COMUNE DI SAN VINCENZO VALLE ROVETO

PROVINCIA DI L'AQUILA

Comune Montano ex art. 27, comma 1, D.lgs. 18.08.2000, n. 267

Via G. Marconi n. 7 CAP 67050

E-mail: info@comune.sanvincenzovalleroveto.aq.it

TEL. 0863/95.81.14 - 95.85.24 FAX 0863 / 958369 C.F. n. 00217860667

n. 6/ reg. Decreti del Sindaco

OGGETTO: Conferma attribuzione temporanea Posizione Organizzativa al dipendente Elisabetta Cesarini e attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 per la durata di anni 1. Area Affari Generali, Sociali, Vigilanza.

IL SINDACO

Premesso:

- che, a seguito delle elezioni comunali tenutesi il 3 e 4 ottobre 2021, il Sindaco neo eletto risulta essere il Dott. Carlo Rossi;

Richiamate:

- la deliberazione di G.M. n. 18 del 07.05.2016, esecutiva, con la quale è stato adottato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

- la deliberazione di G.M. n. 58 del 03.11.2016, con la quale si è provveduto a modificare il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi con l'inserimento della previsione dell'attribuzione della funzione di responsabile di servizio a membri della giunta, al fine di consentire il regolare svolgimento dei compiti istituzionali dell'Ente;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 10.05.2018, con la quale si quale si è individuato, quale responsabile dell'Area Amministrativa-Affari generali di questo Comune, il Sindaco, nella persona del Dott. Ing. Giulio Lancia, ai sensi della legge n. 388 del 23.12.2000 (Legge Finanziaria 2001) all'art. 53 comma 23, come modificato dall'art. 29 comma 4 della legge n. 448/2001 (legge Finanziaria 2002);

Vista la Deliberazione di G.C. n. 7 del 12.02.2019, immediatamente eseguibile, ad oggetto: "Revisione Area Amministrativa.";

Dato Atto che risulta necessario adottare gli opportuni provvedimenti al fine di garantire la continuità e la regolarità funzionale dei servizi afferenti all'Area Affari Generali, Sociali, Vigilanza, provvedendo all'attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Richiamato il vigente Regolamento per la pesatura delle posizioni organizzative dell'Ente, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 07.05.2016;

Visto l'art. 2 del vigente regolamento per la pesatura delle posizioni organizzative dell'Ente;

Vista la deliberazione n. 2 del 27.01.2017, immediatamente eseguibile, con la quale la Giunta Comunale ha preso atto della procedura relativa alla graduazione delle posizioni organizzative proposta dal NDV, finalizzata all'attribuzione della retribuzione di posizione, con il verbale acquisito al protocollo generale dell'ente n. 343 del 27/01/2017, unitamente al prospetto recante il punteggio e il valore relativo alla pesatura delle strutture apicali secondo l'ordinamento organizzativo adottato dall'ente;

Considerato che nella sopra citata delibera n. 2/2017 si disponeva, in seguito alla pesatura approvata, l'adozione dei provvedimenti conseguenziali, finalizzati al pieno recepimento delle ipotesi ivi contenute;

Visto l'art. 109, comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000 il quale espressamente prevede che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4 lett. d.), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Rilevato che il Comune di San Vincenzo Valle Roveto non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 19, comma 2, del d.lgs 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del Ccnl del 21.05.2018;

Considerato che il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali/di vertice dell'ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale avente categoria D;

Rilevato:

- che, attualmente, la funzione di responsabile dell'Area Amministrativa risulta non coperta da personale di categoria D, a seguito di cessazione dal servizio per pensionamento del precedente responsabile;

- che nell'ambito del Servizio interessato non sono presenti dipendenti in possesso della categoria D, sicché l'assegnazione dell'incarico nell'area delle posizioni organizzative non risulta immediatamente e direttamente effettuabile ai sensi della normativa citata sopra;

- che l'articolo 15, comma 6, del Ccnl del 21.05.2018, consente espressamente di assegnare l'incarico nell'area delle posizioni organizzative ad interim ad altro dipendente già incaricato come posizione organizzativa;

- che la misura dell'incarico ad interim è, pertanto, considerata in via generale il rimedio più diretto ed opportuno ad una situazione di carenza di personale in servizio dotato della categoria professionale necessari ai fini dell'assegnazione dell'incarico nell'area delle posizioni organizzative, perché, in un ente come questo, consente di rispettare l'obbligo di attribuire le funzioni di responsabile di servizio a dipendenti di categoria D in via esclusiva, come previsto dagli articoli 13, comma 2 e 17, comma 1, del Ccnl del 21.05.2018;

