



**AZIENDA PER IL DIRITTO AGLI STUDI UNIVERSITARI  
CHIETI E PESCARA  
ORDINANZA DIRIGENZIALE  
N. 88 del 08/04/2020**

**AREA AFFARI GENERALI CONTRATTI E PATRIMONIO**

PROPOSTA N. 113 del 07/04/2020

**OGGETTO:** Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019 - Affidamento servizio di sanificazione locali immobili ADSU - Ditta Puliservice srl - CIG Z962C9EA8C

**IL DIRIGENTE/DIRETTORE**

- VISTA** la L. R. N 91/94 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTA** la legge Regionale n. 77/1999 così come modificata dalla Legge Regionale n. 35/2014 e ssmii;
- VISTA** la Delibera N. 50 del 30 Novembre 2007 di nomina del Direttore dell'Azienda Dott.ssa Teresa Mazzarulli, in servizio dal 01/01/2008;
- VISTO** il D.Lgs 118/2011 coordinato con il D.Lgs 10/8/2014 n. 126 e la L. 23/12/2014 n 190 (legge di stabilità);
- RICHIAMATO** il D.Lgs n. 68/2012;
- VISTO** il Regolamento Organizzativo Aziendale di cui alla deliberazione n. 29/2008 del Consiglio di Amministrazione dell'ADSU, approvata con delibera della Giunta Regionale n 301/2009;
- DATO ATTO** della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 54 del 27.11.2019 avente ad oggetto: "Bilancio di Previsione 2020/2022 – esame e provvedimenti" e della Determinazione Dirigenziale del Dipartimento regionale Lavoro e Sociale n. 20/2020/DPG10 del 25.02.2020 di "Riparto, impegno e liquidazione per Spese Correnti in favore delle Aziende per il Diritto agli Studi Universitari per la somma di €. 2.161.854.950,00 in favore dell'ADSU di Chieti e Pescara, Esercizio Finanziario Anno 2020";
- PREMESSO** che con l'ordinanza n. 135 del 25/05/2015 con la quale è stata disposta l'aggiudicazione definitiva nei confronti della ditta PuliService di Sassa (AQ) – via Ponte S.Giovanni 36 – p.iva 01469360661

dell'appalto per il servizio di pulizia dei locali ADSU di Chieti e Pescara per la durata contrattuale di anni 3 (tre) a decorrere dal 01/07/2015 al 30/06/2018 al costo annuale di €. 21.500,00 + iva pari a complessivi €. 26.230,00 da corrispondere a cadenza trimestrale;

**ATTESO**

che:

- con ordinanza n.220 del 6 luglio 2017 in servizio di pulizia è stato esteso ai locali della Residenza universitaria "B. Croce al prezzo definito in €. 13.371,20 per 11 mesi da settembre 2017 a settembre 2018 con esclusione del mese di agosto;
- con ordinanza n. 380 del 6 dicembre 2017, in considerazione dell'utilizzo giornaliero dei locali del Polo Multifunzionale da parte degli studenti universitari, si è reso necessario incrementare il servizio di pulizia inizialmente previsto per una spesa mensile di €. 573,40 iva inclusa;
- con ordinanza n. 266 del 2 agosto 2018 è stata disposta la proroga tecnica contrattualmente prevista per i servizi di pulizia sopraindicati resi dalla Ditta PuliService di Sassa (AQ) – via Ponte S.Giovanni 36 – p.iva 01469360661 agli stessi patti e condizioni già praticati fino al 31.12.2018 e comunque per il tempo necessario all'avvicendamento con il nuovo aggiudicatario;

**VISTO**

il Decreto-Legge 23 febbraio 2020, n. 6 che introduce misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019 allo scopo di evitare il diffondersi dello stesso e tenuto conto del carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia e dell'incremento dei casi anche sul territorio nazionale;

**VISTA**

altresì, la Direttiva n.1 del 2020 del Ministero della Pubblica Amministrazione - Emergenza epidemiologica COVID-2019 avente ad oggetto: "Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'articolo 1 del decreto-legge n.6 del 2020" e in particolare l'art. 5 "Eventi aggregativi di qualsiasi natura e attività di formazione" per le quali le Amministrazioni che forniscono servizi di mensa o che mettono a disposizione spazi comuni, sono tenute ad adottare apposite misure in relazione all'entità dell'emergenza epidemiologica;

**DATO ATTO**

che, per quanto sopra è stata invitata la ditta PuliService di Sassa (AQ) – via Ponte S.Giovanni 36 – p.iva 01469360661 a presentare un dettagliato preventivo di spesa per le seguenti attività:

1. Detergenza di tutte le superfici dure lavabili, con utilizzo di disinfettante sgrassante battericida fungicida e virucida con funzione energetica contro batteri e funghi con rimozione profonda dello sporco (ALCOR)
2. Detergenza di tutte le superfici delle sale da bagno e servizi igienici con prodotto disinfettante con Presidio Medico Chirurgico Reg. 19858

Ministero della Salute, con azione mirata contro i batteri grazie alla presenza di Sali di ammonio quaternario, con rimozione di sporco e calcare (ELCID)

3. Detergenza di tutte le pavimentazioni, con disinfettante battericida ad alta concentrazione mirato all'abbattimento di tutti i batteri presenti (KITERSAN)
4. Detergenza generale con utilizzo di prodotto a base di cloro attivi che rafforza l'azione antibatterica generale (GINA);

<b>VISTI</b>	gli allegati preventivi di spesa acquisiti agli atti aziendali con nota prot. 727 del 16.03.2020 e nota prot. n. 767 del 25.03.2020 offerte che si ritengono congrue ed economicamente vantaggiose per l'AdsU, al costo complessivo presumibile di €. 12.968,60 iva inclusa come da allegato prospetto delle attività previste;
<b>STANTE</b>	l'urgenza di ripristinare, immediatamente, le condizioni di igiene e salubrità delle aree e dei locali interessati e intervenire celermente per quanto occorrente e necessario;
<b>RITENUTO</b>	pertanto, di procedere all'affidamento diretto dell'anzidetto servizio di pulizia straordinaria, come meglio dettagliatamente riportato nei preventivi di spesa, presso i locali della sede ADSU, delle mense universitarie di Chieti e Pescara e della Residenza B.Croce, ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.Leg.vo 50/16 e ss.mm.ii. alla ditta Puliservice srl per una spesa complessiva presumibile di €. 12.968,60 iva inclusa;
<b>DARE ATTO</b>	che il numero di CIG richiesto ed assegnato dall'A.N.A.C. per l'affidamento del servizio di che trattasi è: Z962C9EA8C;
<b>DATO ATTO</b>	da parte del Responsabile del procedimento Geom. Patrizia Giannini che la spesa derivante dal presente provvedimento viene impegnata sul macro aggregato 103 - cap. 156.2 denominato "Spese per pulizia" del Bilancio di Previsione 2020/2022 dell'Esercizio finanziario 2020;
<b>TENUTO CONTO</b>	della specifica e distinta attestazione del Responsabile dell'Area Finanziaria F.F. circa la regolarità contabile e la copertura finanziaria, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

## **DISPONE**

per tutto quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente riportato ed in applicazione della Legge 91/94 e successive modifiche ed integrazioni :

1. di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.Leg.vo n.50/2016 e ss.mm.ii. , alla Puliservice srl – via Ponte San Giovanni 36 – Sassa (AQ) – p.iva 01469360661 ditta esecutrice del servizio di pulizia degli immobili ADSU, gli interventi di pulizia straordinaria e sanificazione in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019, come meglio indicati negli allegati preventivi di spesa dietro corresponsione della somma di €. 12.968,60 iva inclusa;

2. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento viene impegnata sul macro aggregato 103 - cap. 156.2 denominato "Spese per pulizia" del Bilancio di Previsione 2020/2022 dell'Esercizio finanziario 2020;
3. di trasmettere il presente provvedimento al seguente indirizzo di posta elettronica: [puliservice@legalpec.net](mailto:puliservice@legalpec.net);
4. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line del proprio sito istituzionale, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009, nonché **nella sezione "Amministrazione Trasparente"**, ai sensi del D.Lgs. n.33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle Pubbliche Amministrazioni".

---

#### VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento/Area della proposta **n.ro 113 del 07/04/2020**:  
Firmato digitalmente dal Responsabile AREA AFFARI GENERALI CONTRATTI E PATRIMONIO:  
**GIANNINI PATRIZIA** in data **07/04/2020**

---

#### VISTO CONTABILE

Il Responsabile dell'area Economica Finanziaria, attestante la regolarità/copertura finanziaria:

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Titolo	Capitolo	Articolo	Numerazione	Progressivo	Importo
2020	1	156	2	39	1	12.968,60

Firmato digitalmente dal Responsabile:  
**GIANNINI PATRIZIA** il **07/04/2020**.

---

Firmato Digitalmente  
Chieti, lì **08/04/2020**.

Il Responsabile del Provvedimento

**Avv. MAZZARULLI TERESA**

---

#### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 104

Il 08/04/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione **N.ro 88 del 08/04/2020** con oggetto:

**Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019 -**  
REGISTRO GENERALE DETERMINE Atto N.ro 88 del 08/04/2020

**Affidamento servizio di sanificazione locali immobili ADSU - Ditta Puliservice srl - CIG Z962C9EA8C**

e vi resterà affissa per giorni 10 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **Avv. MAZZARULLI TERESA il 08/04/2020**