



# COMUNE DI ARIELLI

## Provincia di Chieti

COPIA

### I SETTORE - FINANZIARIO

P.I.:00199350695  
c.a.p. 66030 ARIELLI P.zza Crognali, 8

e-mail:comunearielli@comune.arielli.ch.it  
Tel.: 0871/93.01.11 fax 0871/93.07.83

Registro Generale N. 44 del 28/01/2021  
Registro di Settore N. 5 del 28/01/2021

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SERVIZIO

**OGGETTO :**  
**PROROGA AFFIDAMENTO PER INFORMATIZZAZIONE E ELABORAZIONE DATI**  
**INERENTI ALL'ATTIVITA' DELL'UFFICIO TRIBUTI COMUNALE PERIODO DAL**  
**01/02/2021 AL**  
**31/01/2022. CIG: Z5730661E0**

#### IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Richiamata integralmente la delibera di giunta comunale n.26 del 28/06/2017 ad oggetto: Individuazione di una società cui affidare l'attività riconducibile al servizio tributi comunale. Direttive al Responsabile del Servizio.;

Ricordato che il servizio è stato svolto dalla ditta IMPRESERVICE Srl con sede in Ortona – Via G.Ceccario n.8 dal Comune di Arielli dal 1° luglio 2017 e fino alla data del 30 giugno 2019;

Considerato che a far data dal 30/06/2019 l'ufficio tributi era scoperto e non avendo il necessario personale dipendente che possa svolgere la suddetta attività;

Considerato, altresì, che la ditta Impreservice Srl non ha manifestato la disponibilità a proseguire l'attività già svolta;

Considerato che con nota della ditta Di Carlo Maria Assunta - con sede in Arielli – Via Giardino n.9 – C.F. DCRMSS76M57G141C – P.IVA 02684370691, in data 29/01/2020 ed acquisita al protocollo al n.389 del 29/01/2020 avente ad oggetto: Presentazione ditta e offerta economica per servizio supporto ed affiancamento all'ufficio tributi mediante aggiornamento e costituzione della banca dati nonché per la gestione di uno sportello informativo a sostegno dei contribuenti.

Considerato che con la suddetta nota, la ditta ha proposto di svolgere il servizio presso gli uffici comunali per 12 ore settimanali specificatamente 3 giorni a settimana: martedì, giovedì e sabato dalle ore 9:00 alle ore 13:00 garantendo front office e assistenza ai cittadini, avvalendosi di 2 collaboratori, il tutto per la somma di €35.000,00 (comprensivo di ogni onere);

Ricordato che il servizio è stato affidato alla ditta Di Carlo Maria Assunta - con sede in Arielli – Via Giardino n.9 – C.F. DCRMSS76M57G141C – P.IVA 02684370691 dal 01/02/2020 ad oggi, giusta determinazione di n. 5/33 del 30/01/2020 ad oggetto AFFIDAMENTO PER INFORMATIZZAZIONE E ELABORAZIONE DATI INERENTI ALL'ATTIVITA' DELL'UFFICIO TRIBUTI COMUNALE PERIODO DAL 01/02/2020 AL 31/01/2021;

Vista la nota pervenuta dalla ditta Di Carlo Maria Assunta - con sede in Arielli – Via Giardino n.9 – C.F. DCRMSS76M57G141C – P.IVA 02684370691 in data 12/01/2021 ed acquisita la protocollo dell'ente al n.162 del 13/01/2021 con la quale si manifesta la volontà di proseguire l'attività in essere alle stesse

condizioni operative ed economiche già svolte;

Ritenuto pertanto di dover procedere alla proroga dell'affidamento dei servizi di informatizzazione ed elaborazione dati inerenti all'attività dell'ufficio tributi con procedura di affidamento diretto in materia ai sensi dell'art. 36 comma 1 e 2 lettera a (per importi inferiore o uguale a € 40.000,00), sulla base dell'offerta economica più vantaggiosa, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30,34, e 42 del medesimo decreto legislativo, in maniera da provvedere, quanto prima, garantendo un adempimento più celere e in forma semplificata rispettando i principi di economicità, efficienza, speditezza e proporzionalità, in quanto i tempi imposti dalle procedure ordinarie con consentirebbero a procedere alla immediata esigenza di questo Ente di provvedere, in tempi brevi, alla fornitura di che trattasi;

Considerato quindi di procedere in maniera autonoma all'individuazione dell'operatore economico;

Visto l'art. 32, comma 2 primo periodo, del D.lgs nr. 50/2016 (fasi delle procedure di affidamento) che recita: "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di cui all'art. 36 comma 2, lett. a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali ove richiesti";

Considerato, pertanto, che nel caso in argomento, si possa applicare la procedura della determina a contrarre, con contestuale affidamento della fornitura proposta;

Accertato il possesso dei requisiti tecnici;

Viste le disponibilità necessarie del redigendo bilancio 2021-2023;

Considerato che la spesa per il servizio trova copertura finanziaria nel redigendo bilancio 2021 alla missione 01, programma 04, titolo 1, macroaggregato 03 e P.d.c. 1.03.02.11.008 (cod. SIOPE 1306), capitolo **2021/213/0** denominato "COMPENSO PER PRESTAZIONI SERVIZIO TRIBUTI",.

