

CURRICULUM VITAE E PROFESSIONALE

Arch. Silvio CAFARELLI

DATI PERSONALI

- NOME E COGNOME Silvio Cafarelli
- DATA DI NASCITA 16 maggio 1981
- LUOGO DI NASCITA Popoli (PE)
- COD. FISCALE CFR SLV 81E16 G878B
- INDIRIZZO Via Maiella, 66 - 65026 Popoli (PE)
- RECAPITI cell. 339.5303539
- E-MAIL silvio.cafarelli@gmail.com – silvio.cafarelli@archiworldpec.it

TITOLI DI STUDIO , CORSI DI FORMAZIONE E DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

- **Diploma di geometra** conseguito presso l' Istituto Tecnico per Geometri "Riccardo Morandi" di Sulmona nell'anno 2000 con votazione 94/100;
- **Laurea Magistrale in Architettura** conseguita presso l' Università degli studi "G. D'Annunzio" di Chieti – Facoltà di Architettura di Pescara in data 27/02/2008 con **votazione 110 e lode / 110**;
- Corso di formazione per "**Coordinatore per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori**" (Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n° 81, art. 98, Allegato XIV) organizzato dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della provincia di Pescara, dal 27/01/2009 al 05/05/2009;
- Corso di **aggiornamento** professionale di 40 ore per **Coordinatori per la Sicurezza** (Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n° 81), organizzato dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della provincia di Pescara, dal 05/02/2014 al 10/03/2014;
- Corso di **aggiornamento** professionale di 40 ore per **Coordinatori per la Sicurezza** (Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n° 81), organizzato da F.F.Sicurezza di Popoli in collaborazione con ENBITAL e OPN ENBITAL, dal 10/09/2019 al 24/09/2019;
- Corso di "**Autocad**" organizzato dall' Istituto Tecnico per Geometri "Riccardo Morandi" di Sulmona nell'anno 2000;
- Workshop su "**Rilievo ed analisi finalizzate al restauro della chiesa di S. Chiara – Città S. Angelo**" organizzato dall' Università degli studi "G. D'Annunzio" di Chieti – Facoltà di Architettura di Pescara Dipartimento di Scienze, Storia dell'Architettura, Restauro e Rappresentazione in data 06/02/2006 - 09/02/2006;
- Partecipazione al convegno "**Muri parlanti. Prospettive per l'analisi e la conservazione dell'edilizia tradizionale**" presso la Facoltà di architettura dell'Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti e Pescara, in data 26 e 27/09/2008;
- Corso su "**FRCM e FRC. Progettazione sostenibile dei rinforzi strutturali e delle pavimentazioni industriali**" organizzato da Ruredil in data 27/05/2009;

- Partecipazione al convegno *“Prevenzione sismica. I moderni sistemi per la costruzione, ricostruzione ed adeguamento sismico”* organizzato da GLIS, ENEA, ASSISi e ANCE CHIETI, in data 29/05/2009;
- Aggiornamento professionale in materia di *“I temi del lavoro, compensi e competenze professionali”* organizzato dalla Fondazione Architetti Chieti-Pescara, in data 12/09/2014;
- Aggiornamento professionale in materia di *“La termografia nel settore edile”* organizzato dall’Ordine degli Architetti di Pescara, in data 19/03/2015;
- Aggiornamento professionale in materia di *“Progettare, Costruire e Abitare”* organizzato da Abitare+ , in data 27/03/2015;
- Aggiornamento professionale in materia di *“Aggiornamento Tecnico-Normativo su Efficienza Energetica ed Acustica degli Edifici”* organizzato da Formedil di Pescara e da ANIT, in data 14/04/2015;
- Aggiornamento professionale in materia di *“Edifici a energia quasi zero”* organizzato da Edilportale Tour, in data 16/04/2015;
- Aggiornamento professionale in materia di *“Il Consiglio di disciplina territoriale”* organizzato dall’Ordine degli Architetti di Pescara, in data 21/05/2015;
- Aggiornamento professionale in materia di *“Le sfide dell’edilizia del futuro. Forma, performance e sostenibilità applicata all’edificio-impianto”* organizzato dall’Ordine degli Architetti di Pescara, in data 22/09/2015;
- Aggiornamento professionale in materia di *“La diagnosi energetica: dalle norme UNI EN 16247 al D.Lgs. n. 102/2014”* organizzato dall’Ordine degli Architetti di Pescara, in data 08/03/2016;
- Aggiornamento professionale in materia di *“La messa in sicurezza delle infrastrutture stradali. Gli strumenti per il miglioramento della sicurezza delle strade esistenti”* organizzato dall’Ordine degli Architetti di Pescara, in data 05/04/2016;
- Aggiornamento professionale in materia di *“Tecniche di restauro e consolidamento strutturale di edifici storici con materiali compositi in F.R.P.”* organizzato dall’Ordine degli Architetti di Pescara, in data 13/04/2016;
- Aggiornamento professionale in materia di *“Deontologia”* organizzato dall’Ordine degli Architetti di Pescara, in data 22/06/2016;
- Aggiornamento professionale in materia *“La riforma normativa sui LL.PP. introdotta dal nuovo Codice dei Contratti”* organizzato dall’Ordine degli Architetti di Pescara, in data 09/02/2017;
- Aggiornamento professionale in materia *“Paesaggi protetti”* organizzato dall’Ordine degli Architetti di Pescara, in data 21/04/2017;
- Aggiornamento professionale in materia *“Rilievo del danno e valutazione dell’agibilità a seguito di eventi sismici: schede AeDES e FAST”* organizzato dall’Ordine degli Architetti di Pescara, in data 15/05/2017;
- Aggiornamento professionale in materia *“Dalle competenze di comunicazione al successo professionale”* organizzato dall’Ordine degli Architetti di Pescara;
- Aggiornamento professionale in materia *“Riqualficazione energetica e strutturale di edifici esistenti - Soluzioni antisismiche nelle costruzioni in legno e miste - I sistemi di accumulo e la loro integrazione nell’impianto fotovoltaico”* organizzato da Copernico Centro Studi in data 18/06/2018;
- Aggiornamento professionale in materia *“Le responsabilità del professionista: adempimenti fiscali,*

