 36 – p.iva 01469360661 dell'appalto per il servizio di pulizia dei locali ADSU di Chieti e Pescara per la durata contrattuale di anni 3 (tre) a decorrere dal 01/07/2015 al 30/06/2018 al costo annuale di €. 21.500,00 + iva pari a complessivi €. 26.230,00 da corrispondere a cadenza trimestrale;

ATTESO

che:

- con ordinanza n.220 del 6 luglio 2017 in servizio di pulizia è stato esteso ai locali della Residenza universitaria “B. Croce al prezzo definito in €. 13.371,20 per 11 mesi da settembre 2017 a settembre 2018 con esclusione del mese di agosto;
- con ordinanza n. 380 del 6 dicembre 2017, in considerazione dell’utilizzo giornaliero dei locali del Polo Multifunzionale da parte degli studenti universitari, si è reso necessario incrementare il servizio di pulizia inizialmente previsto per una spesa mensile di €. 573,40 iva inclusa;
- con ordinanza n. 266 del 2 agosto 2018 è stata disposta la proroga tecnica contrattualmente prevista per i servizi di pulizia sopraindicati resi dalla Ditta PuliService di Sassa (AQ) – via Ponte S.Giovanni 36 – p.iva 01469360661 agli stessi patti e condizioni già praticati fino al 31.12.2018 e comunque per il tempo necessario all’avvicendamento con il nuovo aggiudicatario;

RITENUTO

che, nelle more delle espletande procedure di gara ai sensi e per gli effetti delle recenti normative in materia, occorre procedere ad impegnare le somme occorrenti per i servizi di pulizia presso le sedi aziendali e la Residenza B. Croce in Pescara;

DARE ATTO

che il numero di CIG richiesto ed assegnato dall’A.N.A.C. per l’affidamento del servizio di che trattasi è ZEA247ADCC;

ACCERTATO

che i servizi di pulizia sono stati regolarmente effettuati, nel corso del mese di luglio 2020, come da firma apposta sul presente atto da parte del Responsabile dell’Area;

VISTE

le allegate fatture inviate per la liquidazione dalla ditta Puliservice srl regolarmente acquisite agli atti aziendali relative alle attività ordinarie:

Fattura n. 276/PA del 31.07.2020	573,40
	€
Fattura n.277/PA del 31.07.2020	1.215,56
	€
Totale fatture	1.788,96 €

VISTO

il documento DURC “Documento unico di regolarità contributiva” richiesto e rilasciato per la ditta Puliservice srl, acquisito agli atti aziendali al prot. n. 1096 del 14.05.2020 ed allegato ancora in corso di validità ai sensi della Legge n.77/2020;

DATO ATTO

da parte del Responsabile del procedimento Geom. Patrizia Giannini che la spesa derivante dal presente provvedimento pari a €. 1.788,96 risulta impegnata sul Macro aggregato 103 Cap. 4200.5 denominato “Servizi di

pulizia (per Polo Multifunzionale Pescara)” del Bilancio di Previsione 2020/2022, esercizio 2020;

RISCONTRATA la necessità di disporre la liquidazione delle menzionate fatture;

TENUTO CONTO della specifica e distinta attestazione del Responsabile dell’Area Finanziaria Rag. Grazia Tarricone circa la regolarità contabile e la copertura finanziaria, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

DISPONE

per tutto quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente riportato ed in applicazione della Legge 91/94 e successive modifiche ed integrazioni:

1. la somma di €. 1.788,96 in favore della Ditta Puliservice srl per le attività ordinarie prestate presso la sede di Pescara risulta già impegnata sul Macro aggregato 103 Cap. 4200.2 denominato “Servizi di pulizia (per Polo Multifunzionale Pescara)” del Bilancio di Previsione 2020/2022, esercizio 2020;
2. di liquidare alla Ditta Puliservice srl la somma complessiva di €. 1.788,96 relativa alle fatture sopraindicate;
3. di autorizzare l’Area Finanziaria ad emettere ordinativo di pagamento informatico a favore della Ditta Puliservice srl per la somma complessiva di €. 1.466,36 secondo quanto disposto dalla Legge 190/2014 ed ai sensi del DPR 633/1972, art. 17-ter (Split Payment);
4. di incaricare l’Area Finanziaria ad emettere ordinativo di pagamento a favore dell’Erario per la somma di €. 322,60 riferita alla fattura di cui sopra, con le modalità stabilite dall’ Agenzia delle Entrate, Circolare 1E del 09/02/2015 e successiva Risoluzione n. 15/E del 12/02/2015, in materia di scissione dei pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni;
5. di pubblicare il presente provvedimento all’Albo Pretorio on-line del proprio sito istituzionale, ai sensi dell’art. 32 della Legge 69/2009, nonché nella sezione “Amministrazione Trasparente”, ai sensi del D.Lgs. n.33 del 14/03/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle Pubbliche Amministrazioni”.

VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento/Area della proposta **n.ro 273 del 03/09/2020:**

Firmato digitalmente dal Responsabile AREA AFFARI GENERALI CONTRATTI E PATRIMONIO:

REGISTRO GENERALE DETERMINE Atto N.ro 217 del 07/09/2020

GIANNINI PATRIZIA in data **03/09/2020**

VISTO CONTABILE

Il Responsabile dell'area Economica Finanziaria, attestante la regolarità/copertura finanziaria:

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Num.	Prog.	Impegno	Creditore	Importo
2020	246	1	88	PULISERVICE S.R.L.	1.215,56
2020	246	2	88	PULISERVICE S.R.L.	573,40

Firmato digitalmente dal Responsabile:

TARRICONE GRAZIA il 03/09/2020.

Firmato Digitalmente
Chieti, lì **07/09/2020.**

Il Responsabile del Provvedimento

Avv. MAZZARULLI TERESA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 261

Il 07/09/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione **N.ro 217 del 07/09/2020** con oggetto:

Servizio di pulizia Residenza "B.Croce" - ditta Puliservice srl - periodo luglio 2020 - liquidazione fatture - CIG ZEA247ADCC

e vi resterà affissa per giorni 10 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **Avv. MAZZARULLI TERESA il 07/09/2020**