



**COMUNE DI CIVITA D'ANTINO**  
**(Provincia dell'Aquila)**  
**AREA POLIZIA LOCALE**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**DETERMINAZIONE N. 65 DEL 10/11/2021**

**OGGETTO:** Determina a contrattare per acquisizione servizio formativo obbligatorio on line in tema di anticorruzione - Anno 2021 - Impegno di spesa - CIG: ZA133D8023

---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
adotta la seguente determinazione

**PREMESSO CHE:**

- il 6 novembre 2012 il legislatore ha approvato la legge n.190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il comma 8 dell’articolo 1 della legge n. 190/2012 prevede che ogni anno, entro il 31 gennaio, si dia approvazione al Piano triennale di prevenzione della corruzione (P.T.P.C.), che deve risultare coerente e possibilmente coordinato con i contenuti del Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.);

**CONSIDERATO CHE:**

- gli adempimenti della Legge n.190/2012 non si concludono con la redazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.), bensì richiedono la dimostrazione della concreta attuazione del medesimo, nel cui ambito è fondamentale poter dimostrare di avere formato annualmente i dipendenti in materia di anticorruzione;
- l’art.1 della richiamata legge 190/2012 prevede infatti una serie di attività, tra le quali risulta l’obbligo di avvio della formazione del personale per dare concreta attuazione al Piano in argomento;
- l’art.7 comma 4 del D.Lgs. n.165/2001 stabilisce che “Le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l’aggiornamento dei programmi formativi del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l’adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione”;

**VISTO** il punto 4.2.10 del Piano per la prevenzione della corruzione per il triennio 2021-2023 “Formazione del Personale” del Comune di Civita d’Antino, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 04.02.2021;

**PREMESSO** che risulta necessario assicurare un apporto formativo esterno, in materia di anticorruzione, ad integrazione di quanto può essere disposto con risorse interne così garantendo un confronto non altrimenti fungibile e a garanzia di una particolare terzietà;

**DATO ATTO** che i costi sostenuti per la formazione obbligatoria del personale, come quella prescritta dalla normativa in materia anticorruzione, sono da considerarsi fuori dall’ambito applicativo di cui al comma 13 dell’art. 6 del D.L. 78/2010, cioè fuori dai vincoli alla spesa per attività formative (Corte dei Conti Emilia-Romagna n. 276/2013).

**VALUTATA**, sulla base di quanto sopra esposto, di potere avviare la formazione prevista obbligatoriamente dalla legge individuando nella proposta della società MyO S.p.A. la soluzione

più idonea, in quanto il programma di formazione risponde a quanto richiesto nel P.T.P.C. 2021/2023 di questo Ente con la previsione di tutti i contenuti richiesti, che si riassumono di seguito:

Il costo ammonta ad euro 150,00; l'ordinativo avverrà con modalità ordinaria, stante l'esenzione delle procedure MEPA fino ad euro 5.000,00.

**CONSIDERATO** che l'erogazione dell'intervento formativo in argomento mediante consultazione on line, risulta economicamente conveniente per questo Ente, in quanto consente di ottenere un prezzo vantaggioso, evitando peraltro ingenti esborsi per costi di missione da parte di questo Ente;

**VISTO** l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 che prevede che si possa procedere all'affidamento diretto dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00;

**RAVVISATA**, pertanto, la necessità di assumere idoneo impegno di spesa relativamente a tale ordine sopra descritto;

**ACQUISITO** in attuazione delle Legge n.136/2010 e ss.mm.ii. il codice CIG ZA133D8023;

**DATO ATTO** che il Servizio di Polizia Locale ha verificato la regolarità contributiva della società constatando che il DURC è regolare;

**DATO ATTO** che la presente determinazione si configura quale atto gestionale di ordinaria amministrazione e come tale di competenza del Responsabile del Servizio ai sensi del Decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000, art. 107;

**VERIFICATA** la compatibilità dei pagamenti della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito con L. 03.08.2009, n. 102;

**VISTO** il Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTA** la deliberazione di C.C. n. 7 del 01.05.2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021/2023;

**RICHIAMATO** il Decreto Sindacale n. 14/2020 con il quale sono state conferite al sottoscritto le funzioni di Responsabile del Servizio Vigilanza, che gli attribuisce i poteri e le funzioni dirigenziali ex artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

## **DETERMINA**

- 1. di dare atto** che le premesse del presente provvedimento costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo, intendendosi qui tutte riportate e trascritte;
- 2. di affidare** il servizio di formazione obbligatoria in materia di anticorruzione e trasparenza a distanza sincrono composto da n. 2 programmi, alla MyO S.p.A. con sede operativa in Brescia, per l'importo complessivo di € 150,00 (I.V.A. Esente);
- 3. di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili: Cap. 588, Creditore MYO SPA, Causale formazione a distanza sincrono "Anticorruzione e Trasparenza" Importo 150,00 (I.V.A. esente ai sensi dell'art. 14, c. 10, L. 537/1993.);
- 4. di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5. di dare atto** ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. a del D.L. 78/2009 che il pagamento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilanci e con le regole di finanza di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n° 69;
- 6. di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione su Amministrazione trasparente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

---

#### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, alla proposta **n.ro 376 del 10/11/2021** esprime visto **FAVOREVOLE**.

CIVITA D'ANTINO, li 10/11/2021

**Il Responsabile del Servizio**

F.to DE MICHELE RICCARDO

---

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'ente, alla Proposta **n.ro 376 del 10/11/2021** esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta , ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs n. 267/2000 , la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Dati contabili:

#### IMPEGNI

| Anno | Capitolo | Num. | Progr. | Codice di Bilancio |       |        |         | Piano dei Conti |             | Importo |
|------|----------|------|--------|--------------------|-------|--------|---------|-----------------|-------------|---------|
|      |          |      |        | Miss               | Progr | Titolo | M.Aggr. | Codice          | Descrizione |         |
|      |          |      |        |                    |       |        |         |                 |             |         |

|      |     |    |   |    |    |   |    |                |   |        |
|------|-----|----|---|----|----|---|----|----------------|---|--------|
|      |     |    |   | .  | .  |   |    |                |   |        |
| 2021 | 588 | 18 | 1 | 03 | 01 | 1 | 03 | 1.03.02.04.004 | Acquisto di servizi per formazione obbligatoria | 150,00 |

CIVITA D'ANTINO, li 10/11/2021

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

F.to SULPIZIO MARIO

---

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 484**

Il 11/11/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **283 del 10/11/2021** con oggetto:

**Determina a contrattare per acquisizione servizio formativo obbligatorio on line in tema di anticorruzione - Anno 2021 - Impegno di spesa - CIG: ZA133D8023**

e vi resterà affissa per **15** giorni ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **DE MICHELE RICCARDO** il 11/11/2021.