- contrattuali e previdenziali*” organizzato dall’Ordine degli Architetti di Pescara in data 17/12/2018;
- Aggiornamento professionale in materia *“Il Decreto Sblocca Cantieri: le novità più significative e gli effetti sulla gestione degli appalti pubblici”* organizzato dall’ANCE in data 26/07/2019;
 - Aggiornamento professionale in materia di Storia-restauro e conservazione tramite il corso *“Passeggiata a Villa Acerbo di Caprara”* organizzato dall’Ordine degli Architetti di Pescara in data 30/11/2019;
 - Aggiornamento professionale in materia *“Giornate del clima. Un pianeta che cambia”* organizzato dall’Ordine degli Architetti di Pescara in data 06/12/2019;
 - Aggiornamento professionale in materia *“Sinergie di comunità per la prevenzione delle emergenze ambientali. Il ruolo attivo delle professioni tecniche”* organizzato dall’Ordine degli Architetti di Pescara, in data 07/02/2020;
 - Aggiornamento professionale in materia *“Regolamento edilizio, applicazioni e controllo delle procedure e dei progetti. Recepimento del RET in Abruzzo”* organizzato in modalità FAD asincrono dall’Ordine degli Architetti di Pescara, in data 04/04/2020;
 - Aggiornamento professionale *“Museo Enzo Ferrari”* organizzato in modalità FAD asincrono da ISPLORA Srl, in data 20/04/2020;
 - Aggiornamento professionale in materia *“BIM BANG Breve introduzione all’era digitale del mondo delle costruzioni”* organizzato dall’Ordine degli Architetti di Pescara, in data 01/05/2020;
 - Aggiornamento professionale in materia *“Architettura e Protezione Civile – Beni culturali in situazioni di conflitto”* organizzato dall’Ordine degli Architetti di Pescara, in data 02/05/2020;
 - Aggiornamento professionale in materia *“Architettura e Protezione Civile – Imparare dalla tragedia”* organizzato dall’Ordine degli Architetti di Pescara, in data 07/05/2020;
 - Aggiornamento professionale in materia *“Seminario deontologico: La sicurezza nei Cantieri Edili al tempo del COVID19”* organizzato dall’Ordine degli Architetti di Macerata, in data 07/05/2020;
 - Corso di formazione per la redazione dell’analisi della *“Condizione Limite per l’Emergenza (CLE) sul territorio comunale”*, organizzato dal Servizio Prevenzione dei Rischi di Protezione Civile della Giunta Regionale dell’Abruzzo, in data 08/05/2020;
 - Aggiornamento professionale in materia *“La cultura della prevenzione dei danni da sisma”* organizzato dall’Ordine degli Architetti di Pescara, in data 15/05/2020;
 - Aggiornamento professionale in materia *“Seminario Fondi UE”* organizzato dall’Ordine degli Architetti di Pescara, in data 17-18/05/2020;
 - Aggiornamento professionale in materia *“La sicurezza nei cantieri e il ruolo dei coordinatori con l’emergenza coronavirus-Covid19”* organizzato dall’Ordine degli Architetti di Chieti, in data 18/05/2020;
 - Aggiornamento professionale in materia *“Seminario: La ventilazione climatica e la climatizzazione radiante”* organizzato dall’Ordine degli Architetti di Brindisi, in data 20/05/2020;
 - Aggiornamento professionale in materia *“Planting Design / Schemi di Piantagione / Paolo Picchi”* organizzato dall’Ordine degli Architetti di Ascoli Piceno, in data 20/05/2020;
 - Aggiornamento professionale in materia *“La storia e il governo attuale del Giardino della Minerva/Luciano Mauro”* organizzato dall’Ordine degli Architetti di Ascoli Piceno, in data 22/05/2020;

