



**AZIENDA PER IL DIRITTO AGLI STUDI UNIVERSITARI  
CHIETI E PESCARA  
ORDINANZA DIRIGENZIALE  
N. 346 del 04/12/2019**

**AREA AFFARI GENERALI CONTRATTI E PATRIMONIO**

PROPOSTA N. 443 del 04/12/2019

**OGGETTO:** Servizio di manutenzione e conduzione del Global Service della Residenza "B.Croce" - ditta Termoclimax Service srl - liquidazione fattura - CIG ZAF24B2BC5

**IL DIRIGENTE/DIRETTORE**

- VISTA** la L. R. N 91/94 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTA** la legge Regionale n. 77/1999 così come modificata dalla Legge Regionale n. 35/2014 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Delibera N. 50 del 30 Novembre 2007 di nomina del Direttore dell'Azienda Dott.ssa Teresa Mazzarulli, in servizio dal 01/01/2008;
- VISTO** il D.Lgs 118/2011 coordinato con il D.Lgs 10/8/2014 n. 126 e la L. 23/12/2014 n 190 (legge di stabilità);
- RICHIAMATO** il D.Lgs n. 68/2012;
- VISTO** il Regolamento Organizzativo Aziendale di cui alla deliberazione n. 29/2008 del Consiglio di Amministrazione dell'ADSU, approvata con delibera della Giunta Regionale n 301/2009;
- RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 55 del 21.11.2018 avente ad oggetto: "Bilancio di Previsione 2019/2021 – esame e provvedimenti" approvata con delibera di Giunta Regionale n. 406 del 15.07.2019;
- RICHIAMATA** la propria ordinanza n. 190 del 26.06.2019 con la quale è stata data la continuità operativa ai servizi di:
- manutenzione, conduzione Global Service e servizio di pronto intervento presso la Residenza Universitaria "B. Croce";
  - manutenzione degli impianti termici/tecnologici e del servizio antincendio di tutte le strutture ADSU;
- affidati alla Ditta Termoclimax Service srl con sede in via Bellini 41 - Chieti Scalo – p.i. 01533520696 per il tempo strettamente necessario e comunque

entro e non oltre il 31.12.2019 in attesa dell'espletamento di nuova procedura di gara con riserva di immediato subentro del nuovo aggiudicatario qualora individuato prima di tale data;

- ACCERTATO** che la manutenzione, conduzione del Global Service è stato svolto regolarmente e che gli impianti sono stati mantenuti in efficienza nel 5<sup>^</sup> bimestre 2019;
- ESAMINATA** l'allegata fattura n. 1323 del 05.11.2019 di €. 6.105,81 rassegnata dalla Ditta TERMOCLIMAX Service s.r.l. acquisita agli atti aziendali al prot. n. 14459 del 06.11.2019;
- VISTO** il documento DURC "Documento unico di regolarità contributiva" relativo alla regolarità contributiva, acquisito agli atti aziendali al prot. n. 13564 del 02.10.2019 ed allegato;
- DARE ATTO** che il numero di CIG richiesto ed assegnato dall'A.N.A.C. per il servizio in oggetto è ZAF24B2BC5;
- DATO ATTO** che sono stati esperiti, con esito positivo, gli accertamenti richiesti ai sensi dei commi 986-989 della Legge di Stabilità 2018 (L. 205/2017);
- DATO ATTO** da parte del Responsabile del procedimento Geom. Patrizia Giannini che la spesa derivante dal presente provvedimento viene impegnata sul macro aggregato 103 - Cap. 4200.4 denominato "Altre spese nac Casa dello Studente" del Bilancio di Previsione 2019/2021, esercizio 2019;
- TENUTO CONTO** della specifica e distinta attestazione del Responsabile dell'Area Finanziaria Rag. Grazia Tarricone circa la regolarità contabile e la copertura finanziaria, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;
- RITENUTO** pertanto, di poter procedere alla liquidazione della menzionata fattura;

### **DISPONE**

per tutto quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente riportato ed in applicazione della Legge 91/94 e successive modifiche ed integrazioni :

1. di liquidare alla Ditta Termoclimax Service srl di Chieti Scalo la somma complessiva di €. 6.105,81 relativa alla fattura sopraindicata;

2. di autorizzare l'Area Finanziaria ad emettere ordinativo di pagamento informatico a favore della Ditta Termoclimax Service srl per la somma complessiva di €. 5.004,76 secondo quanto disposto dalla Legge 190/2014 ed ai sensi del DPR 633/1972, art. 17-ter (Split Payment);
3. di incaricare l'Area Finanziaria ad emettere ordinativo di pagamento a favore dell'Erario per la somma di €. 1.101,05 riferita alla fattura di cui sopra, con le modalità stabilite dall'Agenzia delle Entrate, Circolare 1E del 09/02/2015 e successiva Risoluzione n. 15/E del 12/02/2015, in materia di scissione dei pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni;
4. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line del proprio sito istituzionale, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009, nonché **nella sezione "Amministrazione Trasparente"**, ai sensi del D.Lgs. n.33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle Pubbliche Amministrazioni".

---

#### VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento/Area della proposta **n.ro 443 del 04/12/2019**:  
Firmato digitalmente dal Responsabile AREA AFFARI GENERALI CONTRATTI E PATRIMONIO:  
**GIANNINI PATRIZIA** in data **04/12/2019**

---

#### VISTO CONTABILE

Il Responsabile dell'area Economica Finanziaria, attestante la regolarità/copertura finanziaria:

Dati contabili:

##### LIQUIDAZIONI

Anno	Num.	Prog.	Impegno	Creditore	Importo
2019	456	1	137	TERMOCLIMAX SERVICE S.R.L.	6.105,81

Firmato digitalmente dal Responsabile:  
**TARRICONE GRAZIA** il **04/12/2019**.

REGISTRO GENERALE DETERMINE Atto N.ro 346 del 04/12/2019

---

Firmato Digitalmente  
Chieti, lì **04/12/2019**.

Il Responsabile del Provvedimento  
**Avv. MAZZARULLI TERESA**

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 401**

Il 04/12/2019 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione **N.ro 346 del 04/12/2019** con oggetto:

**Servizio di manutenzione e conduzione del Global Service della Residenza "B.Croce" - ditta Termoclimax Service srl - liquidazione fattura - CIG ZAF24B2BC5**

e vi resterà affissa per giorni 10 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **Avv. MAZZARULLI TERESA il 04/12/2019**