

COMUNE DI CIVITELLA ROVETO

Provincia di L'Aquila

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2016 - 2020

(Art. 4, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149)¹

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'art. 4, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

¹ ALLEGATO C al D.M. 26 aprile 2013 – Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dati è riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

Data rilevazione	Abitanti
31.12.2016	3210
31.12.2017	3166
31.12.2018	3157
31.12.2019	3154
31.12.2020	3116

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	Dott. Sandro De Filippis	Giugno 2016
Vicesindaco	Avv. Pierluigi Oddi	Giugno 2016
Assessore	Dott.ssa Lucia Allegritti	Giugno 2016
Assessore	Dott. Fontana Francesco	Giugno 2016
Assessore	Sig.ra Laura Di Loreto	Giugno 2016

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Consigliere	Dott.ssa Allegritti Lucia	Giugno 2016
Consigliere	Dott. Cianchetta Simone	Giugno 2016
Consigliere	Sig. D'Anastasio Domenico	Giugno 2016
Consigliere	Sig.ra Di Loreto Laura	Giugno 2016
Consigliere	Dott. Fontana Francesco	Giugno 2016
Consigliere	Geom. Montaldi Giancarlo	Giugno 2016
Consigliere	Avv. Oddi Pierluigi	Giugno 2016
Consigliere	Sig. Vernile Giuseppe	Giugno 2016
Consigliere	Sig.ra Persia Melissa	Giugno 2016
Consigliere	Sig. Baldassarre Bruno	Giugno 2016
Consigliere	Sig. Colacicchi Raffaello	Giugno 2016
Consigliere	Sig.ra Persia Patrizia	Giugno 2016

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma:

Segretario: Dottor Francesco Del Pinto

Numero posizioni organizzative: 3

Numero totale personale dipendente: 9

1.4. Condizione giuridica dell'Ente

Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL: NON COMMISSARIATO

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente

Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter – 243-quinquies del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012:

L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, né ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinquies del TUEL

1.6. Situazione di contesto interno/esterno²:

Settore/servizio

La riduzione dei trasferimenti statali e le normative comunitarie sul patto di stabilità, sono alcuni degli aspetti di questo contesto che limita l'attività e l'autonomia operativa dell'Ente locale.

Sono state intraprese azioni finalizzate al contenimento della spesa generale, quali gestione in economia di alcuni servizi, mensa scolastica, servizio acquedotto, trasporto scolastico, servizi cimiteriali e viabilità.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL)

Numero parametri positivi

2016	2020
2 (parametri P3 e P8)	2 (parametri P3 e P8)

² Descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore).

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa³:

Approvazione modifiche statutarie finalizzate a garantire la possibilità di nomina dei Responsabili dei servizi ai sensi dell'art. 110 TUEL, approvazione regolamento localizzazione antenne radiotelevisive. Modifiche al regolamento di polizia urbana, regolamento agevolazioni TOSAP a favore nuove imprese, regolamento CDR intercomunale, regolamento trasporto scolastico, regolamento raccolta legna secca, modifiche al regolamento di videosorveglianza. Nella stragrande maggioranza i regolamenti sono stati adottati ai fini dell'adeguamento ai mutamenti normativi interscambiati.

Altre revisioni o adozioni di strumenti regolamentari sono state reputate necessarie ed opportune per perseguire una migliore efficienza ed efficacia operativa.

2. Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

La tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani, è stata prevista dal D.Lgs 15 novembre 1993 n. 507. L'applicazione è demandata ai comuni, sulla base del costo totale del servizio di raccolta e successivo smaltimento dei rifiuti usando come parametro la superficie dei locali di abitazione e di attività dove possono avere origine rifiuti di varia natura. La tassa è dovuta al comune per il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani, oltre che di spazzamento delle strade pubbliche. La tassa ha subito notevoli modifiche nel tempo, arrivando ad oggi con l'introduzione della TARI. La tassa è stata istituita con la legge di stabilità 2014. Il presupposto della TARI è il possesso o la detenzione a qualsiasi titolo i locali o di aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani. Quindi la nuova tassa sui rifiuti prevede che la somma da versare al Comune sia dovuta dagli inquilini, indipendentemente se proprietari o affittuari.