- Aggiornamento professionale in materia *“COVID19. Quali DPI in cantiere”* organizzato dall’Ordine degli Architetti di Catania, in data 23/05/2020;
- Aggiornamento professionale in materia *“Primo Evento Ciclo Talking about interiors/DANIELA COLLI”* organizzato dall’Ordine degli Architetti di Livorno, in data 26/05/2020;
- Aggiornamento professionale in materia *“La responsabilità del Paesaggista/Marcella Minelli con Annalisa Olivotti”* organizzato dall’Ordine degli Architetti di Ascoli Piceno, in data 27/05/2020;
- Aggiornamento professionale in materia *“Kahn e Mies Tre modi dell’abitare”* organizzato dall’Ordine degli Architetti di Catania, in data 29/05/2020;
- Aggiornamento professionale in materia *“Secondo Evento Ciclo Talking about interiors/EMANUELE SVETTI”* organizzato dall’Ordine degli Architetti di Livorno, in data 03/06/2020;
- Aggiornamento professionale in materia *“Terzo Evento Ciclo Talking about interiors/SALVATORE SPATARO”* organizzato dall’Ordine degli Architetti di Livorno, in data 09/06/2020;
- Aggiornamento professionale in materia *“Il regime dell’agibilità degli edifici ed il rapporto con la cosiddetta sanatoria straordinaria (Legge 47/85 e ss. introduttive dei cd condoni)”* organizzato dall’Ordine degli Architetti di Como, in data 11/06/2020;
- Aggiornamento professionale in materia di *“Codice dei Contratti. Normativa e procedimenti applicativi alla luce del D.L. 76/2020 convertito nella Legge 120/2020”* organizzato dall’Accademia della Pubblica Amministrazione sede di L’Aquila, in data 14/10/2020;
- Aggiornamento professionale in materia di *“La responsabilità del pubblico dipendente dopo le novità del D.L. 76/2020 (c.d. Semplificazioni) convertito nella Legge 120/2020 e la nuova configurazione dell’abuso d’ufficio”* organizzato dall’Accademia della Pubblica Amministrazione sede di Sulmona, in data 19/10/2020;
- Corso avanzato in Europrogettazione, organizzato dalla Camera di Commercio del Gran Sasso d’Italia, in data dal 4 maggio 2022 al 27 giugno 2022, per un totale di n. 48 ore;
- Seminario *“PNRR ed ENTI LOCALI”* organizzato da ISEA (Innovazione Sviluppo Edilizia Ambiente) presso la sede della FORMEDIL Pescara, in data 04-06-11/10/2022;
- Seminario *“La disciplina degli appalti a seguito delle ultime novità relative al PNRR”* organizzato dall’Accademia della Pubblica Amministrazione sede di L’Aquila, in data 18/11/2022;
- Seminario *“IL PROCESSO DI PROGETTAZIONE BIM PER LA GESTIONE DELLA COMMESSA”* organizzato da PROSPECTA Formazione, in data 22/02/2023;
- Seminario *“COSTRUIRE BENE PER VIVERE MEGLIO”* organizzato da PROSPECTA Formazione, in data 10/03/2023;
- Seminario *“TOUR APPALTI PNRR”* organizzato da ASMEL a Castel di Sangro, in data 10/03/2023;
- Seminario *“COME INVESTIRE MEGLIO, PROTEGGERE IL PATRIMONIO, RISPARMIARE IL 90% DI COSTI E GUADAGNARE DI PIÙ NEL TEMPO”* organizzato da PROSPECTA Formazione, in data 30/03/2023;
- Seminario *“I PILASTRI DEL VIVERE SANO Come progettare la salubrità e il benessere all’interno degli edifici”* organizzato da PROSPECTA Formazione, in data 31/03/2023;
- Seminario *“LA CORRETTA PROGETTAZIONE DELL’ISOLAMENTO TERMICO E ACUSTICO”*

organizzato da PROSPECTA Formazione, in data 12/04/2023;

- Seminario “*CONTRATTI PUBBLICI Spunti di approfondimento sul nuovo Codice degli Appalti*” organizzato dall’Accademia della Pubblica Amministrazione sede di L’Aquila, in data 27/04/2023;
- Seminario “*CLIMATIZZAZIONE E RAFFRESCAMENTO EFFICIENTE E SOSTENIBILE*” organizzato da PROSPECTA Formazione, in data 10/05/2023;
- Seminario “*RISPARMIO ENERGETICO ED EFFICIENZA PER IL COMFORT DOMESTICO*” organizzato da PROSPECTA Formazione, in data 16/05/2023;
- Seminario “*SISTEMI INTELLIGENTI E CONNESSI PER LA CASA SMART*” organizzato da PROSPECTA Formazione, in data 17/05/2023;

TITOLI ABILITATIVI IN POSSESSO

- **Abilitazione all’esercizio della professione di Architetto** rilasciato dall’Università degli Studi “G. D’Annunzio” di Chieti e Pescara, in data 28/01/2009;
- **Iscrizione all’Albo degli Architetti**, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Pescara al n° 1664, in data 10/02/2009;
- **Abilitazione al Coordinamento in materia di sicurezza e di salute durante la progettazione e la realizzazione dell’opera** ai sensi del Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n° 81, a far data dal 05/05/2009.

ESPERIENZE LAVORATIVE SVOLTE / IN SVOLGIMENTO PRESSO ENTI PUBBLICI

- Datore di lavoro: **PROVINCIA DI PESCARA:**

dipendente a tempo pieno e indeterminato, dal 01/08/2023 a tutt’oggi, nell’**Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione** (sistema di classificazione di cui all’art. 12 del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022), profilo professionale **Tecnico**, ambito lavorativo *Infrastrutture, Gestione, manutenzione e conservazione del patrimonio mobiliare e immobiliare, sicurezza sui luoghi di lavoro.*

Modalità di assunzione: **mobilità tra Enti**

Contratto: **CCNL comparto Funzioni Locali**

RESPONSABILITÀ :

- **Titolare di incarico di Elevata Qualificazione quale Responsabile del Servizio Pianificazione, Ambiente e Territorio**

- Datore di lavoro: **COMUNE DI SAN BENEDETTO IN PERILLIS (AQ):**

dipendente a tempo pieno e indeterminato, dal 11/02/2019 al 31/07/2023, in qualità di **Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D1**,

Modalità di assunzione: **concorso pubblico**

Contratto: **CCNL comparto Funzioni Locali**

RESPONSABILITÀ :

