



COMUNE DI CIVITA D'ANTINO
(Provincia dell'Aquila)
SETTORE TECNICO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DETERMINAZIONE N. 169 DEL 29/12/2021

OGGETTO: ATTIVAZIONE SCAVALCO UNITA' A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE AI SENSI DELL'ART. 1 CO.557 DELLA LEGGE N. 311/2004, D'ORAZIO CECILIA, DIPENDENTE COMUNE DI MORINO (AQ) DAL 10/01/2021 AL 31/03/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
adotta la seguente determinazione

Premesso che:

- con decreto del Sindaco n. 13 del 30.12.2020, è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del settore Tecnico;

Vista la delibera di G.C. n. 50 del 15/12/2021 "FABBISOGNO PERSONALE 2022-2024", con la quale si prevedeva la possibilità di procedere ad eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010 convertito in legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile;

Rilevato che il Comune di Civita d'Antino si trova in una generale situazione di grave carenza di organico e risulta privo di risorse umane proprie dell'Ente da destinarvi;

Visto l'art. 36 del D.Lgs. 165 del 2001, secondo cui le Pubbliche Amministrazioni, per rispondere ad esigenze temporanee ed eccezionali, possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale;

Richiamato l'art. 92 del D.Lgs. n. 267/2000 comma 1. Gli enti locali possono costituire rapporti di lavoro a tempo parziale e a tempo determinato, pieno o parziale, nel rispetto della disciplina vigente in materia. I dipendenti degli enti locali a tempo parziale, purché autorizzati dall'amministrazione di appartenenza, possono prestare attività lavorativa presso altri enti;

Richiamata integralmente la delibera di Giunta Comunale n. 55 del 09/10/2020 con la quale è stato stabilito:

1. di avvalersi, ai sensi dell'art.1, comma 557, della legge n. 311/2004, per il funzionamento del Settore Tecnico, dell'attività lavorativa della Sig.ra Cecilia D'Orazio dipendente del Comune di Morino, con contratto di lavoro subordinato Cat. "C1", con il profilo professionale di Istruttore Amministrativo contabile, in via eccezionale, per lo svolgimento di mansioni inerenti il profilo di appartenenza, per un totale di 6 ore settimanali al di fuori del normale orario di lavoro cui è tenuto presso il Comune di Morino, a decorrere dal 10/01/2022 fino al 31/03/2022;

2. di stabilire che l'utilizzazione si svolgerà in aggiunta all'orario di lavoro già svolto dal soggetto individuato presso il proprio datore di lavoro pubblico.

3. di dare atto che alla suddetta dipendente spetterà il pagamento delle ore effettuate, corrispondenti alla categoria C1 del vigente CCNL di cui è già in godimento.

4. di demandare l'adozione di tutti gli atti gestionali consequenziali, ivi compreso l'esatta quantificazione degli emolumenti da corrispondere nel periodo autorizzato, l'impegno di spesa, al Responsabile dell'ufficio Tecnico.

VERIFICATA la disponibilità del dipendente del Comune di Morino (AQ) Sig.ra Cecilia D'Orazio dipendente del Comune di Morino, con contratto di lavoro subordinato Cat. "C1", con il profilo professionale di Istruttore Amministrativo contabile;

Vista l'autorizzazione del Comune di Morino, per l'utilizzo del dipendente Sig.ra Cecilia D'Orazio dipendente del Comune di Morino, con contratto di lavoro subordinato Cat. "C1", con il profilo professionale di Istruttore Amministrativo contabile, per attività extra orario da svolgere nell'anno 2022, per n. 6 ore settimanali, a decorrere dal 10/01/2022 fino al 31/03/2022, acquisita al protocollo al n. 4979 del 14/12/2021

PRECISATO che l'Ente

- a) ha rispettato i vincoli di finanza pubblica, pena l'applicazione della sanzione dell'impossibilità di procedere ad assunzioni;
- b) ha attuato le disposizioni vigenti sul rispetto del contenimento della spesa per il personale;
- c) ha approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (artt. 6 e 6-ter, D.Lgs. n. 165/2001, come novellati dall'art. 4, D.Lgs. n. 75/2017);
- d) ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001, in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenze o meno di personale;
- e) ha adottato e rispettato il piano triennale delle azioni positive tendente ad assicurare la pari opportunità tra uomini e donne (art. 48, c. 1, D.Lgs. n. 148/2006);
- f) ha approvato nei termini di legge il rendiconto di gestione 2020 e ha trasmesso sulla piattaforma BDAP i relativi dati.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 150/2009;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro e, in particolare, il C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018;

Ritenuto di provvedere in merito;

D E T E R M I N A

1. di avvalersi, ai sensi dell'art. 92 c. 1 del D. Lgs. n. 267 del 2000 e dell'art.1, comma 557, della legge n. 311/2004, per il funzionamento del Settore Tecnico, dell'attività lavorativa dell'istruttore, Sig.ra Cecilia D'Orazio dipendente del Comune di Morino, con

contratto di lavoro subordinato Cat. "C1", con il profilo professionale di Istruttore Amministrativo contabile, in via eccezionale, per lo svolgimento di mansioni inerenti il profilo di appartenenza, per un totale di 6 ore settimanali al di fuori del normale orario di lavoro cui è tenuto presso il Comune di Morino, a decorrere dal 10/01/2022 fino al 31/03/2022;

2. di stabilire che l'utilizzazione si svolgerà in aggiunta all'orario di lavoro già svolto dal soggetto individuato presso il proprio datore di lavoro pubblico ed al di fuori dell'orario di servizio presso il comune di provenienza;

3. di dare atto che alla suddetta dipendente Sig.ra Cecilia D'Orazio spetterà il pagamento delle ore effettuate, corrispondenti alla categoria C1 del vigente CCNL di cui è già in godimento.

5. di dare atto che l'onere relativo all'assunzione di cui trattasi, trova copertura nell'annualità 2022 del bilancio di previsione 2022-2024 con imputazione al capitolo di spesa n. 365;

6. di attestare, ai sensi del combinato disposto dell'art.183, c. 8, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 9 del D.L.78/2009, che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con il relativo stanziamento di cassa e con le regole di finanza pubblica vigenti.

7. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Il Responsabile del Servizio
Arch- Maria Antonietta Di Gianfilippo

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, alla proposta **n.ro 515 del 29/12/2021** esprime visto **FAVOREVOLE**.

CIVITA D'ANTINO, li 29/12/2021

Il Responsabile del Servizio

F.to Arch. DI GIANFILIPPO MARIA ANTONIETTA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'ente, alla Proposta **n.ro 515 del 29/12/2021** esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Dati contabili:

CIVITA D'ANTINO, li 29/12/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to SULPIZIO MARIO

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 608

Il 29/12/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **366 del 29/12/2021** con oggetto:

ATTIVAZIONE SCAVALCO UNITA' A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE AI SENSI DELL'ART. 1 CO.557 DELLA LEGGE N. 311/2004, D'ORAZIO CECILIA, DIPENDENTE COMUNE DI MORINO (AQ) DAL 10/01/2021 AL 31/03/2021

e vi resterà affissa per **15** giorni ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **Arch. DI GIANFILIPPO MARIA ANTONIETTA** il **29/12/2021**.