Per quanto attiene l'addizionale Comunale, si è ritenuto di lasciare inalterate le aliquote.

2.1.1. IMU

Indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali)

Aliquote IMU	2016	2017	2018	2019	2020
Aliquota abitazione principale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri immobili	0,86%	0,86%	0,86%	0,86%	0,86%
Fabbricati rurali e strumentali	1,50%	1,50%	1,50%	1,50%	1,50%

2.1.2. Addizionale Irpef

Aliquote addizionale Irpef	2016	2017	2018	2019	2020
Aliquota massima	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7
Fascia esenzione	€ 7.500,00	€ 7.500,00	€ 7.500,00	€ 7.500,00	€ 7.500,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

³ Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

2.1.3. Prelievi sui rifiuti

Indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2016	2017	2018	2019	2020
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100	100	100	100	100
Costo del servizio pro-capite	124,48	130,83	134,54	139,84	137,99

3. Attività amministrativa

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

Analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUEL

Il vigente Regolamento dei Controlli interni approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale prevede: il controllo di gestione, il controllo di Regolarità amministrativa contabile ed il controllo sugli equilibri finanziari. Partecipano all'attività di controllo: il Revisore dei Conti, Segretario Comunale, la Giunta ed i Responsabili dei Servizi.

3.1.1. Controllo di gestione

Indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- **Personale:** a titolo di esempio, razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici;
- **Lavori pubblici:** a titolo di esempio, quantità investimenti programmati e impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere);
- **Gestione del territorio:** a titolo di esempio, numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato;
- **Istruzione pubblica:** a titolo di esempio, sviluppo servizio mensa e trasporto scolastico con aumento ricettività del servizio dall'inizio alla fine del mandato;
- **Ciclo dei rifiuti:** a titolo di esempio, percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine;
- **Sociale:** a titolo di esempio, livello di assistenza agli anziani e all'infanzia all'inizio e alla fine del mandato;
- **Turismo:** a titolo di esempio, iniziative programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo.

Personale

La dotazione organica prevede attualmente 9 dipendenti impegnati nei settori di attività del Comune. Il posto di responsabile dell'ufficio tecnico è affidato a scavalco.

Lavori pubblici

Nel corso dei 5 anni si è provveduto a realizzare interventi volti sia ad adeguare sismicamente le strutture scolastiche presenti nel territorio sia al miglioramento delle infrastrutture, con ammodernamento delle stesse. A titolo esemplificativo si possono citare le seguenti opere:

- ✓ Messa in sicurezza edifici scolastici: Scuole "E. Mattei "; "Ripandelli"; "A. Moro"
- ✓ Messa in sicurezza edificio Comunale;
- ✓ Interventi di valorizzazione e sviluppo turistico, strategico e sostenibile borghi autentici;
- ✓ Interventi in ripristino energetico;
- ✓ Messa in sicurezza patrimonio comunale, pavimentazione straordinaria strade comunali;
- ✓ Incrementi e straordinaria manutenzione strade,
- ✓ Sistemazione strada interpodereale in Località Santa Giusta interessata da movimento franoso;
- ✓ Ristrutturazione campo di calcetto capoluogo;
- ✓ Interventi di consolidamento e risanamento idrogeologico località Trinità e località Remessa;
- ✓ Consolidamento e risanamento territorio comunale Frazione Polverelli;

- ✓ Completamento centro sportivo e parco giochi;
- ✓ Manutenzione straordinaria strade Peschiera e Capranica.

Gestione del territorio

La gestione del territorio rappresenta il settore nel quale l'Amministrazione in modo palese assume il ruolo e la responsabilità di "soggetto" del processo di pianificazione preannunciando, attraverso gli obiettivi da conseguire, l'idea di comune che si vuole proporre alla cittadinanza. Le azioni intraprese, nel corso del mandato, si sono poste tutte in attuazione del programma amministrativo anche se per alcune l'iter procedimentale risulta ancora in corso di svolgimento

Istruzione pubblica

L'obiettivo per quanto riguarda le politiche sociali è stato quello di far crescere una comunità locale attiva e solidale garantendo servizi essenziali per un armonico sviluppo della vita sociale e per il miglioramento della qualità della vita dei cittadini.