- **Responsabile del Servizio Urbanistico, Edilizio, Opere Pubbliche, Sisma, Patrimonio, Nettezza Urbana, con funzioni dirigenziali ai sensi del comma 2, art. 109, del D.Lgs. 267/2000**

- **Responsabile del Servizio Finanziario e Tributi, con funzioni dirigenziali ai sensi del comma 2, art. 109, del D.Lgs. 267/2000**

ATTIVITÀ SERVIZIO LAVORI PUBBLICI:

- Progettazione e Direzione Lavori di OO.PP.;
- Istruttoria e predisposizione provvedimenti amministrativi finalizzati all'approvazione del Piano Triennale delle OO.PP. e sua modifica;
- Approvazione studi di fattibilità, progetti (preliminari, definitivi, esecutivi), atti di collaudo e contabilità finale, perizie di variante in corso d'opera, proroghe;
- Verifica e validazione progetto sia redatti dal personale dipendente che da professionisti esterni;
- Predisposizione documentazione procedure di gara;
- Gestione procedure di gara;
- Collaudo opere pubbliche anche se realizzate a seguito di convenzione urbanistica, su richiesta specifica dell'ufficio;
- Gestione fase esecuzione del contratto (garanzie fidejussorie, liquidazione SAL, contabilità finale, liste in economia, parcelle professionali, risoluzioni contrattuali, ecc.);
- Affidamenti incarichi di progettazione sia interni all'Ente che esterni (preliminare, definitiva, esecutiva), coordinamento della sicurezza (in fase di progettazione ed esecuzione), direzione lavori, misura e contabilità, collaudo; liquidazione e pagamento dei suddetti incarichi;
- Adempimenti richiesti dall'ANAC;
- Provvedimenti afferenti al contenzioso, riserve, accordi bonari atti transattivi;
- Convocazione e gestione conferenze di servizi per l'ottenimento di tutti i pareri necessari per la realizzazione delle opere;
- Predisposizione per la Giunta Comunale e per il Consiglio delle proposte di deliberazione e relativi allegati.

ATTIVITÀ SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO E DEL PATRIMONIO DELL'ENTE:

- Funzione di R.U.P. nel procedimento di Redazione del Piano Regolatore Esecutivo (P.R.E.);
- Funzione di R.U.P. nel procedimento di aggiornamento del Piano di Emergenza Comunale;
- Pianificazione e gestione urbanistica;
- Ricezione delle segnalazioni certificate di inizio attività e delle domande per il rilascio di permessi di costruire e di ogni altro atto di assenso ivi compreso l'agibilità;
- Rilascio Autorizzazioni e concessioni edilizie e certificati;
- Controlli edilizi;
- Gestione espropri, occupazione d'urgenza ed asservimento sia per quanto riguarda l'attuazione di piani urbanistici d'iniziativa pubblica, sia per quanto attiene la realizzazione di opere pubbliche;
- Gestione manutenzione patrimonio;
- Gestione impianti sportivi e strutture dell'ente;
- Gestione cimiteri.

ATTIVITÀ AREA RICOSTRUZIONE POST-SISMA 2009:

- Creazione e gestione di banche dati pratiche indennizzi sisma e ausili alla popolazione;
- Redazione ordinanze, decreti inerenti il sisma;
- Gestione pratiche Contributo Autonoma Sistemazione;
- Gestione pratiche indennizzi attività produttive;
- Gestione pratiche traslochi;
- Istruttoria delle pratiche relative al sisma;
- Istruttoria pratiche aggregati e istruttoria pratiche di costituzione dei relativi consorzi;
- Organizzazione e gestione dei sopralluoghi per la verifica dei danni sugli edifici pubblici e privati;
- Cura delle attività tecnico-amministrative connesse alla concessione dei contributi ed alla conclusione dei lavori effettuati sugli immobili riparati/ricostruiti ed in particolare: istruttoria e verifica degli stati di avanzamento lavori e predisposizione degli atti per la relativa liquidazione; istruttoria e verifica delle contabilità finali e la relativa liquidazione;

- Assistenza ai cittadini per tutte le informazioni che gli stessi richiedono in merito alle norme attinenti la ricostruzione o lo stato delle pratiche;
- Interfaccia con gli uffici preposti, in particolar modo con l'Ufficio Speciale per la Ricostruzione dei Comuni del Cratere (USRC);
- Redazione rendiconti relativi alle spese sostenute per emergenza sisma e redazione provvedimenti per la liquidazione dei fondi accreditati;
- Espletamento di ogni altro adempimento richiesto dalla legge o dal Comune.

ATTIVITÀ SERVIZIO FINANZIARIO:

- Predisposizione del bilancio di previsione e relativi variazioni;
- Predisposizione del rendiconto della gestione;
- Predisposizione del PEG e delle relative variazioni;
- Predisposizione dei certificati del bilancio di previsione e del rendiconto;
- Salvaguardia degli equilibri di bilancio e verifiche sistematiche dell'andamento della gestione;
- Gestione dell'indebitamento dell'Ente (gestione amministrativa e contabile mutui);
- Verifiche di cassa;
- Elaborazione e gestione della convenzione del servizio di Tesoreria;
- Gestione relazioni con l'Istituto Tesoriere;
- Gestione relazioni con il Revisore dei Conti;
- Predisposizione ed aggiornamento del Regolamento di Contabilità;
- Gestione contabilità economica;
- Gestione degli adempimenti fiscali dell'Ente (IVA, Irap, ecc.);
- Gestione movimenti finanziari derivanti dall'attività amministrativa dell'Ente (verifica impegni di spesa ed emissione mandati di pagamento, verifica entrate dell'Ente ed emissione reversali d'incasso);
- Gestione entrate in conto capitale e spese da investimenti;
- Tenuta degli inventari dei beni immobili;
- Gestione pratiche CAS;
- Gestione economica del personale.

