



COMUNE DI GIAVE

AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA - SERVIZIO FINANZIARIO

DETERMINAZIONE N. 21 del 14/02/2020

PROPOSTA N. 144 del 11/02/2020

OGGETTO: Liquidazione fattura del Banco di Sardegna Spa, relativa ai costi degli ordinativi informatici 01.01.2019 al 31.05.2019. CIG Z12127F998

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto Sindacale n. 5 del 20.05.2019 con cui viene nominato il sottoscritto quale responsabile dei servizi dell'area amministrativa-finanziaria;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 12 del 29.03.2019, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 ;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 48 del 16.04.2019 , con la quale è stato approvato il P.E.G. 2019/2021 , parte contabile;

Visto l'art. 163 del Dlgs 267/2000, in cui si dispone:

- comma 1 : Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio, o della gestione provvisoria gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato
- comma 3 : L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'articolo 222.
- comma 5 : Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:
 - a) tassativamente regolate dalla legge;
 - b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
 - c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

Visto il decreto del Ministero dell'Interno del 13.12.2019, avente ad oggetto: Differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2020/2022 degli enti locali dal 31 dicembre 2019 al 31 marzo 2020 (GU n.295 del 17-12-2019);

VISTA la determinazione del sottoscritto Responsabile del servizio n. 233 del 30.12.2019 , con la quale si assumeva impegno di spesa relativamente ai costi degli ordinativi informatici anno 2019 per il periodo dal 01.01.2019 al 31.05.2019 , Tesoriere Banco di Sardegna spa (convenzione di tesoreria con scadenza 2019) CIG Z12127F998;

VISTA la determinazione del sottoscritto Responsabile del servizio n° 20 del 12/02/2020, con la quale si integrava impegno di spesa precedentemente assunto a favore del Banco di Sardegna, relativamente agli ordinativi periodo 01.01.2019-31.05.2019;

VISTE le fatture elettroniche n. 1015-000637/PA del 23/01/2020 , acquisita al protocollo n. 446 del 27.02.201928/01/2020 e la n. 1015-000636/PA del 23/01/2020 acquisita al protocollo n. 448 del 28/01/2020 , trasmessa dal Banco di Sardegna Spa, con sede legale a Cagliari , relativa ai costi periodo 01.01-31.05 anno 2019 per i servizi documentali e per l'archiviazione sostitutiva dei mandati e delle reversali ;

VERIFICATO CHE:

- le fatture risultano conformi alla legge e formalmente e sostanzialmente corrette;
- le prestazioni eseguite rispondono ai requisiti, ai termini e alle altre condizioni pattuite;
- l'obbligazione è esigibile;

ATTESO che il Banco di Sardegna Spa ha precedentemente reso dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 136/2010 e ss.mm.;

RICHIESTO il Documento unico di regolarità contributiva, data richiesta 11/02/2020, in corso di validità, con il quale si attesta la regolarità contributiva del Banco di Sardegna Spa ;

VISTA La Legge di Stabilità 2015 (Legge 190/2014) che ha previsto un nuovo meccanismo di assolvimento dell'Iva chiamato "split payment" per le operazioni fatturate dal 01.01.2015;

CONSIDERATO che le pubbliche amministrazioni acquirenti devono versare direttamente all'Erario l'Iva che è stata addebitata dai fornitori, pagando a quest'ultimi solo la quota imponibile (e le altre somme diverse dall'Iva).

CONSIDERATO che le fatture sopra richiamate rientrano tra quelle soggette alle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti, pertanto si procederà con la liquidazione in favore del soggetto creditore, dell'importo imponibile della fattura, mentre la somma relativa all' I.V.A. nella misura del 22% verrà versata all'Erario secondo le modalità e i termini fissati dal decreto sopra richiamato;

DATO ATTO che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Responsabile del servizio;

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata alla adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

ATTESTATO che nell'adozione del presente provvedimento, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziali, secondo quanto previsto dall'art.6-bis della legge n. 241/1990 e dall'art. 1, comma 9 - lett. e) della legge n. 190/2012;

VISTO l'art. 107, comma 3, del D.Lgs. 267/2000 ;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa :

1. DI LIQUIDARE le seguenti spese preventivamente impegnate :

- Fattura nr 1015-000637/PA del 23/01/2020 di € 1.386,90 e fattura nr 1015-000636/PA del 23/01/2020 di € 715,23;
- Oggetto fatture: servizi documentali e archiviazioni ordinativi informatici periodo 01.01-31.05 anno 2019;
- Creditore: Banco di Sardegna, con sede a Cagliari, P.IVA 01564560900;
- Durc : richiesto in data 11/02/2020 regolare;
- Imputazione :
 - € 2.000,00 gestione residui esercizio provvisorio bilancio di previsione 2020/2022, ex cap. 1052/0 (codice 1.02.1.03 Pdc U.1.03.02.17.002), impegno n° 1166/2019;
 - € 102,13 gestione competenza esercizio provvisorio del bilancio di previsione 2020/2022 cap 1043/22 (codice 01.03.1.03 PDC U.1.03.02.16.999) Imp n° 77/2020;

2. DI DISPORRE la "scissione dei pagamenti" ai sensi dell'art.17-ter del D.P.R. 633/1972, tramite applicazione di ritenuta dell'I.V.A.:

3. DI DEMANDARE al Servizio Finanziario l'emissione dei relativi Ordinativi di Pagamento, da estinguere secondo le modalità indicate dall'Operatore economico nella dichiarazione presentata ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

4. DI ATTESTARE , ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5. DI DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio on line.

Il Responsabile del servizio

Massimo Onida

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 144 del 11/02/2020** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **ONIDA MASSIMO** in data **14/02/2020**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs n. 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla **Proposta n.ro 144 del 11/02/2020** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Num.	Prog.	Impegno	Creditore	Importo
2020	186	1	1166	BANCO DI SARDEGNA SPA	715,23
2020	188	1	1166	BANCO DI SARDEGNA SPA	1.284,77
2020	189	1	77	BANCO DI SARDEGNA SPA	102,13

Visto di Regolarita' Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **ONIDA MASSIMO** il **14/02/2020**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 188

Il 14/02/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **102 del 14/02/2020** con oggetto

Liquidazione fattura del Banco di Sardegna Spa, relativa ai costi degli ordinativi informatici 01.01.2019 al 31.05.2019. CIG Z12127F998

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **ONIDA MASSIMO** il **14/02/2020**