E' innegabile che, a causa della crisi economica, le risorse a disposizione sono diminuite; crisi che si è riversata sulle le famiglie che si sono trovate improvvisamente a dover lottare per avere il minimo di sostentamento.

Il Comune ha garantito l'esercizio effettivo del diritto allo studio degli studenti di Civitella Roveto che frequentano la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria inferiore mediante i seguenti interventi:

- ✓ Servizio trasporto scolastico
- ✓ Servizio mensa scolastica alle scuole materne
- ✓ Potenziamento degli arredi scolastici
- ✓ Istituzione di Borse di Studio "E. Mattei" per gli studenti meritevoli

Ciclo dei rifiuti

Il ciclo dei rifiuti è gestito in collaborazione della SEGEN SPA come gestore unico del servizio integrato dei rifiuti. Dalla raccolta alle attività di smaltimento dei rifiuti solidi urbani, speciali, tossici e nocivi, l'intero ciclo di smaltimento dei rifiuti è gestito integrando le tecnologie al fine di garantire il migliore servizio.

Sociale

I servizi sociali sono oggetto di particolare attenzione. Gli interventi hanno riguardato la popolazione residente in tutte le fasce di età, dai minori agli anziani. Sono stati erogati contributi *una tantum* per i soggetti in gravi situazioni di disagio economico e sociale, ai minori diversamente abili risultanti tali da attestati dei servizi sociali. Con l'ausilio della Comunità Montagna Marsicana sono stati erogati contributi ex eca alle famiglie numerose ed economicamente disagiate.

E' presente attivamente attività collaborativa con la Società Prometeo per l'attivazione di tirocini extracurricolari a sostegno di fasce della popolazione svantaggiate.

Turismo

Nel corso del mandato sono state molteplici le iniziative e progetti organizzati in ambito culturale per accrescere il senso di appartenenza al territorio e dar dare vivacità alla vita del paese affinché Civitella Roveto sia vissuta non come comune dormitorio, ma in grado di fornire oltre che servizi, attrattive, organizzare manifestazioni in grado di coinvolgere ed interessare la popolazione. Si collocano in tale ambito le seguenti iniziative e progetti:

- ✓ **Lungo le antiche Rue** percorso enogastronomico che attrae da sempre l'attenzione della popolazione dell'intero territorio rovetano, marsicano e oltre;
- ✓ **Estate civitellese** manifestazioni di vario genere nel mese di Agosto

Molto attiva è stata la collaborazione con l'Associazione Proloco che ha dato prova di saper coordinare ed organizzare con successo iniziative e manifestazioni per vivacizzare la vita cittadina interpretando appieno la finalità della promozione turistica e culturale del territorio.

3.1.2. Valutazione delle *performance*

Approvazione piani degli obiettivi in ottemperanza alle previsioni del D.lgs. 50/2009.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-*quater* del TUEL ADEMPIMENTO NON PREVISTO, IN QUANTO COMUNE AL DI SOTTO DEI 15.000 ABITANTI

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
FPV – PARTE CORRENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
FPV – CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
ENTRATE CORRENTI	2.438.165,70	2.428.903,70	2.212.523,46	2.510.953,35	3.061.793,63	25,58%
ENTRATE IN CONTO CAPITALE	1.427.950,33	71.586,84	1.619.450,48	1.293.234,46	507.213,57	-64,48%
ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	175.000,00	0,00	353.477,19	#DIV/0!
ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	2.068.150,87	2.022.247,09	2.180.717,52	3.224.094,67	2.052.823,16	-0,74%

SPESE (IN EURO)	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
SPESE CORRENTI	3.110.340,55	2.444.759,37	2.115.776,91	2.224.461,93	2.403.684,14	-22,72%
FPV – PARTE CORRENTE						#DIV/0!
SPESE IN CONTO CAPITALE	305.816,33	78.407,53	1.773.609,06	1.397.049,50	657.220,08	114,91%
FPV – CONTO CAPITALE						#DIV/0!
SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE						#DIV/0!
RIMBORSO DI PRESTITI	177.054,30	121.250,51	127.638,12	615.497,41	60.303,71	-65,94%
CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	506.249,44		2.180.717,52	2.778.969,65	2.052.823,16	305,50%