ATTIVITÀ SERVIZIO TRIBUTI:

- Studio legislazione tributaria;
- Verifica ed aggiornamento dei regolamenti comunali dei tributi comunali;
- Proiezioni delle entrate tributarie dell'Ente;
- Difesa diretta dell'Ente nel contenzioso tributario e gestione dell'attività istruttoria del contenzioso.

- Datore di lavoro: **COMUNE DI TORRE DE' PASSERI (PE):**

utilizzo a tempo parziale, dal 03/05/2021 al 31/03/2022, in qualità di **Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D1**,

Modalità di assunzione: **convenzione con il Comune di San Benedetto in Perillis - ex art. 14 CCNL 22/01/2004 -**

Contratto: **CCNL comparto Funzioni Locali**

RESPONSABILITÀ :

- **Responsabile del Settore Tecnico, con funzioni dirigenziali ai sensi del comma 2, art. 109, del D.Lgs. 267/2000**

ATTIVITÀ SERVIZIO LAVORI PUBBLICI:

- Progettazione, direzione ed appalto lavori pubblici, sicurezza sui cantieri, compatibilmente con il carico ordinario di lavoro;
- Rapporti funzionali con i soggetti affidatari di appalti di opere pubbliche.
- Attività propedeutiche e consequenziali per la realizzazione di opere pubbliche:
 - Istruttoria e predisposizione provvedimenti amministrativi finalizzati all'approvazione del Piano Triennale delle OO.PP. e sua modifica;
 - Verifica e validazione progetti;

- Predisposizione documentazione procedure di gara e gestione procedure di gara;
- Collaudo opere pubbliche;
- Gestione fase esecuzione del contratto (garanzie fideiussorie, liquidazione SAL, contabilità finale, liste in economia, parcelle professionali, risoluzioni contrattuali, ecc.);
- Adempimenti richiesti dall'ANAC;
- Provvedimenti afferenti al contenzioso, riserve, accordi bonari atti transattivi;
- Convocazione e gestione conferenze di servizi per l'ottenimento di tutti i pareri necessari per la realizzazione delle opere;
- Predisposizione per la Giunta Comunale e per il Consiglio delle proposte di deliberazione e relativi allegati.

ATTIVITÀ NELL'AMBITO DEI FINANZIAMENTI DEL PNRR:

- Programmazione e coordinamento delle procedure gestionali relative all'attivazione dei seguenti *Interventi per le aree del terremoto 2009 e 2016 a valere sul Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR, ai sensi del DL n.59/2021*:
 - sub-misura A4 *"Infrastrutture e mobilità"*, Linea di intervento n. 5 *"Investimenti sulla rete stradale comunale"*
 - sub-misura A3 *"Rigenerazione urbana e territoriale"*, Linea di intervento n. 1 *"Progetti di rigenerazione urbana degli spazi aperti pubblici di borghi, parti di paesi e città"*
 - sub-misura A2 *"Comunità energetiche, recupero e rifunzionalizzazione edifici pubblici e produzione di energia / calore da fonti rinnovabili"*, Linea di intervento n. 1 *"Rifunzionalizzazione, efficientamento energetico e mitigazione vulnerabilità sismiche di edifici pubblici"*
 - sub-misura A3 *"Rigenerazione urbana e territoriale"*, Linea di intervento n. 3, *"Realizzazione, implementazione e consolidamento di percorsi e cammini culturali, tematici e storici; avvio della rifunzionalizzazione delle Soluzioni Abitative di Emergenza (SAE); ammodernamento e la messa in sicurezza di impianti sportivi, ricreativi e di risalita"*,
- Programmazione e coordinamento delle procedure gestionali relative agli *Avvisi pubblici per la presentazione di proposte volte alla realizzazione di nuovi impianti di gestione rifiuti e all'ammodernamento di impianti esistenti, da finanziare nell'ambito del PNRR, misura 2, componente 1, investimento 1.1., finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU*

ATTIVITÀ SERVIZIO URBANISTICO:

- Urbanistica, assetto e gestione del territorio; strumenti urbanistici generali e particolari;
- Procedimenti espropriativi;
- Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria relativi al patrimonio edilizio del comune, alla rete viaria, idrica e fognaria, all'illuminazione pubblica ed agli impianti termici, al verde pubblico ed alle aree demaniali, qualora non affidati a consorzi o soggetti terzi;
- Rapporti funzionali con i soggetti esterni, consorzi, gestori di servizi pubblici afferenti le competenze dell'ufficio;
- Rilascio concessioni ed autorizzazioni in materia di edilizia privata, gestione pratiche edilizie;
- Locazione immobili comunali;
- Difesa del suolo e protezione idrogeologica;
- Prevenzione ed interventi in materia ecologica, sanitaria, ambientale e di igiene pubblica, smaltimento rifiuti;
- Certificazioni in materia urbanistica e di smaltimento rifiuti (MUD);
- Gestione operativa del servizio cimiteriale;
- Compiti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008);
- Edilizia residenziale pubblica;
- Competenze relative alla manutenzione e revisione automezzi comunali;
- Controllo scadenze polizze assicurative dei mobili ed immobili comunali, da segnalare all'ufficio titolare delle competenze risorse;
- Sportello unico attività produttive (con la collaborazione dell'ufficio commercio).

