



# COMUNE DI GIAVE

AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA - SERVIZIO FINANZIARIO

## DETERMINAZIONE N. 42 del 25/03/2019

PROPOSTA N. 267 del 23/03/2019

**OGGETTO:** Liquidazione fattura del Banco di Sardegna Spa, relativa ai costi degli ordinativi informatici anno 2018 CIG Z12127F998

### *IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO*

**VISTO** il decreto sindacale n. 8 del 02.07.2015, con il quale è stata affidata al sottoscritto la responsabilità dei servizi dell'area amministrativo-finanziaria ;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio comunale n. 22 del 23.03.2018, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020;

**VISTA** la deliberazione della Giunta comunale n. 56 del 06.04.2018, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2018/2020 parte contabile;

**VISTO** l'art. 163 del Dlgs 267/2000, in cui si dispone:

-comma 1:

Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio, o della gestione provvisoria gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato

-comma 3:

L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'articolo 222.

-comma 5:

Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

**VISTO** il decreto del Ministero dell'Interno del 07.12.2018, avente ad oggetto: Differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021 degli enti locali dal 31 dicembre 2018 al 28 febbraio 2019. (GU Serie Generale n.292 del 17-12-2018)

**VISTO** il decreto del Ministro dell'Interno del 25 gennaio 2019 recante l'ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021 degli enti locali dal 28 febbraio al 31 marzo 2019 (GU Serie Generale n.28 del 02-02-2019);

**VISTA** la determinazione del sottoscritto Responsabile del servizio n. 126 del 29.12.2018 , con la quale si assumeva impegno di spesa relativamente ai costi degli ordinativi informatici anno 2018 , Tesoriere Banco di Sardegna spa ( convenzione di tesoreria con scadenza 2019 ) ;

**VISTA** la fattura elettronica n. 1015/000274/PAMAN del 26.02.2019 , acquisita al protocollo n. 997 del 27.02.2019 , trasmessa dal Banco di Sardegna Spa, con sede legale a Cagliari , relativa ai costi 2018 per i servizi documentali e per l'archiviazione sostitutiva dei mandati e delle reversali ;

**VERIFICATO CHE:**

- la fattura risulta conforme alla legge e formalmente e sostanzialmente corrette;
- le prestazioni eseguite rispondono ai requisiti, ai termini e alle altre condizioni pattuite;
- l'obbligazione è esigibile;

**ATTESO** che il Banco di Sardegna Spa ha precedentemente reso dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 136/2010 e ss.mm.;

**RICHIESTO** il Documento unico di regolarità contributiva, data richiesta 27.02.2019 , con il quale si attesta la regolarità contributiva del Banco di Sardegna Spa ;

**VISTA** La Legge di Stabilità 2015 ( Legge 190/2014 ) che ha previsto un nuovo meccanismo di assolvimento dell'Iva chiamato "split payment" per le operazioni fatturate dal 01.01.2015;

**CONSIDERATO** che le pubbliche amministrazioni acquirenti devono versare direttamente all'Erario l'Iva che è stata addebitata dai fornitori, pagando a quest'ultimi solo la quota imponibile (e le altre somme diverse dall'Iva).

**CONSIDERATO** che la fattura sopra richiamata rientra tra quelle soggette alle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti, pertanto si procederà con la liquidazione in favore del soggetto creditore, dell'importo imponibile della fattura, mentre la somma relativa all' I.V.A. nella misura del 22% verrà versata all'Erario secondo le modalità e i termini fissati dal decreto sopra richiamato;

**DATO ATTO** che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Responsabile del servizio;

**DATO ATTO** che l'istruttoria preordinata alla adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

**ATTESTATO** che nell'adozione del presente provvedimento, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziali, secondo quanto previsto dall'art.6-bis della legge n. 241/1990 e dall'art. 1, comma 9 – lett. e) della legge n. 190/2012;

**VISTO** l'art. 107, comma 3, del D.Lgs. 267/2000 ;

## ***DETERMINA***

Per le motivazioni espresse in narrativa :

1. **DI LIQUIDARE** le seguenti spese preventivamente impegnate :
  - Importo : 4.191,86 ;
  - Creditore : Banco di Sardegna Spa , con sede a Cagliari - P.iva 01577330903;
  - Oggetto della liquidazione: fattura elettronica n. 1015/000274/PAMAN del 26.02.2019, acquisita al protocollo n. 997 del 27.02.2019 ;
  - Oggetto della fattura : costi 2018 per i servizi documentali e per l'archiviazione sostitutiva dei mandati e delle reversali ;
  - CIG : Z12127F998 ;
  - Richiesta DURC del 27.02.2019 , regolare ;
  - Imputazione : gestione residui esercizio provvisorio bilancio di previsione 2019/2021 , codice 1.02.1.03 Pdc U.1.03.02.17.002, ex capitolo 1052/0 , impegni nn. 1074/1075 2018 ;
  -
2. **DI DISPORRE** la "scissione dei pagamenti" ai sensi dell'art.17-ter del D.P.R. 633/1972 , tramite applicazione di ritenuta dell'I.V.A. :

3. **DI DEMANDARE** al Servizio Finanziario l'emissione dei relativi Ordinativi di Pagamento, da estinguere secondo le modalità indicate dall'Operatore economico nella dichiarazione presentata ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;
4. **DI ATTESTARE** , ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio on line.

Il Responsabile del servizio  
Massimo Onida

---

#### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 267 del 23/03/2019** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **ONIDA MASSIMO** in data **25/03/2019**

---

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs n. 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla **Proposta n.ro 267 del 23/03/2019** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

| Anno | Num. | Prog. | Impegno | Creditore             | Importo  |
|------|------|-------|---------|-----------------------|----------|
| 2019 | 398  | 1     | 1074    | BANCO DI SARDEGNA SPA | 3.996,00 |
| 2019 | 399  | 1     | 1075    | BANCO DI SARDEGNA SPA | 195,86   |

Visto di Regolarita' Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **ONIDA MASSIMO** il **25/03/2019**.

---

#### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 392

Il 30/04/2019 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **191 del 25/03/2019** con oggetto

**Liquidazione fattura del Banco di Sardegna Spa, relativa ai costi degli ordinativi informatici anno 2018**

**CIG Z12127F998**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **ONIDA MASSIMO** il **30/04/2019**