



COMUNE DI CARAMANICO TERME

SETTORE I - AREA AMMINISTRATIVA

REGISTRO GENERALE N. 465 del 18/08/2022

Determina N. 116 del 08/08/2022 del Responsabile di Settore.

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DI SPESA PER REALIZZAZIONE MANIFESTAZIONI INVERNALI 2021/2022 – PROLOCO DI CARAMANICO TERME

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I - AREA AMMINISTRATIVA

Visto il decreto sindacale n. 7 del 02.08.2022, di nomina della dott.ssa Manuela Di Paolo quale Responsabile dell'Area Amministrativa;

Richiamate le delibere:

- n. 27 del 30.05.2022 adottata dal Consiglio Comunale ad oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione 2022-2024";
- n. 28 del 30.05.2022 adottata dal Consiglio Comunale ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 (ART. 151 DEL D.LGS. N. 267/2000 E ART. 10 D.LGS. N. 118/2011)";
- n. 49 del 24.06.2021 adottata dalla Giunta Comunale ad oggetto: "Approvazione del Piano esecutivo di gestione (art. 169 del D.Lgs. 267/2000)";

PREMESSO CHE:

- con la deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 30/10/2021 con la quale la Giunta Comunale ha deliberato l'approvazione del programma delle manifestazioni invernali denominato "IL VILLAGGIO DI NATALE", dal 20/11/2021 al 06/01/2022, affidando la realizzazione della manifestazione alla Pro Loco di Caramanico Terme;
- con la deliberazione di Giunta Comunale n. 76 dell'8/11/2021, con la quale la giunta comunale, a seguito dell'approvazione di un contributo da parte della Regione Abruzzo di € 150.000,00 a favore del comune di Caramanico Terme allo scopo di valorizzare il turismo invernale, (allegato 5 c.1 dell'articolo 7 della L.R. 1/2021), ha implementato l'evento denominato "Villaggio di Natale" 2021, prevedendo una gestione dello stesso congiuntamente alla Pro Loco di Caramanico Terme;

RICHIAMATA la determina n. 181 del 31.12.2021 avente ad oggetto: "Impegno di spesa per l'organizzazione degli eventi del cartellone manifestazioni invernali 2021/2022 alla proloco di Caramanico Terme";

VISTO che la Proloco di Caramanico Terme ha rimesso, in data 28.07.2022, il rendiconto del Villaggio di Natale 2021/2022, acquisito al protocollo dell'Ente al n. 5051 del 28.07.2022;

TENUTO CONTO che le dotazioni sono previste ai Cap. "1256/2 - acquisto materiale natalizio con contributo regionale per lo sviluppo invernale" e "1256/7 spese per organizzazione evento con contributo regionale per lo sviluppo invernale" del bilancio corrente di previsione finanziario 2022-2024, sufficientemente capiente;

CONSIDERATO CHE la Pro Loco di Caramanico Terme non ha dipendenti e, non essendo quindi soggetta al pagamento degli oneri contributivi, non risulta essere non necessaria la presentazione della regolarità contributiva (Durc);

VISTI altresì:

- Lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 267/2000, e in particolare gli articoli 183 e 107;
- il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.Lgs 126/2014;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

- 1) le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) di liquidare alla Proloco di Caramanico Terme, per quanto sopra, la somma complessiva € 9.993,83;
- 3) di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento;
- 4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n°267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 6) di dare atto altresì che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e pertanto sarà pubblicato su Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 37 del medesimo decreto;
- 7) di disporre la pubblicazione del presente atto sull'Albo Pretorio on line;

La sottoscritta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6/bis della L. 241/1990, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e dell'art. 6 del Codice di Comportamento Integrativo del Comune di Caramanico Terme, dichiara di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, relativamente al presente procedimento.

Il responsabile del Settore I
Dott.ssa Manuela Di Paolo

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 604 del 08/08/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Settore DI PAOLO MANUELA in data 18/08/2022.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 153 c. 5, in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della Proposta n.ro 604 del 08/08/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Dati contabili:

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile del Settore **Dott.ssa MELIDEO ANNA MARIA il 18/08/2022.**

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 736

Il 19/08/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 465 del 18/08/2022 con oggetto: **LIQUIDAZIONE DI SPESA PER REALIZZAZIONE MANIFESTAZIONI INVERNALI 2021/2022 – PROLOCO DI CARAMANICO TERME**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da D'ANNUNZIO ANGELA il 19/08/2022.