ATTIVITÀ AREA RICOSTRUZIONE POST-SISMA 2009:

- Creazione e gestione di banche dati connesse agli indennizzi concessi;
- Redazione ordinanze, decreti inerenti il sisma;
- Gestione e istruttoria pratiche connesse alla concessione dei contributi ed alla conclusione dei lavori effettuati sugli immobili riparati/ricostruiti;
- Interfacci con gli uffici preposti, in particolar modo con l'Ufficio Speciale per la Ricostruzione dei Comuni del Cratere (USRC);
- Redazione rendiconti relativi alle spese sostenute per emergenza sisma e redazione provvedimenti per la liquidazione dei fondi accreditati;
- Espletamento di ogni altro adempimento richiesto dalla legge o dal Comune.

- Datore di lavoro: **COMUNE DI L'AQUILA:**

dipendente a tempo pieno e indeterminato, dal 01/01/2017 al 06/02/2019, presso il Settore Rigenerazione Urbana, Mobilità e Sviluppo, con profilo Istruttore Tecnico categoria C.

Modalità di assunzione: **concorso pubblico**

Contratto: **CCNL comparto Funzioni Locali**

ATTIVITÀ ESPLETATE :

- **Attività del Servizio Piani Attuativi;**
- **Attività del Servizio Ispettorato Urbanistico**

- Datore di lavoro: **MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI – DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE CONCESSIONI AUTOSTRADALI – UFFICIO ISPETTIVO TERRITORIALE DI ROMA:**

Dipendente a tempo pieno e determinato, dal 02/05/2016 al 31/12/2016, in forza di contratto nell'Area Seconda con profilo Assistente Tecnico.

Modalità di assunzione: **concorso pubblico**

Contratto: **CCNL comparto Ministeri**

ATTIVITÀ ESPLETATE :

- attività ispettive;
- controllo sull'esecuzione dei progetti approvati (investimenti);
- controllo sull'esecuzione dei lavori di manutenzione;
- verifica del rispetto dei parametri tecnici di qualità e sicurezza inseriti nella convenzione;
- controllo dei livelli di servizio della rete autostradale e delle pertinenze;
- elaborazione invio di report sui controlli ispettivi alle unità organizzative centrali

- Datore di lavoro: **UFFICIO SPECIALE PER LA RICOSTRUZIONE DI L'AQUILA (USRA):**

Collaborazione per l'attività di istruttoria delle pratiche di Ricostruzione, dal 01/08/2013 al 30/04/2016, con il ruolo di esperto di particolare e comprovata specializzazione in materia di urbanistica ed edilizia, con ottenimento di attestato di idoneo servizio presso la pubblica amministrazione.

Modalità di assunzione: **selezione pubblica**

Contratto: **CO.CO.CO.**

RESPONSABILITÀ :

- **Responsabile del Procedimento**

ATTIVITÀ ESPLETATE :

- Attività di verifica istruttoria delle pratiche di ricostruzione, con riferimento ai profili oggettivi, soggettivi e tecnico-amministrativi delle istanze, in particolare con riferimento alla regolarità e completezza della documentazione riguardante la proprietà oggetto di contributo, danneggiata dal sisma dell'aprile 2009 e ricadente in aggregato, in porzione di aggregato o in unità strutturale, censita nel Piano di Ricostruzione del Comune di L'Aquila, ai fini della coerenza con le N.T.A. dello stesso Piano e con il Regolamento Edilizio di L'Aquila, nonché la coerenza dello stato di fatto preesistente con il progetto presentato;
- Attività di supporto tecnico dell'Ufficio Speciale, in merito alle ulteriori attribuzioni dell'Ufficio medesimo (quali a titolo esemplificativo la progettazione di OO.PP., le competenze in materia di Sottoservizi Urbani, i controlli sull'esecuzione degli interventi e sui cantieri, l'assistenza alla Commissione Pareri, l'attività di programmazione, verifica esiti di agibilità, il supporto informatico alla ricostruzione, la costruzione di un G.I.S., ecc.)

- Datore di lavoro: **COMUNE DI BOLOGNANO (PE):**

Supporto tecnico e amministrativo relativamente alle funzioni del R.U.P. per tutte le pratiche sisma giacenti presso l'Ufficio Tecnico Comunale – dal 13/01/2012 al 06/04/2012 – che per la loro complessità procedurale richiedono un alto grado di specializzazione e di competenza.

Contratto: incarico professionale

ATTIVITÀ ESPLETATE :

- Attività di istruttoria, di valutazione, di ammissione a finanziamento, di liquidazione, di rendicontazione e rapporti diretti consequenziali con la SGM (Struttura Gestione Emergenza) e con la STM (Struttura Tecnica di Missione) del Commissario per la Ricostruzione – Presidente della Regione Abruzzo.

- Datore di lavoro: **COMUNE DI TORRE DE' PASSERI (PE):**

Incarico professionale presso l'Ufficio Tecnico dal 30/11/2011 al 10/07/2012, per la risoluzione di problematiche tecniche e legali inerenti la gestione in materia di urbanistica ed edilizia privata.

