



COMUNE DI CIVITA D'ANTINO
(Provincia dell'Aquila)
SETTORE AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DETERMINAZIONE N. 6 DEL 21/01/2021

OGGETTO: CONTRATTO NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE PER GLI UFFICI COMUNALI DELLA FRAZIONE DI PERO DEI SANTI - ANNO 2021-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
 adotta la seguente determinazione

VISTO il del Sindaco n. 2/2019 il Sindaco, ha conferito l'incarico di Responsabile del Settore Amministrativo, alla sottoscritta, attribuendo le funzioni di direzione ai sensi dell'art. 8 e dell'art. 11 del CCNL del 31/03/1999;

Rilevato che il D.M. del 13 gennaio 2021 (GU Serie Generale n. 13 del 18-01-2021) ha disposto il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 dal 31 dicembre 2021 al 31 marzo 2021 ed autorizza l'esercizio provvisorio del bilancio 2021;

-Visto l'art. 163 comma 3 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 il quale dispone che ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1 del medesimo articolo, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato;

-Accertata la propria disponibilità esistente;

ATTESA la necessità di procedere al noleggio di una fotocopiatrice per gli uffici comunali della delegazione di Pero dei Santi per garantire il funzionale e regolare svolgimento dei servizi;

VISTO il preventivo all'uopo richiesto e rimesso, prot. n. 290 del 21/01/2021, dalla Ditta Rentech sas di Cerroni Luigi, con sede legale in Via Imele N. 5 - Scurcola Marsicana (AQ), per il servizio di fornitura attrezzature a noleggio di n° 1 Multifunzione monocromatica KYOCERA TASKalfa 350li per la durata del contratto di 36 mesi (scadenza 2023) per un costo :

- canone mensile noleggio di € 40,00 + iva;
- costo copia/stampa bianco/nero eccedente € 0,007+iva (10.000 copie/stampa mensili incluse cad);

RILEVATO che nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, trova applicazione quanto prevede l'articolo 36, comma 1, del D.lgs 50/2016, così modificato dal D.Lgs 56/2017 in vigore dal 20.05.2017, ai sensi del quale: "L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. Le stazioni appaltanti possono, altresì, applicare le disposizioni di cui all'articolo 50."

RILEVATO altresì, che l'art. 36 comma 2 lett. a) statuisce che: "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

ATTESO che il comma 130 dell'articolo 1 della [legge 30 dicembre 2018, n. 145](#) (legge di Bilancio 2019) ha modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro per acquisti di beni e servizi;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere impegno di spesa a carico del redigendo bilancio dell'esercizio 2021, in corso di elaborazione;

DATO ATTO :

- che ai sensi dell'art. 7, comma 4, del D.L. n. 187/2010 è stato acquisito ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari - assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture – il seguente codice identificativo di gara CIG -

ZE4304EF06 - che è stato richiesto il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che lo stesso risulta REGOLARE;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste:

1) Al Cap. 482 int.1010803

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO:

- ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. a del D.L. 78/2009 che il pagamento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilanci e con le regole di finanza

- che la presente determinazione si configura quale atto gestionale di ordinaria amministrazione e come tale di competenza del responsabile del servizio ai sensi del Decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000, art. 107;

DETERMINA


. di impegnare, la somma complessiva di € 1.756,80 compresa IVA al 22%, relativa al contratto di somministrazione in oggetto "CANONE NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE - PER GLI UFFICI COMUNALI DI PERO DEI SANTI" in favore della Ditta Rentech sas di Cerroni Luigi, con sede legale in Via Imele N. 5 - Scurcola Marsicana (AQ), al cap 482 gestione competenza, così ripartita:


- anno 2021 € 585,60 IVA inclusa;

- anno 2022 € 585,60 IVA IVA inclusa;

- anno 2023 € 585,60 IVA inclusa;

 **DI TRASMETTERE** il presente atto al Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria per l'apposizione del visto di regolarità contabile;

 **DI PUBBLICARE** il presente atto, una volta divenuto esecutivo, all'Albo Pretorio on line così come previsto dalla L. 69/2009;

 **DI DARE ATTO** che i dati di cui all'art. 18, comma 1, del DL 83/2012 sono consultabili sull'home page del sito informatico istituzionale dell'Ente.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, alla proposta **n.ro 14 del 21/01/2021** esprime visto **FAVOREVOLE**.

CIVITA D'ANTINO, li 21/01/2021

Il Responsabile del Servizio

F.to ALFANO MARIA GRAZIA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'ente, alla Proposta **n.ro 14 del 21/01/2021** esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta , ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs n. 267/2000 , la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di Bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss	Progr	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2021	482	2	1	01	11	1	03	1.03.02.16.002	Spese postali	585,60

CIVITA D'ANTINO, li 25/01/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to SULPIZIO MARIO

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 35

Il 26/01/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **11 del 25/01/2021** con oggetto:

CONTRATTO NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE PER GLI UFFICI COMUNALI DELLA FRAZIONE DI PERO DEI SANTI - ANNO 2021-

e vi resterà affissa per **15** giorni ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **ALFANO MARIA GRAZIA** il **26/01/2021**.