Ritenuto, per tutto quanto esposto di poter procedere conformemente alla normativa di cui sopra;

Visto il Dlgs. 165/2001;

Visto il DLgs n. 50/2016;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Delibera di Giunta municipale n. 83 del 26 novembre 2002

Visto il vigente Regolamento per i lavori, forniture, servizi e conferimento di incarichi in economia, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 28 del 26 Novembre 2009 in quanto applicabile;

Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267, nel testo in vigore;

Visto il Decreto Legislativo 12.04.2006, n.163, nel testo in vigore;

Visto il Decreto Legislativo 23.06.2011, n.118, nel testo in vigore;

Visto il vigente Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il bilancio di previsione 2018-2019-2020 redatto ai sensi del D.Lgs. 118/11, approvato con deliberazione del C.C. n.20 del 28/02/2018;

Visto il bilancio di previsione 2019-2020-2021 redatto ai sensi del D.Lgs. 118/11, approvato con deliberazione del C.C. n.17 del 29/03/2019;

Considerato che:

- con Decreto del 13 dicembre 2019 - G.U. n.295 del 17/12/2019 il Ministero dell'Interno ha disposto il differimento dal 31 dicembre 2019 al 31 marzo 2020 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022 da parte degli enti locali;
- con D.M. Ministero dell'Interno 28 febbraio 2020, pubblicato in G.U. n. 50 del 28 febbraio 2020, che differisce ulteriormente al 30 aprile 2020 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2020/2022 e autorizza sino alla stessa data l'esercizio provvisorio;
- con L'art. 107 del *D.L. 17 marzo 2020, n. 18* (decreto Cura Italia) che disciplina il differimento di termini amministrativo-contabili, pertanto per l'esercizio 2020 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali è differito al 31 maggio 2020;

Visti gli stanziamenti del bilancio di previsione 2020-2021-2022 redatto ai sensi del D.Lgs. 118/11 ed approvato con deliberazione del C.C. n. 11 del 15/04/2020;

VISTO le nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;

Visti i chiarimenti del MEF, con Decreto del 23 gennaio 2015 (GU n. 27 del 3/02/2015) e l'Agenzia delle Entrate con circolare n. 1/E del 9/02/2015 nelle quali vengono precisati che il meccanismo della scissione dei pagamenti si applica alle operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2015 ad eccezione per i compensi per prestazioni di servizi assoggettate a ritenuta d'acconto, per i quali l'imposta resta dunque applicabile nei modi ordinari e alle fatture emesse in regime di reverse charge;

Ritenuto di doversi provvedere in merito;

Visto il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);

## **D E T E R M I N A**

Di prorogare l'affidamento con il presente atto, alla ditta "DI CARLO MARIA ASSUNTA", in esordio meglio generalizzata i servizi di informatizzazione ed elaborazione dati inerenti le attività dell'ufficio tributi;

Di dare atto che la ditta Di Carlo Maria Assunta svolgerà il servizio presso gli uffici comunali per 12 ore settimanali specificatamente 3 giorni a settimana: martedì, giovedì e sabato dalle ore 9:00 alle ore 13:00 garantendo front office e assistenza ai cittadini, avvalendosi di 2 collaboratori, il tutto per la somma di € 35.000,00 (comprensivo di ogni onere);

Dare atto che il servizio di che trattasi decorre dal 1° febbraio 2021 e fino alla data del 31 gennaio 2022;

Dare atto che la spesa per il servizio trova copertura finanziaria nel redigendo bilancio 2021 alla missione 01, programma 04, titolo 1, macroaggregato 03 e P.d.c. 1.03.02.11.008 (cod. SIOPE 1306), capitolo **2021/213/0** denominato "COMPENSO PER PRESTAZIONI SERVIZIO TRIBUTI",.



# COMUNE DI ARIELLI

## Provincia di Chieti

c.a.p. 66030 ARIELLI P.zza Crognali, 8

Tel.: 0871/93.01.11 fax 0871/93.07.83

P.I.:00199350695

e-mail:comunearielli@comune.arielli.ch.it

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Data 28/01/2021

**Il responsabile del servizio**

f.to PROF. LUIGI CELLINI

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Rilascia parere: FAVOREVOLE

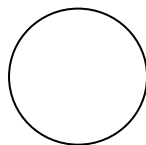
Data 28/01/2021

**Il responsabile del servizio finanziario**

f.to Rag. Mara Di Fabio

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267:



Data 28/01/2021

**Il responsabile del servizio finanziario**

f.to Rag. Mara Di Fabio

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stato pubblicato all'Albo Pretorio Online del Comune per rimanervi per 15 giorni consecutivi.

Arielli \_\_\_\_\_

**Il responsabile del settore Affari Generali**

f.to Rag. Mara Di Fabio