Valutato, tuttavia, che l'assegnazione dell'interim garantisce continuità dell'azione amministrativa e anche la necessaria competenza professionale tale da garantire efficienza, efficacia e correttezza operativa solo a condizione che il destinatario disponga:

a. di una competenza professionale oggettivamente compatibile con le capacità e le cognizioni proprie del titolare della responsabilità del servizio;

b. di una struttura che, in ogni caso, possa comunque supportarlo in modo continuativo ed efficace, considerando che l'incarico ad interim di per sé non consente ovviamente una continuativa messa a disposizione della direzione del servizio oggetto dell'interim delle risorse lavorative dell'incaricato;

Considerato che si verte, pertanto, nell'ipotesi in cui risulta impossibile attribuire ai dipendenti di categoria D già incaricati nell'area delle posizioni organizzative un "incarico ad interim di posizione organizzativa per la carenza delle competenze professionali a tal fine richieste, al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali" ai sensi dell'articolo 17, comma 3, del Ccnl del 21.05.2018;

Vista la Deliberazione di Giunta comunale n. 56 del 13/11/2018, recante Convenzione tra i Comuni di San Vincenzo Valle Roveto e di Balsorano per il funzionamento dell'Istituto Comprensivo di Balsorano - Recepimento verbale del 09.11.2018 della Conferenza dei Sindaci;

Ritenuto, per le suddette motivazioni, di dettagliare i procedimenti di competenza del responsabile dell'Area Affari Generali, Sociali, Vigilanza come segue:

Servizi generali:

Supporto tecnico alle attività degli organi di governo dell'ente, liquidazione gettoni di presenza consiglieri comunali. Gestione iter atti deliberativi.

Vigilanza ed attività produttive:

Servizi di mobilità. Commercio. Mostre, fiere, sagre e riunioni straordinarie in genere. Mercato comunale. Pubblici spettacoli. Controlli edilizi. SUAP ed attività produttive. Contrassegni Disabili e Tessere di circolazione. Gestione imposta occupazione suolo pubblico (TOSAP)

Controllo del territorio. Controllo sulla osservanza delle leggi, dei regolamenti e delle ordinanze. Contenzioso relativo alle violazioni del codice della strada. Anagrafe canina, Polizia veterinaria.

Cultura, sport e spettacolo:

Promozione, coordinamento e valorizzazione della rete cittadina delle associazioni culturali;
Refezione scolastica: Gestione utenti-controllo entrate;
Trasporto scolastico;
Fornitura libri di testo alunni scuola;
Erogazione provvidenze per il diritto allo studio, contributi per progetti educativi per i ragazzi;
Gestione delle attività riferite al diritto allo studio;
Rapporti con enti ed associazioni culturali operanti nel territorio.

Servizi sociali:

Pianificazione e programmazione interventi integrati sul territorio (L. 328) Coordinamento e gestione rapporti con enti e soggetti che operano nel campo sociale - Assistenza e interventi in favore di soggetti svantaggiati e indigenti -Contrasto all'emarginazione e inclusione sociale -Emergenza e contributi assistenza alloggiativa. Interventi e politiche a favore dei nuclei familiari -Interventi di integrazione e socializzazione anziani - Interventi di integrazione e socializzazione di minori e giovani -Interventi a favore degli invalidi civili.

Trattamento sanitario obbligatorio e Accertamento sanitario obbligatorio; Interventi e sussidi a favore dei minori - Assistenza domiciliare anziani -Interventi e sussidi a favore degli anziani -

Interventi vari alla persona;
Predisposizione e stesura degli atti e dei regolamenti in materia socio-assistenziale;
Erogazione contributi;
Supporto in materia sociale alle attività di coordinamento svolta dalla A.S.L.; Integrazione rette per case di riposo per anziani indigenti e per disabili indigenti; Organizzazione vacanze per la terza età.

Rilevato che gli oneri relativi all'indennità da attribuire alla predetta Area Affari Generali, Sociali, Vigilanza rispettano i vincoli posti dall' art. 1 comma 236 della L. 208/2015, in quanto l'ammontare complessivo delle risorse destinate al trattamento accessorio del personale nel 2019, non eccede i limiti del corrispondente importo determinato per l'anno 2015;

Visti la legge n. 241/1990, il D.Lgs. n.267/2000, il D.Lgs. n. 165/2001e lo Statuto comunale;

Vista l'attuale dotazione organica ed i vincoli stringenti che detta il preesistente assetto organizzativo;

DECRETA

1. Le premesse formano parte integrante del presente dispositivo;

2. **Di confermare** alla Sig.ra Elisabetta Cesarini con qualifica C, posizione economica C5, con espressa ratifica di ogni atto adottato nelle more, l'incarico di responsabile dell'area Affari Generali, Sociali, Vigilanza e di titolarità delle funzioni ex art. 109, comma 2, del D.lgs. 267/2000;

