

**CURRICULUM VITAE  
IN FORMATO EUROPEO**

**INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome e Cognome</b>	<b>Cinzia Praticò</b>
<b>Data di Nascita</b>	<b>02.05.1963</b>
<b>Luogo di Nascita</b>	<b>Praia a Mare (CS)</b>
<b>Residenza</b>	
<b>Sede Lavoro</b>	<b>Piazza Municipio, 1 - 87028 Praia a Mare (CS)</b>
<b>Telefono casa</b>	
<b>Telef. ufficio</b>	
<b>Fax</b>	
<b>Cellulare</b>	
<b>E-mail</b>	
<b>Pec</b>	<b>demografici.praiaamare@asmepec.it</b>
<b>Codice Fiscale</b>	<b>PRTCNZ63E42G975I</b>

**Istruzione e Formazione**

**Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale presso l'Istituto Tecnico Commerciale di Diamante (CS) nell'anno 1982 con votazione 48/60**

**Laurea in Giurisprudenza presso l'Università Telematica Pegaso in data 19.02.2020 con votazione 98/110**

**Diploma di abilitazione all'esercizio delle funzioni d'Ufficiale di Stato Civile rilasciato dal Ministero dell'interno in data 08.04.2003**

**Attestati :**

**Corso di formazione professionale per ufficiali di stato civile e anagrafe, rilasciato dal Ministero dell'Interno in data 02.03.2001**

**Attestati :**

- "la riforma dell'ordinamento dello stato Civile Rende 10.04.2001;
- Cittadini stranieri e Comunitari - San Giovanni in Fiore 14/15 Giugno 2007 ;
- Pacchetto Sicurezza – cosa cambia per i servizi demografici - San Giovanni in Fiore 6 - 7 ottobre 2009;
- Corso di formazione per personale addetto ai servizi demografici Organizzato dal Ministero dell'Interno – Spezzano Albanese - 7-8-9 giugno 2010
- Seminario Rapporti di famiglia – vecchia anagrafe e nuovo Censimento – Taverna (CZ) 28 – 29 giugno 2011;
- Seminario "Certificati Addio la Nuova Decertificazione nei rapporti tra P.A. e privati " - Carolei – (CS )28.03.2012;
- Seminario " La Pubblica Amministrazione Digitale nei Servizi Demografici"- Cosenza 24 giugno 2013;
- Attestato – corso sulle problematiche operative relativo all'invio dati all'INA per il popolamento e connessione al SAIA per le variazioni anagrafiche Cosenza 18.01.2006;

- Attestato sul Programma di Formazione Integrata per l'innovazione dei processi organizzativi di accoglienza ed integrazione dei cittadini stranieri" Lamezia (CZ) 12.03.2014.
- Seminario L'Istituzione dell'ANPR Vibo Valentia 20.10.2015;
- Seminario – “ La nuova Carta d'Identità - l'ANPR dalla fase del subentro al nuovo sistema ....” San Giovanni in Fiore 27.09.2016
- Seminario “ La gestione dell'anagrafe ieri, oggi e Domani “ Rende 23.03.2016;
- Seminario “Anagrafe: la gestione dello Sportello e dei Principali Procedimenti” - Decreti attuativi sulle Unioni Civili “Rende – 17.05.2017;
- Seminario “L'Ufficiale D'anagrafe e le convivenze di fatto, la Donazione degli organi” – Mormanno 15.06.2018;
- Seminario “Il decreto Sicurezza e le conseguenze in materia anagrafica; la carta d'identità elettronica – LA DONAZIONE DEGLI ORGANI” – Locri 16 aprile 2019;

## ESPERIENZA LAVORATIVA

**ASSUNTA PRESSO IL COMUNE DI PRAIA A MARE DAL 10.12.1996**

### **Mansioni e qualifiche**

Dal 10.12.1996 Vigile Urbano – Collaboratore Amministrativo.

Dal 1999 Istruttore direttivo presso l'ufficio anagrafe – stato civile.

Dal 05.10.99 delega delle funzioni di Ufficiale dello Stato Civile;

Dal 04.10.99 delega delle funzioni di Ufficiale d'anagrafe;

Dal 14.10. 1999 delega alle autentiche e legalizzazioni firme;

Dal 11.11.1999 Responsabile Ufficio di Statistica;

Dal 12.07.2011 delega autentica sottoscrizione richiesta referendum di cui all'art. 75 della Costituzione;

Dal 2022 Responsabile ufficio Elettorale;

Dal 16.06.2022 Responsabile dell'area Demografica.

## CAPACITÀ ORGANIZZATIVE ED INFORMATICHE

**acquisite nello svolgimento delle mansioni ricoperte nell'ambito del Comune di Praia a Mare**

**Area Demografica – Uffici Anagrafe – Stato Civile – Elettorale e Servizio di Leva.**

**coordinando l'espletamento delle operazioni di Censimento della Popolazione, del Servizio Elettorale nelle numerose tornate elettorali e delle funzioni legate allo Stato Civile ed Anagrafe**

**Gestione di diversi strumenti informativi:**

- **Software TINN per i servizi demografici, munito di antivirus ed altri sistemi di protezione**

- Firma digitale
- Posta certificata
- Software per la creazione e la gestione di documenti
- Software per la scannerizzazione di documenti
- Software per la gestione della posta elettronica
- Software per consultazione web dei dati anagrafici
- Sistema per teleconferenza da remoto

#### Conoscenze linguistiche

Francese letto	conoscenza scolastica
Francese parlato	conoscenza scolastica
Inglese letto	conoscenza scolastica
Inglese parlato	conoscenza scolastica

La sottoscritta, a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della Legge 15/68 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n° 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/00 n° 445, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara che, quanto riportato nel presente CV corrisponde al vero.

Inoltre, la sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.L. 30 Giugno 2003 n° 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" al solo scopo di trattare, inserire e conservare nella Vs. banca dati tutti i dati contenuti nel presente CV.

Praia a Mare 13.06.2023

dr.ssa Cinzia Praticò