

# AZIENDA PER IL DIRITTO AGLI STUDI UNIVERSITARI CHIETI E PESCARA

# ORDINANZA DIRIGENZIALE N. 310 del 27/11/2020

#### AREA AFFARI GENERALI CONTRATTI E PATRIMONIO

PROPOSTA N. 382 del 25/11/2020

**OGGETTO:** Misure di prevenzione e protezione COVID - liquidazione fattura - ditta Termoclimax Service srl - CIG Z162E6A3E1

# IL DIRIGENTE/DIRETTORE

**VISTA** la L. R. N 91/94 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la legge Regionale n. 77/1999 così come modificata dalla Legge Regionale n.

35/2014 e ssmmii;

VISTA la Delibera N. 50 del 30 Novembre 2007 di nomina del Direttore dell'Azienda

Dott.ssa Teresa Mazzarulli, in servizio dal 01/01/2008;

**VISTO** il D.Lgs 118/2011 coordinato con il D.Lgs 10/8/2014 n. 126 e la L. 23/12/2014 n

190 (legge di stabilità);

RICHIAMATO il D.Lgs n. 68/2012;

VISTO il Regolamento Organizzativo Aziendale di cui alla deliberazione n. 29/2008 del

Consiglio di Amministrazione dell'ADSU, approvata con delibera della Giunta

Regionale n 301/2009;

**DATO ATTO** della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 54 del 27.11.2019 avente ad

oggetto: "Bilancio di Previsione 2020/2022 – esame e provvedimenti" approvata

con DGR n.325 del 15.06.2020;

RICHIAMATA la propria ordinanza n. 258 del 29.09.2020 con la quale sono stati affidati, ai sensi

e per gli effetti dell'art. 36, comma2, lettera a) del D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. alla Ditta Termoclimax Service srl con sede in via Bellini 41 – Chieti – p. i. 01533520696, tutti gli interventi necessari alle attività di prevenzione e protezione sanitaria da espletare in concomitanza della ripresa delle attività

accademiche come indicati dal Responsabile Servizi Covid;

ACCERTATO che tutti gli interventi necessari e previsti sono stati svolti regolarmente in

ottemperanza da quanto disposto dal Responsabile dei Servizi Covid;

REGISTRO GENERALE DETERMINE Atto N.ro 310 del 27/11/2020

**ESAMINATA** l'allegata fattura n. 1036 del 09.10.2020 di euro 7.011,78 iva inclusa rassegnata dalla Ditta TERMOCLIMAX Service s.r.l. acquisita agli atti aziendali in data 13.10.2020;

VISTO il documento DURC "Documento unico di regolarità contributiva" relativo alla regolarità contributiva, acquisito agli atti aziendali ed allegato con scadenza 16.02.2021;

ACCERTATO che, nell'ambito delle misure urgenti connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19. il DL n. 129/2020 ha prorogato fino al 31 dicembre inadempienza che 2020 la sospensione delle verifiche Pubbliche le Amministrazioni devono effettuare, ai sensi dell'art. 48-bis del DPR n. 602/1973, prima di disporre pagamenti - a qualunque titolo - di importo superiore a cinquemila euro;

**DARE ATTO** che il numero di CIG richiesto ed assegnato dall'A.N.A.C. per l'affidamento del servizio di che trattasi è Z162E6A3E1;

DATO ATTO

da parte del Responsabile del procedimento Geom. Patrizia Giannini che la spesa di €. 7.011,78 derivante dal presente provvedimento risulta impegnata sul cap. 152.0 denominato" Manutenzione ordinaria e riparazione beni immobili" - macro aggregato 103 del Bilancio di Previsione 2020/2022 dell'Esercizio finanziario 2020;

**TENUTO CONTO** della specifica e distinta attestazione del Responsabile dell'Area Finanziaria F.F. circa la regolarità contabile e la copertura finanziaria, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

**RITENUTO** pertanto, di poter procedere alla liquidazione della menzionata fattura;

# **DISPONE**

per tutto quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato ed in applicazione della vigente normativa in materia della Legge Regionale n. 91/94 e ss. mm. ii.;

1. di liquidare alla Ditta Termoclimax Service srl di Chieti Scalo la somma complessiva di €. 7.011,78 relativa alla fattura sopraindicata;

- 2. di dare atto che la spesa relativa al presente provvedimento risulta già impegnata sul cap. 152.0 denominato" Manutenzione ordinaria e riparazione beni immobili" macro aggregato 103 del Bilancio di Previsione 2020/2022 dell'Esercizio finanziario 2020;
- 3. di autorizzare l'Area Finanziaria ad emettere ordinativo di pagamento informatico a favore della Ditta Termoclimax Service srl per la somma complessiva di €. 5.747,36 secondo quando disposto dalla Legge 190/2014 ed ai sensi del DPR 633/1972, art. 17-ter (Split Payment);
- 4. di incaricare l'Area Finanziaria ad emettere ordinativo di pagamento a favore dell'Erario per la somma di €. 1.264,42 riferita alla fattura di cui sopra, con le modalità stabilite dall' Agenzia delle Entrate, Circolare 1E del 09.02.2015 e successiva Risoluzione n. 15/E del 12.02.2015, in materia di scissione dei pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni;
- 5. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line del proprio sito istituzionale, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009, nonché <u>nella sezione</u> "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n.33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle Pubbliche Amministrazioni".

#### **VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il Responsabile del Procedimento/Area della proposta **n.ro 382 del 25/11/2020:** Firmato digitalmente dal Responsabile AREA AFFARI GENERALI CONTRATTI E PATRIMONIO: **GIANNINI PATRIZIA** in data **25/11/2020** 

### **VISTO CONTABILE**

#### Dati contabili:

#### LIQUIDAZIONI

Anno	Num.	Prog.	Impegno	Creditore	Importo
2020	375	1	126	TERMOCLIMAX SERVICE S.R.L.	7.011,78

Firmato digitalmente dal Responsabile:

TARRICONE GRAZIA il 26/11/2020.

Il Responsabile del Provvedimento

Firmato Digitalmente Chieti, lì **27/11/2020**.

Avv. MAZZARULLI TERESA

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 368**

Il 27/11/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione **N.ro 310 del 27/11/2020** con oggetto:

Misure di prevenzione e protezione COVID - liquidazione fattura - ditta Termoclimax Service srl - CIG Z162E6A3E1

e vi resterà affissa per giorni 10 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da Avv. MAZZARULLI TERESA il 27/11/2020