3. **Di dare atto** che non è risultato possibile assegnare agli altri dipendenti di categoria D inquadrati come posizioni organizzative un incarico ad interim, per le ragioni esposte in narrativa;

4. **Di dare atto** che l'incarico è assegnato poiché, come esposto in narrativa, si è verificato che il destinatario possiede le necessarie competenze professionali allo scopo;

5. **Di dare atto** che la durata dell'incarico così conferito è determinata in anni uno, e che l'incarico potrà essere eventualmente riattribuito, anche dopo la scadenza;

6. **Di stabilire** che al predetto dipendente sia attribuita provvisoriamente, fino alla pesatura dell'indennità ad opera del Nucleo di Valutazione, l'indennità di posizione annua pari ad euro 6.300,00, oltre l'eventuale indennità di risultato di cui all'art. 10, comma 3, del CCNL 31.03.1999;

7. **Di dare atto** che tale trattamento, così come previsto dal vigente CCNL assorbe tutte le indennità previste dal salario accessorio, nonché il compenso per lavoro straordinario;

8. **Di dare atto** che durante il periodo di validità del presente decreto, la nomina può essere anticipatamente revocata, previo provvedimento motivato, nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa;

9. **Di dare atto** che il succitato dipendente, nei casi di assenza o impedimento nell'esercizio delle funzioni attribuite, sarà sostituito dal Segretario comunale ai sensi del D.Lgs.267/2000;

10. **Di dare atto** che la previsione di spesa insita nel presente provvedimento sarà considerata nella prossima programmazione di fabbisogno di personale ed è assunta nei limiti di spesa relativi alla stessa;

COMUNE DI SAN VINCENZO VALLE ROVETO

PROVINCIA DI L'AQUILA

Comune Montano ex art. 27, comma 1, D.lgs. 18.08.2000, n. 267

Via G. Marconi n. 7 CAP 67050

E-mail: info@comune.sanvincenzovalleroveto.aq.it

TEL. 0863/95.81.14 - 95.85.24 FAX 0863 / 958369 C.F. n. 00217860667

11. **Di trasmettere** copia del provvedimento all'interessato (tramite messo comunale), al responsabile dell'area Finanziaria per i successivi provvedimenti di competenza.

Copia del presente decreto sia comunicata al Funzionario incaricato .

Dalla residenza comunale 27 dicembre 2021

IL SINDACO
Dott. *Carlo* ROSSI

Comune di S. Vincenzo Valle Roveto

Per accettazione:

Elisabetta Cesarini _____

Dichiarazione di insussistenza/sussistenza cause di INCONFERIBILITA'
art. 20, comma 1, del D. Lgs. n. 39/2013

La sottoscritta Sig. Cesarini Elisabetta, nata a ROMA il 19.09.1961 e Residente in AVEZZANO (AQ), C.F. CSRLBT61P59H501, dipendente di ruolo in servizio presso il Comune di San Vincenzo Valle Roveto (AQ), con la qualifica C, posizione economica C4,

con riferimento all'incarico conferitogli con Decreto Sindacale n. 6/2021;

consapevole della responsabilità penale cui può incorrere, ex art. 76 D.P.R. n. 445/2000, in caso di dichiarazioni mendaci o, comunque, non più rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 47 del medesimo decreto;

D I C H I A R A

1) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità di cui al D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190" ed in particolare:

- di non avere riportato condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (art. 3 D. Lgs. n. 39/2013);
- di non avere ricoperto incarichi politici come componente della Giunta o del Consiglio Comunale del Comune di San Vincenzo Valle Roveto nei due anni precedenti il conferimento dell'incarico;
- di non aver ricoperto incarichi politici come componente della Giunta o del Consiglio Comunale in alcuna provincia o comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti appartenente alla Regione Abruzzo nell'anno precedente il conferimento dell'incarico (art. 7, comma 2, D. Lgs. 39/2013);

2) di non essere stato, nell'anno precedente, presidente o amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte di province, comuni e loro forme associative della Regione Abruzzo (art. 7, comma 2, D: Lgs. 39/2013);
3) di essere a conoscenza dell'obbligo di comunicazione tempestiva in ordine all'insorgere di una delle cause di inconferibilità di cui al D. Lgs. n. 39/2013;
4) di essere a conoscenza che ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D. Lgs. n. 39/2013 la presente dichiarazione sarà pubblicata nel sito istituzionale del Comune di San Vincenzo Valle Roveto.

La sottoscritta dichiara di essere stata informata, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30.06.2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti in ragione dell'incarico, ed in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per cui la dichiarazione viene resa in conformità alla legge.

San Vincenzo Valle Roveto, 27.12.2021

Firma
Sig. Elisabetta Cesarini