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PDG	345.934,36	374.862,76	456.451,10	479.189,72	358.277,24	3,57%
TITOLO 7 - SPESE PER CONTO DI TERZI E PDG	2.414.085,23	2.397.109,85	456.451,10	479.189,72	358.277,24	-85,16%

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2016	2017	2018	2019	2020
FPV di parte corrente (+)					
Totale titoli (I+II+III) delle entrate (+)	2.438.165,70	2.428.903,70	2.212.523,46	2.510.953,35	3.061.793,63
Disavanzo di amministrazione (-)		5.941,70	5.941,70	5.941,70	5.941,70
Spese titolo I (-)	3.110.340,55	2.444.759,37	2.115.776,91	2.224.461,93	2.403.684,14
Rimborso prestiti parte del titolo IV (-)				104.400,00	
Impegni confluiti nel FPV (-)					
Rimborso prestiti parte del titolo IV (-)	177.054,30	121.250,51	127.638,12	615.497,41	413.780,90
SALDO DI PARTE CORRENTE	-849.229,15	-143.047,88	-36.833,27	-439.347,69	238.386,89
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa corrente (+)		56.247,00			
Copertura disavanzo (-)					
Entrate diverse destinate a spese correnti (+)	961.008,26				
Entrate diverse utilizzate per rimborso quote capitale (+)					

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2016	2017	2018	2019	2020
FPV in conto capitale (+)					
Totale titoli (IV+V) (+)	1.427.950,33	71.586,84	1.794.450,48	1.293.234,46	860.690,76
Impegni confluiti nel FPV (-)					
Spese titolo II spesa (-)	305.816,33	78.407,53	1.773.609,06	1.397.049,50	657.220,08
Impegni confluiti nel FPV (-)					
Differenza di parte capitale	1.122.134,00	-6.820,69	20.841,42	-103.815,04	203.470,68
Entrate del titolo IV destinate a spese correnti (-)	961.008,26				
Entrate correnti destinate ad investimento (+)				104.400,00	
Entrate da titolo IV, V e VI utilizzate per rimborso quote capitale (-)					
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale (+) <i>[eventuale]</i>					
SALDO DI PARTE CAPITALE	161.125,74	-6.820,69	20.841,42	584,96	203.470,68

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.*

		2016	2017	2018	2019	2020
Riscossioni	(+)	3.982.774,61	4.022.250,38	4.318.609,76	5.633.732,36	552.029,88
Pagamenti	(-)	3.923.469,79	4.226.927,45	4.083.914,74	4.902.034,22	1.572.964,72
Differenza	(+)	59.304,82	-204.677,07	234.695,02	731.698,14	-1.020.934,84
Residui attivi	(+)	2.297.426,65	875.350,01	2.325.532,80	1.873.739,84	1.463.715,52
Residui passivi	(-)	2.590.076,06	1.258.399,98	2.570.277,97	2.593.133,99	1.683.373,90
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)					
FPV iscritto in spesa parte capitale	(-)					
Differenza		-292.649,41	-383.049,97	-244.745,17	-719.394,15	-219.658,38
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		351.954,23	178.372,90	479.440,19	1.451.092,29	-801.276,46

Risultato di amministrazione di cui:	2016	2017	2018	2019	2020
Parte accantonata	51.423,06	110.061,40	193.848,19	434.123,69	833.069,75
Parte vincolata	0,00	0,00	0,00	0,00	1.952,00
Parte destinata agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	
Parte disponibile	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale	51.423,06	110.061,40	193.848,19	434.123,69	835.021,75

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2016	2017	2018	2019	2020
Fondo cassa al 31 dicembre	1.517,80	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale residui attivi finali	542.625,15	1.074.020,21	1.131.926,72	1.121.727,07	4.880.175,40
Totale residui passivi finali	962.396,95	870.860,94	1.366.621,74	1.853.425,21	3.867.856,74
Risultato di amministrazione	-418.254,00	203.159,27	-234.695,02	-731.698,14	1.012.318,66
Utilizzo anticipazione di cassa	SI	SI	SI	SI	SI

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	20.....	20.....	20.....	20.....	20.....
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento					
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	2016 e precedenti	2017	2018	2019	Totale residui c ultimo rendicon approvato
CORRENTI					
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	19.436,72	52.679,08	86.523,60	202.775,72	758.876,
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI			4.035,64	10.709,81	40.834,
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	26.987,18	43.919,17	88.618,36	146.619,52	275.678,
Totale	46.423,90	96.598,25	179.177,60	360.105,05	1.075.389,
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	671.000,00		1.312.842,00	1.096.440,00	374.834,
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI					
Totale	671.000,00	0,00	1.312.842,00	1.096.440,00	374.834,
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE			175.000,00		
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO			4.428,60	522,84	13.491,
TOTALE GENERALE	717.423,90	96.598,25	1.671.448,20	1.457.067,89	1.463.715,

Residui passivi al 31.12.	2016 e precedenti	2017	2018	2019	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo I	111.240,37	92.650,31	85.810,49	467.550,72	757.251,89
Titolo II	569.582,22	841,80	1.709.366,15	1.389.840,35	3.669.630,52
Titolo III					
Titolo IV	316.784,06				316.784,04
Titolo V				704.156,60	704.156,60
Titolo VII				31.586,30	31.586,30
TOTALE	997.606,65	93.492,12	1.795.176,64	2.593.133,96	5.479.409,37

4.1. Rapporto tra competenza e residui

	2016	2017	2018	2019	2020
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	2,04%	4,37%	8,44%	15,85%	37,99%

5. Patto di stabilità interno / Pareggio di bilancio

(Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno / pareggio di bilancio.

Indicare "S" se è stato soggetto al patto / pareggio di bilancio; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso per disposizioni di legge)

2016	2017	2018	2019	2020
S	S	S	S	S

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno / pareggio di bilancio:

In relazione al saldo di finanza pubblica, si rappresenta che il mancato rispetto di quest'ultimo, come risultante dal rendiconto 2018 è stato determinato dalla previsione di spese di investimento per l'efficientamento della pubblica illuminazione, previsione non concretizzatasi in un procedimento ad evidenza pubblica. Sul punto, inoltre, si rileva che non si è verificata l'iscrizione a bilancio della suddetta posta in entrata, e non si è verificato l'impegno delle correlate uscite.

Si rappresenta altresì che il comma 823 dell'articolo 1 della legge n. 145 del 2018 (legge di bilancio 2019) abroga, a decorrere dall'anno 2019, le sanzioni da applicare all'ente locale, nell'anno successivo a quello dell'inadempienza, in caso di mancato conseguimento del saldo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali per l'anno 2018.

Tale lettura dell'art. 1 co. 823 L. 145/2018 è suffragata dai chiarimenti in materia di equilibrio di bilancio forniti della circolare della Ragioneria generale dello Stato n. 3 del 14 febbraio 2019.

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno / pareggio di bilancio indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

Non sono state irrogate sanzioni, cfr. punto 5.1.

6. Indebitamento

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti

(Questionario Corte dei conti - bilancio di previsione)

	2016	2017	2018	2019	2020
Residuo debito finale	8.047.781	7.878.375	7.707.639	7.572.483	7.547.926
Popolazione residente	3.210	3.166	3.157	3.154	3.116
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	2.507	2.488	2.441	2.401	2.422

6.2. Rispetto del limite di indebitamento

(Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 TUEL)

	2016	2017	2018	2019	2020
Incidenza percentuale annuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	9,33%	9,09%	9,89%	9,35%	6,95%

7. Conto del patrimonio in sintesi

(Indicare i dati relativi al primo e all'ultimo anno di mandato, ai sensi dell'art. 230 TUEL)

Anno 2016

Immobilizzazioni immateriali	5.120,00	Patrimonio netto	79.101,70
Immobilizzazioni materiali	20.362.823,67		
Immobilizzazioni finanziarie	22.915,45		
Rimanenze			
Crediti	6.776.055,40		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	16.036.469,37
Disponibilità liquide	1.517,80	Debiti	11.055.325,80
Ratei e risconti attivi	2.464,55	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	
Totale	27.170.896,87	Totale	27.170.896,87

* Ripetere la tabella. Il primo anno è quello dell'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

