



# COMUNE DI ARIELLI

## II SETTORE - AFFARI GENERALI

### REGISTRO GENERALE N. 59 del 04/02/2022

#### Determina del Responsabile del Servizio N. 39 del 04/02/2022

PROPOSTA N. 63 del 04/02/2022

**OGGETTO:** Liquidazione in favore della ditta Blu Service srl per servizio gestio erogatore acqua potabile - CIG:Z1C31FD3E5

#### IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Vista la fattura emessa dalla ditta *BLU SERVICE SRL* - VIA MEDICI 8 - 20123 MILANO MI - Codice Fiscale: 12546450151 - Partita IVA: 12546450151 per servizio gestione erogatore acqua potabile - CIG:Z342D189BD, dell'importo di € **60,90**, I.V.A. compresa, n.ro 34/PA del 31/01/2022;

Dato atto che la spesa complessiva di € 60,90 risulta impegnata nel modo seguente:

- € **60,90** alla missione 01, programma 03, titolo 1, macroaggregato 03 e P.d.c. 1.03.01.02.999 (cod. SIOPE 0), capitolo **2021/130/0** "SPESE GENERALI" del redigendo bilancio 2022, - Impegno **2021/348/1** assunto con determina 204 del 04/11/2021 Registro Generale;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Delibera di Giunta municipale n. 83 del 26 novembre 2002

Visto il vigente Regolamento per i lavori, forniture, servizi e conferimento di incarichi in economia, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 28 del 26 Novembre 2009;

Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267, nel testo in vigore;

Visto il Decreto Legislativo 12.04.2006, n.163, nel testo in vigore;

Visto il Decreto Legislativo 23.06.2011, n.118, nel testo in vigore;

Visto il vigente Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il bilancio di previsione 2020-2021-2022 redatto ai sensi del D.Lgs. 118/11 ed approvato con deliberazione del C.C. n. 11 del 15/04/2020;

Visto il bilancio di previsione 2021-2022-2023 redatto ai sensi del D.Lgs. 118/11 ed approvato con deliberazione del C.C. n. 8 del 30/03/2021;

Considerato che:

- con D.M. Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2021 - G.U. n.309 del 30/12/2021 il Ministero dell'Interno ha disposto il differimento dal 31 dicembre 2021 al 31 marzo 2022 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali;

VISTO le nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'articolo 1,

comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;

Visti i chiarimenti del MEF, con Decreto del 23 gennaio 2015 (GU n. 27 del 3/02/2015) e l'Agenzia delle Entrate con circolare n. 1/E del 9/02/2015 nelle quali vengono precisati che il meccanismo della scissione dei pagamenti si applica alle operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2015 ad eccezione per i compensi per prestazioni di servizi assoggettate a ritenuta d'acconto, per i quali l'imposta resta dunque applicabile nei modi ordinari e alle fatture emesse in regime di reverse charge;

Ritenuto di doversi provvedere in merito;

Visto il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);

## **D E T E R M I N A**

- di liquidare, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore di *BLU SERVICE SRL* - VIA MEDICI 8 - 20123 MILANO MI - Codice Fiscale: 12546450151 - Partita IVA: 12546450151 l'importo di **€ 60,90**, I.V.A. compresa, a saldo della fattura n.ro 34/PA del 31/01/2022, con accredito sul CC bancario n. 100000003244 BANCA INTESA SPA Agenzia COMIT - MEDA cod. IBAN IT56J0306933362100000003244 ABI 03069 CAB 33362

Di dare atto che la spesa complessiva di € 60,90 risulta impegnata nel modo seguente:

- **€ 60,90** alla missione 01, programma 03, titolo 1, macroaggregato 03 e P.d.c. 1.03.01.02.999 (cod. SIOPE 0), capitolo **2021/130/0** "SPESE GENERALI" del redigendo bilancio 2022, - Impegno **2021/348/1** assunto con determina 204 del 04/11/2021 Registro Generale;

Di dare atto che il pagamento verrà effettuato al netto dell'IVA ai sensi dello "split payment" succitato.

---

### **VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 63 del 04/02/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI DI FABIO MARA** in data 04/02/2022

---

### **VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 63 del 04/02/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

**LIQUIDAZIONI**

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2022	66	1	348	----- OMISSIS -----	60,90

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario  
RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI DI FABIO MARA il 04/02/2022.

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 277**

Il 03/06/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 59 del 04/02/2022 con oggetto:  
**Liquidazione in favore della ditta Blu Service srl per servizio gestio erogatore acqua potabile -  
CIG:Z1C31FD3E5**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

**Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.**

Nota di pubblicazione firmata da RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI DI FABIO MARA il  
03/06/2022.