Modalità di assunzione: **selezione pubblica**

Contratto: incarico professionale

ATTIVITÀ ESPLETATE :

- Istruttorie di pratiche edilizie a seguito di contenziosi per la risoluzione di problematiche tecniche e legali inerenti la gestione in materia di urbanistica ed edilizia privata.

- Datore di lavoro: **COMUNE DI TOCCO DA CASAURIA (PE):**

Incarico presso l'Ufficio Tecnico dal 01/07/2014 al 31/12/2019: **“Supporto al RUP nei lavori pubblici e per la catalogazione ed istruzione delle istanze di concessione dei contributi ai sensi delle O.P.C.M. 3778-3779-3790 per riparazione degli immobili con giudizio di tipo A-B-C-E”**.

Contratto: incarico professionale

ATTIVITÀ ESPLETATE :

- Supporto al Responsabile del Servizio per le verifiche e gli interventi sui fabbricati privati, sugli edifici pubblici, nonché attività di collaborazione in tutte le procedure, inclusi i rapporti con le strutture competenti di riferimento e comunque attività di supporto agli uffici comunali per le attività comunque connesse e conseguenza dell'evento di ristrutturazione e ricostruzione, rendicontazione e trasmissione della stessa agli organi competenti.

- Datore di lavoro: **COMUNE DI TOCCO DA CASAURIA (PE):**

Collaborazione con l'Ufficio Tecnico dal 03/08/2011 al 30/06/2014: *"Incarico per la catalogazione ed istruzione delle istanze di concessione dei contributi ai sensi delle O.P.C.M. 3778-3779-3790 per riparazione degli immobili con giudizio di tipo A-B-C-E"* ;

Contratto: CO.CO.CO.

RESPONSABILITÀ :

- **Responsabile del Procedimento** per istruttoria istanze di concessione contributo per sisma del 06/04/2009

ATTIVITÀ ESPLETATE :

- Collaborazione in tutte le attività dell'Ente inerenti il sisma del 06/04/2009, nelle attività di natura tecnica, amministrativa, istruttoria, di rilevamento, di supporto per le verifiche e gli interventi sui fabbricati privati, sugli edifici pubblici, nonché attività di collaborazione in tutte le procedure, inclusi i rapporti con le strutture competenti di riferimento e comunque attività di supporto agli uffici comunali per le attività comunque connesse e conseguenza dell'evento di ristrutturazione e ricostruzione, rendicontazione e trasmissione della stessa agli organi competenti.

ESPERIENZE LAVORATIVE SVOLTE / IN SVOLGIMENTO

- Tirocinio formativo, informativo e di addestramento in materia di Sicurezza ed Igiene del Lavoro nel settore edilizio, presso la Sinthesis (Sistemi di gestione integrata Qualità Sicurezza Ambiente) del Dott. Cerasa Ercole Roberto, da marzo 2008 a marzo 2009;
- Collaborazione professionale, da novembre 2008 ad aprile 2016, per lavori pubblici e privati presso uno Studio Tecnico di Ingegneria;
- **Libero professionista** dal 2009 al 30/12/2016 con Studio Tecnico in Popoli (PE) Via Parco Nazionale d'Abruzzo n° 1;
- Procuratore speciale e Presidente di Consorzio di Aggregati edilizi ai sensi dell'O.P.C.M. n. 3820 e s.m.i. (Ricostruzione post-sisma 2009).

INCARICHI PROFESSIONALI DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA ESPLETATI SU RICHIESTA DI ENTI PUBBLICI E PRIVATI (di seguito riportati per settori)

• **CONSULENZE PER TRIBUNALE:**

- **Consulente tecnico del P.M.**, a seguito di nomina da parte della Procura della Repubblica presso il Tribunale ordinario di Pescara, nell'ambito del Proc. n. 10864/2010 RGNR (*Verifica della regolarità delle ammissioni a contributo dell'Ufficio Sisma del Comune di Torre de' Passeri e verifica dei relativi lavori svolti a seguito del sisma del 06/04/2009*).
- **Ausiliario di P.G.**, a seguito di nomina da parte della Guardia di Finanza Compagnia di Sulmona (AQ), nell'ambito del Proc. n. 770/11 (*Verifica delle fatture emesse dai tecnici in relazione alle richieste per la concessione di contributi presentate presso il Comune di Bugnara per la ricostruzione e la riparazione di immobili di tipo "A" danneggiati a seguito del sisma del 06/04/2009*).

- **OPERE STRADALI, ARREDO URBANO E VERDE ATTREZZATO:**

- Progettazione Definitiva, Progettazione Esecutiva, Direzione dei Lavori, Contabilità dei Lavori, Coordinamento della Sicurezza in Fase di Progettazione e di Esecuzione, per la *“Realizzazione parcheggio e parco via Gioberti”* nel Comune di Pescara per un importo complessivo di € 500.000,00.
- Collaborazione professionale nella Direzione dei lavori e Contabilità relativi all' *“Intervento per collegamento S.P. Piano d'Orta-Pietranico. Variante all'abitato di Torre dei Passeri. 1° Lotto Funzionale – Importo € 400.000,00”* .
- Collaborazione professionale nella Direzione dei lavori e nelle Perizie di variante e contabilità relativi all'intervento *“Variante Scafa e sistemazione strade provinciali n. 57 e 60”*. Importo di progetto € 766.150,00 .

