



**CITTÀ DI MOTTOLA**  
**Provincia di Taranto**

REGOLAMENTO PER LA PUBBLICITÀ E LA TRASPARENZA DELLA SITUAZIONE  
 PATRIMONIALE E REDDITUALE DEI COMPONENTI DEGLI ORGANI DI INDIRIZZO  
 POLITICO TITOLARI DI CARICHE ELETTIVE E DI GOVERNO  
 (ARTICOLO 14 DEL DECRETO LEGISLATIVO 14 MARZO 2013, N. 33)

**ALL'UFFICIO SEGRETERIA  
 DEL COMUNE DI MOTTOLA**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO**  
 (d.p.r. 28 DICEMBRE 2000 N. 445)

**SCHEMA DI MODULO DI ATTESTAZIONE ANNUALE (art. 3).**

Il/La sottoscritto/a BIANCO CARMELA

nato a ARCAVACATA <sup>FOLIA</sup> (SA) il 04/06/1981, residente a MOTTOLA

(TA) - via/Piazza SALVATORE ALLIENISE n. 71A, in

qualità di

Sindaco convalidato con delibera consiliare n. .... del .....

Consigliere comunale convalidato con delibera consiliare n. 33 del 24/03/2018

Assessore del Comune di ..... nominato con Decreto Sindacale protocollo

n. .... del .....

**ATTESTA**



- che il proprio reddito riferito all'anno 2020..... è pari a euro 27.11..... (come da allegato prospetto di sintesi sulla situazione reddituale e patrimoniale degli amministratori);

- che nessuna variazione è intervenuta alla mia situazione patrimoniale, quale risulta dalla dichiarazione depositata (come da allegato prospetto di sintesi sulla situazione reddituale e patrimoniale degli amministratori);

- che sono intervenute le seguenti variazioni della propria situazione patrimoniale quale risulta dalla dichiarazione depositata (come da allegato prospetto di sintesi sulla situazione reddituale e patrimoniale degli amministratori) e precisamente:

---

---

---

Dichiara, inoltre, di essere informato/a, ai sensi e per effetti di cui al D. Lgs. 196/2003 e s. m. e i. che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Mottola li, 11/02/2022

**Il dichiarante**

Guido Zorve

N. B.: Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata all'ufficio competente unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante.