



**COMUNE DI ARIELLI**  
**PROVINCIA DI CHIETI**  
**II SETTORE - AFFARI GENERALI**

**DETERMINAZIONE N. 170 DEL 10/09/2021**

PROPOSTA N. 390 del 10/09/2021

**OGGETTO:** Impegno e liquidazione in favore dell DITTA:L'UFFICIO POINT Sas.per NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE RICOH IMC 3000 - PERIODO 01/09/2021 - 30/11/2021 - CIG:ZA42F55112

**IL RESPONSABILE DI SERVIZIO**

Vista la propria Determinazione .n.207/398 del 20/11/2020 ad oggetto: Affidamento diretto fornitura macchina fotocopiatrice all DITTA:L'UFFICIO POINT Sas. - NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE RICOH IMC 3000 - PERIODO 01/12/2020 - 30/11/2024 - CIG:ZA42F55112, con la quale si è determinato quanto segue:

*Di affidare alla ditta L'ufficio point s.a.s - Via Calabrò 3/5 - 66034 Lanciano (CH) la fornitura di una nuova multifunzione Ricoh IM C3000 per continuità di contratto (noleggio) in essere alle stesse condizioni economiche esistenti.*

*Di precisare che l'importo mensile del canone è pari ad Euro 89,00 oltre IVA, oltre Euro 0,007 per ogni copia in bianco e nero ed Euro 0,07 per ogni copia a colori ;*

*Di dare atto che, la durata del contratto di locazione è pari a 4 anni e precisamente dal 01/12/2020 al 30/11/2024 per la somma totale di € 4.272,00 + IVA al 22% per un totale di € 5.211,84 e il canone verrà fatturato trimestralmente;*

Considerato che occorre assumere apposito impegno di spesa di € 325,74 alla missione 01, programma 03, titolo 1, macroaggregato 03 e P.d.c. 1.03.02.07.008 (cod. SIOPE 1401), capitolo **2021/195/0 "UTILIZZO BENI DI TERZI - NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE"** del bilancio 2021,- Impegno anno 2021 numero 247 progr. 1, per il noleggio relativo al periodo: 01/09/2021 – 30/11/2021;

Vista la fattura emessa dalla ditta L'UFFICIO POINT SAS VIA MORGE 13/D 66032 CASTEL FRENTANO CH Codice Fiscale: Partita IVA: 02482140692 dell'importo di € 325,74, I.V.A. compresa, a saldo della fattura n.ro 22/PA-2021 del 07/09/2021;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Delibera di Giunta municipale n. 83 del 26 novembre 2002

Visto il vigente Regolamento per i lavori, forniture, servizi e conferimento di incarichi in economia, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 28 del 26 Novembre 2009;

Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267, nel testo in vigore;

Visto il Decreto Legislativo 12.04.2006, n.163, nel testo in vigore;

Visto il Decreto Legislativo 23.06.2011, n.118, nel testo in vigore;

Visto il vigente Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il bilancio di previsione 2019-2020-2021 redatto ai sensi del D.Lgs. 118/11, approvato con deliberazione del C.C. n.17 del 29/03/2019;

Visto il bilancio di previsione 2020-2021-2022 redatto ai sensi del D.Lgs. 118/11 ed approvato con deliberazione del C.C. n. 11 del 15/04/2020;

Considerato che:

- con D.M. Ministero dell'Interno del 13 dicembre 2020 - G.U. n.13 del 18/01/2021 il Ministero dell'Interno ha disposto il differimento dal 31 dicembre 2020 al 31 marzo 2021 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 da parte degli enti locali;

Visto il bilancio di previsione 2021-2022-2023 redatto ai sensi del D.Lgs. 118/11 ed approvato con deliberazione del C.C. n. 8 del 30/03/2021;

VISTO le nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;

Visti i chiarimenti del MEF, con Decreto del 23 gennaio 2015 (GU n. 27 del 3/02/2015) e l'Agenzia delle Entrate con circolare n. 1/E del 9/02/2015 nelle quali vengono precisati che il meccanismo della scissione dei pagamenti si applica alle operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2015 ad eccezione per i compensi per prestazioni di servizi assoggettate a ritenuta d'acconto, per i quali l'imposta resta dunque applicabile nei modi ordinari e alle fatture emesse in regime di reverse charge;

Ritenuto di doversi provvedere in merito;

Visto il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);

## **D E T E R M I N A**

- di impegnare la spesa complessiva di € 325,74 nel modo seguente:

- per € 325,74 alla missione 01, programma 03, titolo 1, macroaggregato 03 e P.d.c. 1.03.02.07.008 (cod. SIOPE 1401), capitolo **2021/195/0** "UTILIZZO BENI DI TERZI - NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE" del bilancio 2021,- Impegno anno 2021 numero 247 progr. 1

- di liquidare, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore di L'UFFICIO POINT SAS VIA MORGE 13/D 66032 CASTEL FRENTANO CH Codice Fiscale: Partita IVA: 02482140692 l'importo di € 325,74, I.V.A. compresa, a saldo della fattura n.ro 22/PA-2021 del 07/09/2021, con accredito sul CC bancario n. 000000012191 BANCA POPOLARE DI PUGLIA E BASILICATA Agenzia SUCCURSALE DI LANCIANO cod. IBAN IT27H0538577750000000012191 ABI 05385 CAB 77750

Di dare atto che il pagamento verrà effettuato al netto dell'IVA ai sensi dello "split payment" succitato.

---

### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 390 del 10/09/2021 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile DI FABIO MARA in data 10/09/2021.

---

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario, ai sensi del D.lgs 267/2000 art. 151 c.4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 390 del 10/09/2021 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Dlgs 18/08/2000 n. 267

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art.184 comma 4 del Dlgs 18/08/2000, n.267.

Dati contabili:

#### IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2021	195	277	1	01	03	1	03	1.03.02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari	325,74

#### LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Impegno
2021	436	1	277	----- OMISSIS -----	325,74

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI DI FABIO MARA il 10/09/2021.

---

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 259

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI DI FABIO MARA attesta che in data 21/09/2021 si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio della Determinazione N.ro 339 del 10/09/2021 con oggetto:

Impegno e liquidazione in favore dell DITTA:L'UFFICIO POINT Sas.per NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE RICOH IMC 3000 - PERIODO 01/09/2021 - 30/11/2021 - CIG:ZA42F55112

Resterà affissa per 15 giorni ai sensi dell'art.124 del T.U. 267/2000.

La Determinazione è esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI DI FABIO MARA il 21/09/2021.

---