



COMUNE DI CARAMANICO TERME
SETTORE IV - SERVIZI SUL TERRITORIO E TECNOLOGICI

REGISTRO GENERALE N. 370 del 12/07/2022

Determina N. 204 del 11/07/2022 del Responsabile di Settore.

OGGETTO: Ricarica del Borsellino Aziendale PosteMobile per il recesso dal contratto per i Servizi Mobili Prepagati Business - Impegno di spesa e liquidazione

IL RESPONSABILE DEL SETTORE IV

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale dei contratti;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto Sindacale n. 2 in data 10.01.2022 di nomina dell'Arch. Filippo De Ingeniis quale Responsabile del Settore IV - Servizi sul Territorio e Tecnologici;

Preso atto che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 27 in data 30/05/2022, esecutiva, è stato approvato il Documento unico di programmazione 2022/2024;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 28 in data 30/05/2022, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024, (art.151 D.lgs 267/2000 e art. 10 D.lgs 118/2011);
- con delibera di G.C. n. 29 del 24/06/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione (art. 169 del D.Lgs. 267/2000);

Vista la nota di prot. n. 4314 del 24/06/2022 con la quale si richiede alla Società POSTEMOBILE S.p.A., con sede a Roma (RM) in Via Aurelia n. 866, il recesso dal contratto per i Servizi Mobili Prepagati Business e la disattivazione di n.16 SIM Card PosteMobile;

Dato atto che per recedere dal suddetto contratto occorre procedere all'impegno di spesa di € 54,00 per il pagamento della Ricarica del Borsellino Aziendale;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Dato atto che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) prot. n. INAIL_33416782 in data 13.06.2022 e che lo stesso risulta REGOLARE;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 370/1 denominato "telefonia fissa - servizio fin. - spese generali di funzionamento-servizi" del bilancio di esercizio 2022, sufficientemente capiente;

DETERMINA

1) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2022		
Cap./Art.	370/1	Descrizione	TELEFONIA FISSA - SERVIZIO FIN. - SPESE GENERALI DI

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI Atto N.ro 370 del 12/07/2022

			FUNZIONAMENTO-SERVIZI	
Miss./Progr.		PdC finanz.		Spesa non ricorr.
Centro di costo				Compet. Econ.
SIOPE		CIG	Z61371C6F4	CUP
Creditore	POSTEMOBILE SPA			
Causale	Ricarica del Borsellino Aziendale PosteMobile			
Modalità finan.				Finanz. da FPV
Imp./Pren. n.		Importo	€ 54,00	Frazionabile in 12

2) di liquidare per le motivazioni esposte in premessa ed all'uopo richiamate quale parte integrante e sostanziale del presente atto, **la somma complessiva di € 54,00** autorizzando il Servizio Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento a favore di POSTEMOBILE S.p.A., con sede a Roma (RM) in Via Aurelia n. 866, mediante bonifico bancario;

3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

6) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

7) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE IV
Arch. Filippo De Ingeniis

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 500 del 11/07/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Settore Arch. DE INGENIIS FILIPPO in data 11/07/2022.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 153 c. 5, in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della Proposta n.ro 500 del 11/07/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del

D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2022	370	209	1	01	03	1	03	1.03.02.05.001	Telefonia fissa	54,00

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2022	306	1	209	POSTE MOBILE SPA BUSINESS	54,00

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Settore **Dott.ssa MELIDEO ANNA MARIA** il **12/07/2022**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 599

Il 14/07/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 370 del 12/07/2022 con oggetto: **Ricarica del Borsellino Aziendale PosteMobile per il recesso dal contratto per i Servizi Mobili Prepagati Business - Impegno di spesa e liquidazione**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da MASTRODICASA STEFANIA il 14/07/2022.