Anno 2019

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	5.800,00	Patrimonio netto	24.740.784,35
Immobilizzazioni materiali	24.018.448,60		
Immobilizzazioni finanziarie	27.687,81		
Rimanenze			
Crediti			
Attività finanziarie non immobilizzate			
Disponibilità liquide		Debiti	5.478.433,27
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	
Totale	24.051.936,41	Totale	30.219.217,62

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

NO

8. Spesa per il personale

8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato: ricontrrollare alla luce della tabella 8.2

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Importo limite di spesa (art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006) *	€ 509.081,00	€ 509.081,00	€ 509.081,00	€ 509.081,00	€ 509.081,00
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006	€ 499.344,12	€ 503.098,38	€ 473.940,09	€ 413.784,28	€ 378.024,44
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	% 16,05	% 20,57	% 22,40	% 18,60	% 15,72

* Linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Spesa personale*	€ 499.344,12	€ 503.098,38	€ 473.940,09	€ 413.784,28	€ 378.024,46
Abitanti	3210	3166	3157	3154	3116
Rapporto	155,55	158,90	150,12	131,20	121,32

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP.

8.3. Rapporto abitanti / dipendenti:

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
<u>Abitanti</u> Dipendenti	267,50	287,18	350,77	350,44	346,22

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Lieve sfioramento in assenza di sanzioni

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

2016	2017	2018	2019	2020
€ 9.855,19	€ 40.598,05	€ 52.179,77	€ 51.557,23	€ 32.921,11

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni (se l'ente ha in essere rapporti con aziende speciali e/o istituzioni):

SI NO

8.7. Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2016	2017	2018	2019	2020
Fondo risorse decentrate	€ 45.615,68	€ 45.615,68	€ 45.538,43	€ 45.538,43	€ 45.538,43

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6-bis, D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

SI NO

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo

1. Rilievi della Corte dei conti

Attività di controllo

Indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

La Sezione regionale di controllo per l'Abruzzo, con Deliberazione N. 104/2020/PRSE, pur non ravvisando gravi irregolarità contabili, ha evidenziato incertezza dei rapporti economico-finanziari intercorrenti tra l'ente ed i suoi organismi partecipati. L'Ente è stato invitato ad operare una corretta e puntuale quantificazione del FCDE, alla conciliazione dei rapporti creditori e debitori con gli organismi partecipati e al mantenimento dei parametri di una sana e corretta gestione finanziaria e contabile al fine di salvaguardare, anche per gli esercizi successivi, il

rispetto dei necessari equilibri di bilancio e dei principali vincoli posti a salvaguardia delle esigenze di coordinamento della finanza pubblica.

Attività giurisdizionale

Indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportarne in sintesi il contenuto

NON SUSSISTONO SENTENZE

2. Rilievi dell'organo di revisione

Indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

NON SUSSISTONO RILIEVI

PARTE V

1. Azioni intraprese per contenere la spesa

Descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato

Sono stati attuati interventi di contenimento della spesa, ottimizzando i costi del personale in servizio e valorizzando le professionalità di questi ultimi.

PARTE VI

1. Organismi controllati

Descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 Giugno 2010, n. 78 (N.B. comma abrogato dalla L. n. 147/2013):

.....
.....
.....
.....

1.1. Le società di cui all'art. 18, comma 2-bis, D.L. 112/2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'art. 76, comma 7, D.L. 112/2008?

SI NO

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui ai punto precedente?
Ci sono??

SI NO

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali e i consorzi - azienda.

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)⁴

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

.....

⁴ NOTA BENE: i commi 27, 28 e 29 dell'art. 3, L. 24 dicembre 2007, n. 244 sono stati abrogati dall'art. 28, D.Lgs. n. 175/2016.

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di CIVITELLA ROVETO che è stata trasmessa all'organo di revisione economico-finanziaria in data 06/04/2021

li 06/04/2021



IL SINDACO
IL SINDACO
Dr. Sandro De Filippis

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL e/o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

li 14/04/2021

L'organo di revisione economico-finanziaria⁵

DOTT. ROCCO D'ERCOLE



⁵ Si devono indicare il nome e il cognome del revisore e, in corrispondenza, la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico-finanziaria è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.