



**COMUNE DI CIVITA D'ANTINO**  
**(Provincia dell'Aquila)**  
**SETTORE AMMINISTRATIVO**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**DETERMINAZIONE N. 80 DEL 03/08/2022**

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE FATTURE NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE A FAVORE DI  
GAMMA UFFICIO SRL

---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione

PREMESSO che con decreto del Sindaco n. 20/2021 il Sindaco ha conferito l'incarico di Responsabile del Settore Amministrativo/Demografico/Elettorale/SUAP attribuendo le funzioni di direzione ai sensi dell'art. 8 e dell'art. 11 del CCNL del 31/03/1999;

DATO ATTO che, ai sensi del 2° comma dell'art. 107 del D. Lgs 267/2000 tali funzioni includono l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

RITENUTA, pertanto, la propria competenza in merito all'assunzione del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 107 suddetto

RICHIAMATE:

- La delibera di C.C. n. 3/2022 di approvazione del documento unico di programmazione;
- La delibera di Consiglio Comunale n. 4/2022 esecutiva, di approvazione del bilancio di previsione per il periodo 2022/2024
- La delibera di G.C. N. 21 del 30.04.2022 esecutiva, di approvazione del piano delle risorse e degli obiettivi (P.R.O.) 2022-2024

**Richiamata** la determinazione n.74 DEL 23.08.2021 con cui si è proceduto all'affidamento di noleggio della fotocopiatrice installata nella sede comunale di Civita Capoluogo fornita dalla Ditta Gamma Ufficio srl con sede locale in Via XXIV Maggio – 67051 Avezzano a tutto il 24.08.2023;

**Viste** le seguenti fatture:

Fattura N. E/99/2022 del 26.07.2022 di importo di € 244,00 relativa al periodo Agosto 2021/Dicembre 2021

Fattura N.E/101/2022 del 26.07.2022 di importo di € 292,80 relativa al periodo Gennaio/Giugno 2022

**Evidenziato** che con l'art. 1 comma 629 del D. L. 190/2014 è stato inserito nel D.P.R 633/1972 - "Istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto" - il nuovo articolo 17 - ter con il quale è stata

introdotta la disciplina delle "split payment", un particolare meccanismo di assolvimento dell'Iva per le operazioni effettuate nei confronti della PA;

**Dato atto** che in base alle disposizioni in esso contenute l'imposta (IVA), regolarmente addebitata in fattura dal soggetto che effettua la cessione del bene (fornitore) o la prestazione del servizio, non dovrà essere pagata dal Comune al fornitore e/o prestatore di servizio, sarà piuttosto versata direttamente dal Comune nelle Casse dell'Erario;

**Dato atto** che per tutte le fatture emesse dal 1° gennaio 2015 troverà applicazione il meccanismo dello "split payment";

**Ritenuto** di dover provvedere, ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267, alla liquidazione di detta fattura

**Dato atto** della regolarità dell'intervento e della rispondenza ai requisiti quali-quantitativi attesi e richiesti.

Accertata la sussistenza dei presupposti contrattualmente previsti per disporre la liquidazione dei documenti giustificativi di spesa sopra elencati in quanto le prestazioni di che trattasi sono state regolarmente effettuate e rispondono ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite

**Constatato** il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

**Vista** la regolarità contributiva desumibile dal DURC

**Dato atto che** l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto ad integrare il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) Z2D32D044F

**Visti:**

- il D. Lgs. n. 153/2006, nel testo in vigore;
- il D. Lgs. n.267 del 18.08.2000 "Testo unico sull'ordinamento degli Enti Locali", nel testo in vigore;
- il D.L. n.179/2012 convertito, con modificazioni, dalla Legge n.221/2012, nel testo in vigore;
- il D. Lgs. n.50/2016, nel testo in vigore;
- il D. Lgs. n.175/2016, nel testo in vigore;

**Visto** il TUEL n. 267/2000 art.107;

**DETERMINA**

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 229 del 03/08/2022

1. **DI CONSIDERARE** tutto quanto alle premesse parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **DI DARE ATTO** che il pagamento delle presenti fatture segue la norma generale dello "split payment", ovvero che ai sensi dell'art. 1-comma 629-lettera b), della Legge 23 dicembre 2014, n. 190, l'I.V.A. sarà trattenuta e versata direttamente dall'Ente;
3. **DI LIQUIDARE** a favore di Gamma Ufficio srl con sede locale in Via XXIV Maggio – 67051 Avezzano le fatture:

Fattura N. E/99/2022 del 26.07.2022 di importo di € 244,00 relativa al periodo Agosto 2021/Dicembre 2021

Fattura N.E/101/2022 del 26.07.2022 di importo di € 292,80 relativa al periodo Gennaio/Giugno 2022

4. **DI DARE ATTO** che le somme necessarie per il pagamento delle fatture sono allocate come di seguito:

-€ 244,00 al capitolo 450/0 del bilancio di previsione 2022 gestione residui;

-€ 292,80 al capitolo 450/0 del bilancio di previsione 2022 gestione competenze;

5. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria per l'apposizione del visto di regolarità contabile;

4. **DI PUBBLICARE** il presente atto, una volta divenuto esecutivo, all'Albo Pretorio on line così come previsto dalla L. 69/2009;

5. **DI DARE ATTO** che i dati di cui all'art. 18, comma 1, del DL 83/2012 sono consultabili sull'home page del sito informatico istituzionale dell'Ente.

---

#### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, alla proposta **n.ro 305 del 02/08/2022** esprime visto **FAVOREVOLE**.

CIVITA D'ANTINO, li 03/08/2022

**Il Responsabile del Servizio**

F.to ALFANO MARIA GRAZIA

---

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'ente, alla Proposta **n.ro 305 del 02/08/2022** esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento a favore del creditore succitato con imputazione della spesa sui fondi del bilancio in corso.

Dati contabili:

**LIQUIDAZIONI**

Anno	Numero	Progress.	Impegno	Creditore	Importo
2022	105	1	82	GAMMA UFFICIO S.R.L.	244,00
2022	106	1	84	GAMMA UFFICIO S.R.L.	292,80

CIVITA D'ANTINO, li 03/08/2022

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

F.to ALFANO MARIA GRAZIA

---

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 363**

Il 03/08/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **229 del 03/08/2022** con oggetto:

**LIQUIDAZIONE FATTURE NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE A FAVORE DI GAMMA UFFICIO SRL**

e vi resterà affissa per **15** giorni ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **ALFANO MARIA GRAZIA** il **03/08/2022**.