- **EDILIZIA CIVILE:**

- Progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza per la *“Ristrutturazione del tetto e manutenzione della facciata di un fabbricato”* ubicato in Piazza XX Settembre angolo Corso Gramsci nel Comune di Popoli.
(DIA prot. n. 6360 del 10/07/2009).
- Progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza per la *“Realizzazione di un loculario”* nel cimitero di Popoli.
(DIA prot. n. 5064 del 30/04/2010).
- Progettazione e direzione lavori per *“Lavori di manutenzione”* di un fabbricato sito a Pescara in via Boccaccio.
- Progettazione e direzione lavori per la *“Realizzazione di una rimessa”* nel Comune di San Benedetto in Perillis.
(Permesso di costruire n. 1/2011 prot. n. 484 del 13/04/2011).
- Progettazione e direzione lavori per *“Lavori di manutenzione”* di un fabbricato sito a Popoli in via G. Galilei.
(SCIA prot. n. 13378 del 18/11/2010).
- Progettazione e direzione lavori per la *“Demolizione e ricostruzione di un solaio”* di un fabbricato sito a Popoli in via E. Fermi.
(DIA prot. n. 14203 del 09/12/2010).
- Progettazione e direzione lavori per la *“Realizzazione di un bagno”* in un fabbricato sito a Popoli in via G. Galilei.
(SCIA prot. n. 971 del 26/01/2011).
- Progettazione e direzione lavori per *“Lavori di manutenzione e realizzazione di un bagno per disabili”* in un fabbricato sito a Popoli in via Capponi.
(SCIA prot. n. 8717 del 15/06/2011).
- Progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza per la riparazione e riattazione di molteplici edifici ed aggregati edilizi danneggiati dal sisma del 06/04/2009 nei comuni di Popoli, Bussi sul Tirino, San Benedetto in Perillis, Torre de' Passeri e Tocco da Casauria.
- Molteplici pratiche di accatastamento.

PUBBLICAZIONI

- **Pubblicazione** del libro *“Il palazzo Ducale di Popoli: dalla conoscenza alla conservazione”* di Silvio Cafarelli e Giusy Santilli, edito dalla casa editrice Tinari nel luglio 2008.

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

- **MADRELINGUA:** Italiana
- **ALTRE LINGUE:** Inglese e Francese

	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Inglese	Utente base	Utente base	Utente base	Utente base	Utente base
Francese	Utente base	Utente base	Utente base	Utente base	Utente base

- **CAPACITA' E COMPETENZE SOCIALI:**

Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra diverse figure professionali. Buona capacità di interloquire con i committenti e con le pubbliche amministrazioni. Buona capacità di parlare in pubblico ed in sede ufficiale. Buona capacità di sintesi, argomentazione e mediazione.

- **CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE:**

Abilità di leadership. Senso dell'organizzazione. Buona esperienza nella gestione di progetti o gruppi. Capacità di lavorare in situazioni di stress e sotto pressione, legate soprattutto alle scadenze delle attività lavorative. Affidabilità e flessibilità. Spirito di iniziativa. Buona capacità di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali è stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.

- **CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE:**

Buona gestione della redazione di un progetto in tutte le sue fasi. Capacità di espressione testuale e grafica. Buona capacità di gestire procedimenti inerenti la Pubblica Amministrazione ed i Lavori Pubblici.

- **CAPACITA' E COMPETENZE INFORMATICHE:**

Buona conoscenza dell'ambiente Windows. Ottima conoscenza dei programmi Office (Word, Excel e PowerPoint). Buona conoscenza delle applicazioni grafiche (Adobe Illustrator, PhotoShop). Ottima conoscenza dei software per il disegno tecnico e architettonico (Autocad, Archline). Buona conoscenza dei programmi per la contabilità di cantiere (Primus Acca). Ottima capacità di navigare in internet.

IDONEITA' IN PROCEDURE CONCORSUALI PUBBLICHE / SELEZIONI PUBBLICHE:

- **Idoneità nel concorso** avente Codice TC6/A della seguente procedura concorsuale: *Concorsi pubblici per titoli ed esami, per il reclutamento di personale di ruolo con diversi profili professionali, per complessive 300 (trecento) unità, di cui 128 (centoventotto) presso il Comune di L'Aquila e 72 (settantadue) presso i Comuni del Cratere delle categorie C e D, e 100 (cento) nelle aree funzionali seconda e terza presso il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (di seguito denominato MIT) che le assegnerà temporaneamente agli Uffici Speciali per la Ricostruzione, alle Province interessate e alla Regione Abruzzo.*
- **Idoneità (con il maggior punteggio tra tutti i candidati) nella selezione pubblica** per l'assunzione a tempo determinato e part-time, ai sensi dell'art. 110 – comma 1 – D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., di un Istruttore Direttivo di area tecnica – *Cat. D1* – a cui attribuire la responsabilità del Settore “Edilizia e Urbanistica”, comprensiva della responsabilità della ricostruzione post-sisma. Avviso approvato con D.G.C. n. 109/2017 del Comune di Pratola Peligna (AQ).
- **Idoneità (terzo classificato nella graduatoria finale) nel Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico categoria giuridica D1** bandito dal Comune di Pratola Peligna (AQ).

COMMISSIONI DI GARA IN PROCEDURE CONCORSUALI PUBBLICHE / SELEZIONI PUBBLICHE:

- Membro esperto della commissione dell'Avviso pubblico per la selezione di Istruttore tecnico (cat. C del CCNL enti locali, art. 110 primo comma TUEL), emanato dal Comune di Introdacqua (AQ).

Popoli, 08/11/2023

IN FEDE
Arch. Silvio Cafarelli